



Segretario Generale

telefono 059 209 311 fax 059 209 299

viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena c.f. e p.i. 01375710363

centralino 059 209 111 www.provincia.modena.it provinciadi Modena@cert.provincia.modena.it

Servizio Certificato UNI EN ISO 9001:2008 - Registrazione N. 3256 -A-

Classifica 01-18 fasc.2/2009.

Modena, 23/05/2014

Alla cortese attenzione di

**DIRETTORI D'AREA**  
**DIRIGENTI DI SERVIZIO**

LORO SEDI

-----

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICHI AD ESPERTI ESTERNI ALL'ENTE.**

La necessità di garantire una azione amministrativa improntata a criteri di contenimento della finanza pubblica, di legittimità e imparzialità, ha prodotto in questi anni diversi interventi normativi e ripetute pronunce degli organi di Giurisdizione contabile in materia di consulenze e collaborazioni esterne.

I presupposti per il legittimo conferimento di incarichi ad esperti esterni all'Ente sono stabiliti dall'art.7, commi 6 e 6-*bis*, del D.Lgs. 165/2001<sup>1</sup> ( ). Nel sottolineare la necessità di rispettare scrupolosamente la disciplina ivi richiamata e quella contenuta nel Regolamento

Provinciale<sup>2</sup> ( ), con la presente nota intendo richiamare la Vs. particolare attenzione sul rispetto del requisito della temporaneità dell'incarico finalizzato a soddisfare le esigenze di carattere straordinario dell'Amministrazione, e della disposizione sul divieto di rinnovo. L'occasione ci è data da una recentissima deliberazione dei magistrati contabili ( *n. 7 del 3 aprile 2014 Corte dei Conti - Sezione Centrale del Controllo, che si allega* ), con la quale in sede di controllo preventivo, è stata negata la legittimità ad un incarico di prestazione d'opera professionale conferito - previa procedura comparativa pubblica - ad un consulente esterno già destinatario di precedenti incarichi per tipologia di prestazioni omogenee nell'Area giuridico economica, con la seguente motivazione:

*“ ..... ancorché sia stata espletata una procedura selettiva, occorre osservare che il divieto di rinnovo, introdotto dall'art. 1, comma 147, della legge 228/2012, deve essere inteso non soltanto con riguardo al soggetto destinatario, ma anche e soprattutto con riferimento all'oggetto della prestazione, poiché la norma mira ad evitare la ripetizione di un negozio giuridico precedentemente instaurato, seppure nuovo ed autonomo rispetto al precedente, il quale riveli l'assenza dei requisiti di straordinarietà e limitatezza nel tempo dell'esigenza dell'amministrazione”.*

Dopo aver attentamente accertato la presenza del requisito della temporaneità, la scelta del collaboratore a seguito di procedura selettiva deve essere adeguatamente motivata attraverso una comparazione dei “*curricula*” presentati.

Inoltre colgo l'occasione per ricordare anche gli obblighi derivanti dalle recenti norme anticorruzione e trasparenza, ed in particolare quelli di condotta previsti dal Codice di

23/05/2014



Segretario Generale

telefono 059 209 311 fax 059 209 299

viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena c.f. e p.i. 01375710363

centralino 059 209 111 www.provincia.modena.it provinciadi.modena@cert.provincia.modena.it

Servizio Certificato UNI EN ISO 9001:2008 - Registrazione N. 3256 -A-

comportamento dei dipendenti pubblici che sono estesi anche ai collaboratori esterni <sup>3</sup> ( ),  
l'applicazione della regola del “*pantouflage*” <sup>4</sup> ( ), nonché l'obbligo di pubblicazione degli atti di  
incarico sul sito web in “Amministrazione Trasparente” che è condizione per l'acquisizione  
dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi, ai sensi dell'art.15 D.Lgs.  
33/2013. Del rispetto di questi obblighi va dato atto nelle determinazioni dirigenziali.

Ricordo da ultimo il doveroso rispetto delle misure di prevenzione e monitoraggio mappate  
nella scheda trasversale del processo “*Conferimento di incarichi di collaborazione*”, contenuto  
nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2013-2016 dell'Ente, alle pagine 24 e 25  
<sup>5</sup>  
( ).

Con l'augurio di buon lavoro, sono a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordialmente

Il Segretario Generale  
SAPIENZA GIOVANNI

### ***Originale Firmato Digitalmente***

---

### **Protocollo n. 55584 del 23 maggio 2014**

Note:

**(1) D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, art. 7:**

**Comma 6:** *Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

*a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*

*b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*

*c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; **non è ammesso il rinnovo**; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*

*d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.*

*Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività di didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10*

23/05/2014



Segretario Generale

telefono 059 209 311 fax 059 209 299

viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena c.f. e p.i. 01375710363

centralino 059 209 111 www.provincia.modena.it provinciadimodena@cert.provincia.modena.it

Servizio Certificato UNI EN ISO 9001:2008 - Registrazione N. 3256 -A-

*settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.*

*Il ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. Il secondo periodo dell'articolo 1, comma 9, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2004, n. 191, è soppresso. Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 36, comma 3, del presente decreto e, in caso di violazione delle disposizioni di cui al presente comma, fermo restando il divieto di costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, si applica quanto previsto dal citato articolo 36, comma 5-quater.*

**Comma 6-bis:** *Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.*

**(2)** *Regolamento per il conferimento di incarichi professionali, di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa approvato con Delibera di Giunta n. 97 del 5 marzo 2008 e successivamente modificato con Delibera di Giunta n. 465 del 28 ottobre 2009, pubblicato sul sito web istituzionale in "Amministrazione Trasparente", nella Sezione Disposizioni generali - Atti generali - Regolamenti della Provincia.*

**(3)** *Circolare del 25 giugno 2013 prot.n.69795, pubblicata sul sito web istituzionale in "Amministrazione Trasparente", nella Sezione Disposizioni generali - Atti generali - Circolari del Segretario generale.*

**(4)** *Direttiva del 10 ottobre 2013 prot.n.100726, pubblicata sul sito web istituzionale in "Amministrazione Trasparente", nella Sezione Altri Contenuti - Corruzione - Direttive.*

**(5)** *Approvato con Delibera di Giunta n.32 del 28 gennaio 2014, pubblicato sul sito web istituzionale in "Amministrazione Trasparente", nella Sezione Altri Contenuti - Corruzione - Piano Anticorruzione.*