



Provincia di Modena

IL PRESIDENTE

Atto n° 146 del 02/10/2018

OGGETTO :

INTESA CON LA PROVINCIA DI PARMA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

La Provincia di Modena con atto di Consiglio n. 14 del 19/3/2018 ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020, all'interno del quale è stata inserita la programmazione del fabbisogno del personale, che comprende l'assunzione del Responsabile del servizio finanziario che è altresì preposto alla direzione dell'area amministrativa.

La copertura della posizione dirigenziale sopra evidenziata a tempo indeterminato ai sensi delle disposizioni vigenti doveva essere preceduta dalle procedure previste dall'art. 34 bis del decreto legislativo 165/2001 e dall'art. 30 del decreto legislativo della medesima disposizione di legge.

Tali procedure attivate rispettivamente con comunicazione contestuale all'Agenzia Regionale del lavoro e al Dipartimento della Funzione pubblica, e con avviso di mobilità hanno dato esito infruttuoso e pertanto si può procedere all'approvazione del bando di concorso pubblico.

La Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.130 del 07-06-2017, contiene le linee guida finalizzate alla copertura di posti di lavoro nella Pubblica Amministrazione.

La Direttiva in parola in attuazione del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, che modifica e integra il testo unico sul pubblico impiego (Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), entrato in vigore il 22 giugno 2017 in relazione alla previsione contenuta nell'articolo 35, comma 5.2, del D.Lgs 165 / 2001, ripreso nell'articolo 6 del D.Lgs 75 / 2017, che prevedeva l'elaborazione di "linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia", seppur non vincolante in tutti i suoi contenuti per le amministrazioni locali auspica al fine di conseguire economie di scala la gestione congiunta tra più enti delle procedure di reclutamento.

In relazione al fatto che il Comune di Formigine nell'ambito della propria programmazione del fabbisogno ha previsto l'assunzione della figura del Dirigente Responsabile del Servizio finanziario previsto dall'art. 153 del T.U.E.L, e che ha espresso l'intenzione di procedere all'individuazione di tale figura utilizzando la graduatoria del concorso pubblico che la Provincia di Modena provvederà ad espletare, al fine di rendere il processo di scelta maggiormente leggibile e trasparente si rende necessario addivenire alla sottoscrizione di un'intesa tra i due enti interessati preliminarmente all'approvazione del bando di concorso.

Il responsabile del procedimento è il dirigente del servizio Polizia Provinciale e Affari Generali.

Si informa che il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la Provincia di Modena, con sede in Modena, viale Martiri della Libertà 34, e che il Responsabile del trattamento dei medesimi dati è il Direttore dell'Area Amministrativa Guizzardi Raffaele.

Le informazioni che la Provincia deve rendere ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 sono contenute nel "Documento Privacy", di cui l'interessato potrà prendere visione presso la segreteria dell'Area Affari Generali della Provincia di Modena e nel sito internet dell'Ente www.provincia.modena.it.

Il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Dirigente responsabile del Servizio interessato ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica in relazione al presente atto.

Per quanto precede,

IL PRESIDENTE DISPONE

- 1) l'approvazione dell'allegato schema tipo di intesa tra la Provincia di Modena e la Provincia di Parma per l'utilizzo della graduatoria di concorso per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Dirigente responsabile del servizio finanziario della Provincia di Modena;
- 2) di demandare al Dirigente del Servizio Affari Generali e Polizia Provinciale la sottoscrizione dell'intesa in parola nonché di provvedere agli adempimenti conseguenti e successivi all'approvazione del presente atto.

Il Presidente MUZZARELLI GIAN CARLO

Originale Firmato Digitalmente

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. _____ fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Modena, li _____

INTESA TRA LA PROVINCIA DI MODENA E LA PROVINCIA DI PARMA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO DELLA PROVINCIA DI MODENA.

L'anno duemiladiciotto, il giorno del mese di, con il presente atto

FRA

L'Ente Provincia di Modena, con sede legale in viale Martiri della Libertà, 34, nella persona del Dirigente

E

L'Ente Provincia di Parma, con sede legale a Parma in Largo Castello n.1, nella persona del Dirigente

PREMESSO

- che la Provincia di Modena ha previsto nel proprio piano del fabbisogno la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di dirigente responsabile del servizio finanziario;
- che tale figura è altresì preposta alla Direzione dell'Area Amministrativa, pertanto la figura da reclutarsi da parte della Provincia di Modena risulta omogenea con quella da reclutarsi dalla Provincia di Parma, in cui il Responsabile del servizio finanziario è preposto anche al Servizio personale;
- che, nell'ambito dei principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, la Provincia di Modena e la Provincia di Parma, in coerenza con i rispettivi programmi occupazionali, intendono pervenire ad un accordo per la possibilità di assunzione di personale attraverso l'utilizzo congiunto della graduatoria che verrà posta in essere in esito al concorso;
- che l'art. 15 della L. 241/90 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- che la L. 3/2003, all'art. 9 prevede che con regolamento siano stabiliti criteri e modalità con i quali le amministrazioni dello Stato e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- che l'art. 3, comma 61, della L. 350/2003 prevede in via generale, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui al punto precedente, che le amministrazioni pubbliche possano effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- che con circolare n. 5/2013 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha chiarito che la disposizione di cui all'art.36 comma 2 del D.Lgs. 165/01 prevede che anche per le assunzioni a tempo determinato vengano utilizzate le graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato e che, per tali finalità, è consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- che si ritiene opportuno, per ragioni di trasparenza, stipulare l'intesa prima dell'approvazione della graduatoria di concorso, senza che ciò costituisca alcun vincolo per la Provincia di Parma;
- che con il presente accordo si ampliano le possibilità di occupazione dei candidati partecipanti al concorso;

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

1. La presente intesa ha per oggetto la possibilità di utilizzo, da parte della Provincia di Parma, della graduatoria che verrà approvata dalla Provincia di Modena per n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di dirigente responsabile del servizio finanziario.
2. La Provincia di Parma si avvarrà della facoltà di cui al precedente 1° comma in caso di esito negativo sia della procedura di mobilità di cui all'art.34 bis del TU 165/2001 e ss.mm.ii., sia della procedura di mobilità di cui all'art.30 bis del medesimo TU, in corso di espletamento.
3. La presente intesa non costituisce tuttavia, alcun vincolo per il Provincia di Parma, che si riserva di ricorrere anche ad ulteriori e diversi sistemi di reclutamento.

Art. 2 – Gestione e utilizzo della graduatoria

1. La Provincia di Modena gestisce la procedura concorsuale e approva la graduatoria finale di merito del concorso. La Provincia di Modena pertanto assume il vincitore di concorso della graduatoria di cui all'oggetto.
2. La Provincia di Modena è titolare della graduatoria, la gestisce e mantiene sempre la priorità nell'utilizzo della stessa rispetto alle proprie esigenze di copertura di posti vacanti rispetto alla Provincia di Parma e agli altri enti convenzionati.
3. La Provincia di Modena può utilizzare la graduatoria in oggetto nel suo periodo di validità, nel rispetto dell'ordine di merito in cui sono collocati gli idonei e pertanto assume il vincitore di concorso.
4. A tal fine, la Provincia di Parma dovrà richiedere alla Provincia di Modena lo stato della graduatoria. La verifica della disponibilità all'assunzione avverrà direttamente da parte della Provincia di Parma che ne comunicherà i risultati alla Provincia di Modena, specificando, in caso positivo, il tipo di assunzione che verrà posto in essere, nonché le eventuali proroghe nel caso di contratto a tempo determinato.
5. In caso di contemporanea esigenza di utilizzo della graduatoria da parte di più enti convenzionati, l'ordine di precedenza sarà determinato con riferimento all'ordine di arrivo delle richieste al Protocollo generale della Provincia di Modena.

Art. 3 – Posizione dei candidati idonei

1. La rinuncia di un candidato all'assunzione a tempo indeterminato presso la Provincia di Parma, NON equivale a rinuncia di assunzione a tempo indeterminato presso tutti gli enti convenzionati. In caso di rinuncia la Provincia di Parma procederà a darne informazione alla Provincia di Modena, trasmettendo apposita documentazione.
2. I candidati idonei che accettano l'assunzione presso la Provincia di Parma, o altro ente convenzionato, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, perdono definitivamente ogni possibilità di costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la Provincia di Modena per scorrimento della graduatoria in oggetto.

Art. 4 – Durata e recesso

1. La presente intesa ha validità dalla data di sottoscrizione e fino alla data ultima di validità della graduatoria in oggetto.
2. Il recesso può avvenire, per ciascuna delle parti, con atto dell'organo di vertice con preavviso di almeno 30 giorni.

per la Provincia di Modena
Il Dirigente.....

per la Provincia di Parma
Il Dirigente.....



Provincia
di Modena

Atto n. 146 del 02/10/2018

Oggetto: INTESA CON LA PROVINCIA DI PARMA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Pagina 1 di 1

ATTO DEL PRESIDENTE

L'Atto del Presidente n. 146 del 02/10/2018 è pubblicato all'Albo Pretorio di questa Provincia, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dalla data sotto indicata.

Modena, 02/10/2018

L'incaricato alla pubblicazione
MORSOLETTO ILDE ROSSANA

Originale firmato digitalmente