

**VARIAZIONE ORGANICO PERSONALE AMMINISTRATIVO**

**AL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
LAVORI PUBBLICI  
DELLA PROVINCIA DI MODENA**  
Via J. Barozzi n. 340 – 41124 Modena

Ai fini dell'inserimento nell'organico del personale amministrativo dell'impresa, il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Codice fiscale \_\_\_\_\_, nella sua veste di titolare della **autoscuola denominata \_\_\_\_\_** esercente **attività di istruzione e formazione dei conducenti di veicoli a motore ex art. 123 Nuovo Codice della Strada** nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_ in Via \_\_\_\_\_,

**consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nonché di andare incontro alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito dell'emanazione del provvedimento favorevole adottato sulla base della dichiarazione non veritiera**

**DICHIARA**

- di aver inserito nell'organico, quale personale con mansioni di carattere amministrativo, i  
sigg.:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- che è cessato il rapporto di lavoro col seguente personale con mansioni di carattere amministrativo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- **che l'attuale organico** del personale amministrativo risulta così composto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Si allegano:

- Copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore
- Modulo di autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 da parte del nuovo personale amministrativo
- Copia di un valido documento di riconoscimento del nuovo personale amministrativo
- Copia della Comunicazione Obbligatoria UNILAV presentata al competente Centro per l'Impiego (per il personale assunto con contratto di lavoro dipendente)
- Copia del contratto nel caso di personale con rapporto di lavoro non dipendente

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma leggibile** \_\_\_\_\_

 **Dichiarazione di presa d'atto della sospensione dei termini del procedimento per acquisizione della comunicazione/informazione antimafia D.lgs. 159/11**

Il sottoscritto dichiara di prendere atto che i **termini relativi a questo procedimento sono sospesi** ai sensi dell'art. 2 - comma 7 - della L. 241/90 dalla data di invio della richiesta alla Prefettura competente della comunicazione/informazione antimafia prevista dal D.lgs. 159/11 e che inizieranno a decorrere dall'acquisizione della documentazione stessa fornita dalla Prefettura.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma leggibile** \_\_\_\_\_

La firma deve essere apposta davanti al funzionario della Provincia di Modena cui deve essere prodotta la dichiarazione di inizio attività e la relativa documentazione, ovvero, nell'impossibilità di presentazione personale da parte dell'interessato, alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità

L'Amministrazione informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003:

- che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34 e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici Ing. Alessandro Manni.

- che le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area Lavori Pubblici della Provincia di Modena, Viale J. Barozzi 340 e nel sito internet dell'Ente: [www.provincia.modena.it](http://www.provincia.modena.it).