

SCHEMA DI DOMANDA (da redigersi in carta semplice)

■ ALLA PROVINCIA DI MODENA
V.le Martiri della Libertà n. 34
41121 MODENA

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso per passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse per n. 1 posto di **ISTRUTTORE DIRETTIVO SISTEMI GESTIONALI** cat. D a tempo pieno.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1) di essere nato/a a _____
il _____ C.F. _____;

2) di essere residente/domiciliato in _____ C.A.P. _____
Via _____ n. _____ Tel. _____ / _____,
eventuale e-mail e/o PEC _____ recapito
al quale l'Amministrazione dovrà inviare tutte le comunicazioni relative all'avviso;

3) di essere dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno dell'Ente _____
ascritto alla categoria giuridica _____ e categoria economica _____ al profilo professionale di _____;

4) di essere in possesso della dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza in cui si attesta che l'Ente stesso è soggetto a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni normative;

5) di essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza tenendo conto che la mobilità dovrà aver luogo entro e non oltre il 01.04.2020 Si precisa che nulla osta generici senza l'indicazione della data di effettivo trasferimento non potranno essere presi in considerazione;

6) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

7) di non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in corso;

8) di non avere in corso e non essere incorsi in procedimenti disciplinari, conclusi con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;

9) di essere a conoscenza che il colloquio si svolgerà il giorno **lunedì 24 Febbraio 2020 alle ore 9.00** presso la Sala Giunta della Provincia – Viale Martiri della Libertà n. 34 – Modena, eventuali modifiche di data/orario del colloquio saranno pubblicate sul sito internet istituzionale dell'Ente;

10) di accettare senza riserve TUTTE le norme stabilite dal presente avviso di mobilità esterna.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e dell'atto del Presidente n.75 del 30/05/2018, che ha approvato i criteri per la tutela dei dati personali della Provincia di Modena, si informa che i dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Fotocopia documento di identità;
- Curriculum formativo e professionale;
- Dichiarazione preventiva dell'Ente di provenienza in cui si attesti che l'Ente stesso è soggetto a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni normative;
- Nulla osta preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- Eventuale lettera di presentazione con motivazioni.

Data _____

Firma _____