



## GIUNTA PROVINCIALE

Il 04 MARZO 2014 alle ore 09:30 si riunisce nella sala delle proprie sedute la Giunta provinciale, presieduta dal Vice Presidente MARIO GALLI con l'assistenza del Segretario Generale GIOVANNI SAPIENZA.

Sono presenti 6 membri su 7, assenti 1. In particolare risultano:

SABBATTINI EMILIO	Presidente della Provincia	Assente
GALLI MARIO	Assessore provinciale	Presente
CERETTI CRISTINA	Assessore provinciale	Presente
GOZZOLI LUCA	Assessore provinciale	Presente
PAGANI EGIDIO	Assessore provinciale	Presente
SIROTTI MATTIOLI DANIELA	Assessore provinciale	Presente
VALENTINI MARCELLA	Assessore provinciale	Presente

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, pone in trattazione il seguente argomento:

Delibera n. 80  
RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE. PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI APPLICATIVI.

Oggetto:

RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE. PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI APPLICATIVI.

Gli articoli 4 e 5 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (D.G. Giunta n. 70 del 19/2/2008 e successive modificazioni ed integrazioni), richiamando i principi contenuti nell'articolo 2 comma 1 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, enunciano i criteri a cui l'amministrazione si deve ispirare nelle scelte di indirizzo organizzativo.

Nell'ambito dei principi e delle finalità di cui agli artt. 4 e 5 citati, l'art. 6 del medesimo Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi stabilisce che la struttura funzionale dell'ente si articola in unità organizzative, di diversa entità e complessità, ordinate di norma per funzioni omogenee e finalizzate allo svolgimento di attività finali, strumentali o di supporto od al conseguimento di obiettivi determinati.

L'Amministrazione, con Delibera di Giunta n. 40 del 19/2/2013, ha approvato la riorganizzazione delle Aree e dei Servizi dell'Ente, adeguandone la struttura organizzativa. Con la stessa delibera si è dato avvio alle procedure di costituzione di un "Centro unico per gli acquisti, gare e appalti" al servizio di tutto l'Ente, collocato presso l'area Lavori Pubblici attuando lo spostamento dell'Unità Operativa Contratti e di parte del personale ed attività dell'U.O Economato presso l'Area suddetta. A tal fine si è costituito in esecuzione alla suddetta delibera, un gruppo di lavoro composto dal Direttore dell'Area Risorse, dal Dirigente del Servizio Amm.vo LL.PP, dal Dirigente del Servizio Ragioneria, dal Dirigente del Servizio Avvocatura e dal Dirigente del Servizio Sistemi informativi e Telematica.

Con delibera di Giunta n. 392 del 23/12/2013, in esito alle risultanze del gruppo di lavoro sopraccitato, si è proceduto alla definizione del "Centro unico per gli acquisti, gare e appalti" a servizio di tutto l'Ente, collocato presso l'Area Lavori Pubblici attuando lo spostamento dell'Unità Operativa Contratti e di parte del personale ed attività dell'U.O Economato presso l'Area suddetta, con decorrenza dal 1/3/2014.

A seguito di motivazioni di carattere logistico si ritiene opportuno procedere alla effettiva costituzione del suddetto Centro con decorrenza 17/3/2014.

In attuazione della delibera sopra citata si stabilisce che:

- la U.O. Contratti dal Servizio Avvocatura CdR 1.2 viene trasferita al Servizio Amministrativo Lavori Pubblici CdR 6.5;
- il "Centro unico per gli acquisti, gare e appalti" viene collocato presso il Servizio Amministrativo Lavori Pubblici CdR 6.5 diretto dalla Dott.ssa Cristina Luppì che comprenderà:
  - l'Unità Operativa che verrà denominata "Acquisti economici".
  - l'Unità Operativa "Appalti e amministrativo" già collocata nella struttura che si occuperà anche in parte delle funzioni gestite attualmente dalla "U.O. Economato", che verrà conseguentemente soppressa;
  - la U.O. Contratti
- il personale che verrà conseguentemente trasferito e il personale che viceversa rimarrà assegnato al Servizio Finanziario dovrà essere individuato in funzione delle attività che saranno gestite dal nuovo Centro Unico Acquisti e delle competenze professionali utili al miglior svolgimento in termini di efficacia ed efficienza del servizio da erogare e in relazione anche ai carichi di lavoro affidati al nuovo Centro, nonché tenendo conto anche delle attività che rimarranno in carico al Servizio Finanziario;
  - il Peg del CdR 6.5 verrà modificato in relazione alle attività svolte dal Centro unico;
  - il Peg del CdR 2.3 "Ragioneria ed economato" viene modificato di conseguenza;

- il Servizio "Ragioneria ed economato" assume nuova denominazione dal 17 marzo chiamandosi Servizio "Finanziario";
- si accorpano le due U.O. "Programmazione e coordinamento di Area" e "Supporto all'erogazione dei contributi per il terremoto" in staff all'Area 2.0 "Risorse". La nuova U.O. assume la denominazione di "Programmazione, coordinamento e supporto all'erogazione dei contributi";
- le posizioni di lavoro necessarie al fine di poter procedere alla costituzione del Centro Unico Acquisti e al trasferimento della U.O. Contratti presso il Servizio amministrativo lavori pubblici sono quelle risultanti dall'allegato 2, che pertanto dovranno essere oggetto di integrazione rispetto alla dotazione organica dell'Area Lavori Pubblici e conseguentemente i posti in parola dovranno essere cancellati dalla dotazione organica dell'Area Risorse e dal Dipartimento di Presidenza. Il personale oggetto del trasferimento in parola dovrà essere individuato dal Direttore dell'Area Risorse, sentiti i Dirigenti interessati;
- il Regolamento per il funzionamento dei Servizi Economici verrà modificato con successivo atto di Consiglio.

Nel contesto di quanto descritto, è definita la riorganizzazione delle seguenti Aree, come riportata in dettaglio nell'Organigramma di cui all'Allegato 1, che è parte integrante del presente atto:

- Area Risorse - Servizio Finanziario
- Area Lavori Pubblici - Servizio Amministrativo Lavori pubblici
- Dipartimento di Presidenza - Servizio Avvocatura

Il presente atto verrà trasmesso alle O.O.S.S. per informazione successiva.

Il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il Direttore Generale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica in relazione alla proposta della presente delibera, ai sensi dell'articolo 49 del Testo Unico degli Enti locali.

Per quanto precede,  
ad unanimità di voti favorevoli, espressi nelle forme di legge,

#### LA GIUNTA DELIBERA

- 1) di approvare il nuovo assetto organizzativo delle Aree e dei Servizi interessati secondo quanto previsto nell'Organigramma, di cui all'Allegato 1 che costituisce parte integrante del presente atto, con decorrenza dal 17/3/2014;
- 2) di integrare la dotazione organica dell'Area Lavori Pubblici con le posizioni di lavoro di cui all'Allegato 2 parte integrante del presente atto provenienti dall'Area Risorse e dal Dipartimento di Presidenza;
- 3) di dare mandato al Direttore dell'Area Risorse di emanare gli atti gestionali conseguenti, con particolare riferimento al trasferimento del personale da individuarsi secondo le linee di indirizzo contenute in premessa;
- 4) di costituire l'U.O. "Programmazione, coordinamento e supporto all'erogazione dei contributi", presso l'Area Risorse secondo le modalità indicate in premessa;
- 5) di stabilire che il Regolamento per il funzionamento dei Servizi Economici verrà modificato con successivo atto di Consiglio;

6) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

---

Della sujestesa delibera viene redatto il presente verbale

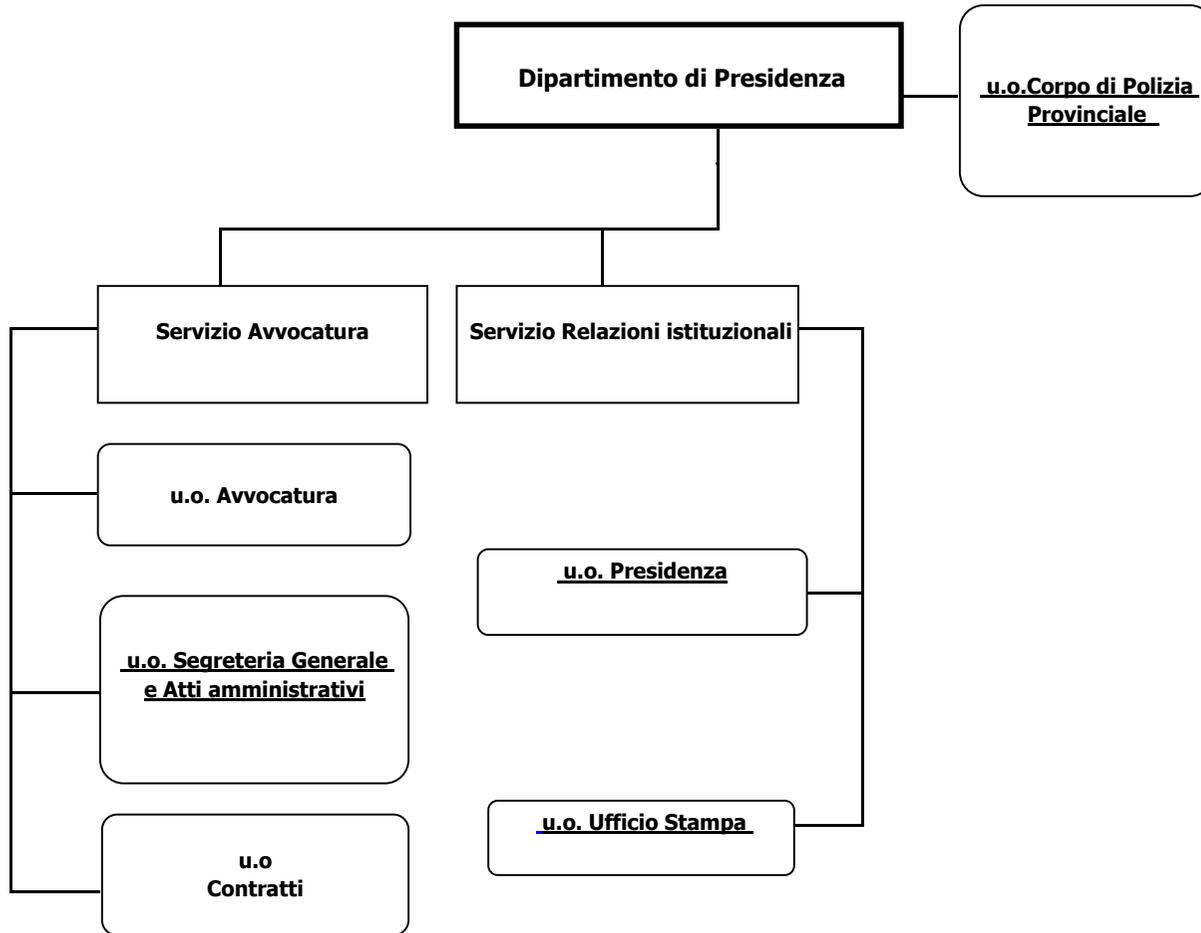
Il Presidente  
MARIO GALLI

Il Segretario Generale  
GIOVANNI SAPIENZA

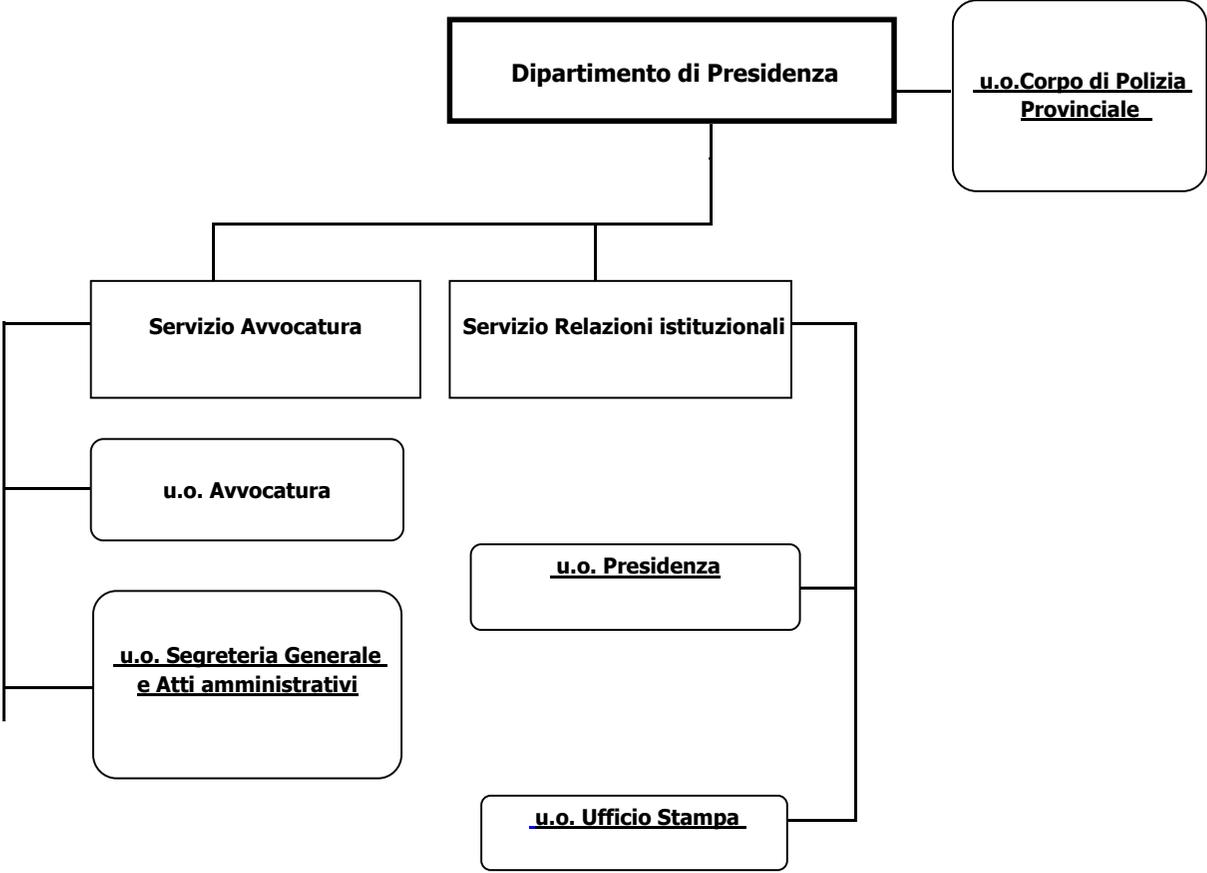
**POSIZIONI DI LAVORO AD INTEGRAZIONE DOTAZIONE ORGANICA AREA  
LAVORI PUBBLICI**

<b>CAT.</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>PREVISTI</b>	<b>NOTE</b>
D3	FUNZ. AMMINISTRATIVO	2	di cui 1 proveniente da Area Risorse e 1 da Dip.to Presidenza
D1	ISTR. DIR. AMMINISTRATIVO	3	di cui 2 provenienti da Area Risorse e 1 da Dip.to Presidenza
C	ISTR. DIR. AMMINISTRATIVO	3	di cui 2 provenienti da Area Risorse e 1 da Dip.to Presidenza
B3	OPERAIO SPEC. SERV. GENERALI	2	da Area Risorse
B3	MAGAZZINIERE TERMINALISTA	1	da Area Risorse
B1	AGENTE COLL. AMMINISTRATIVO	1	da Area Risorse

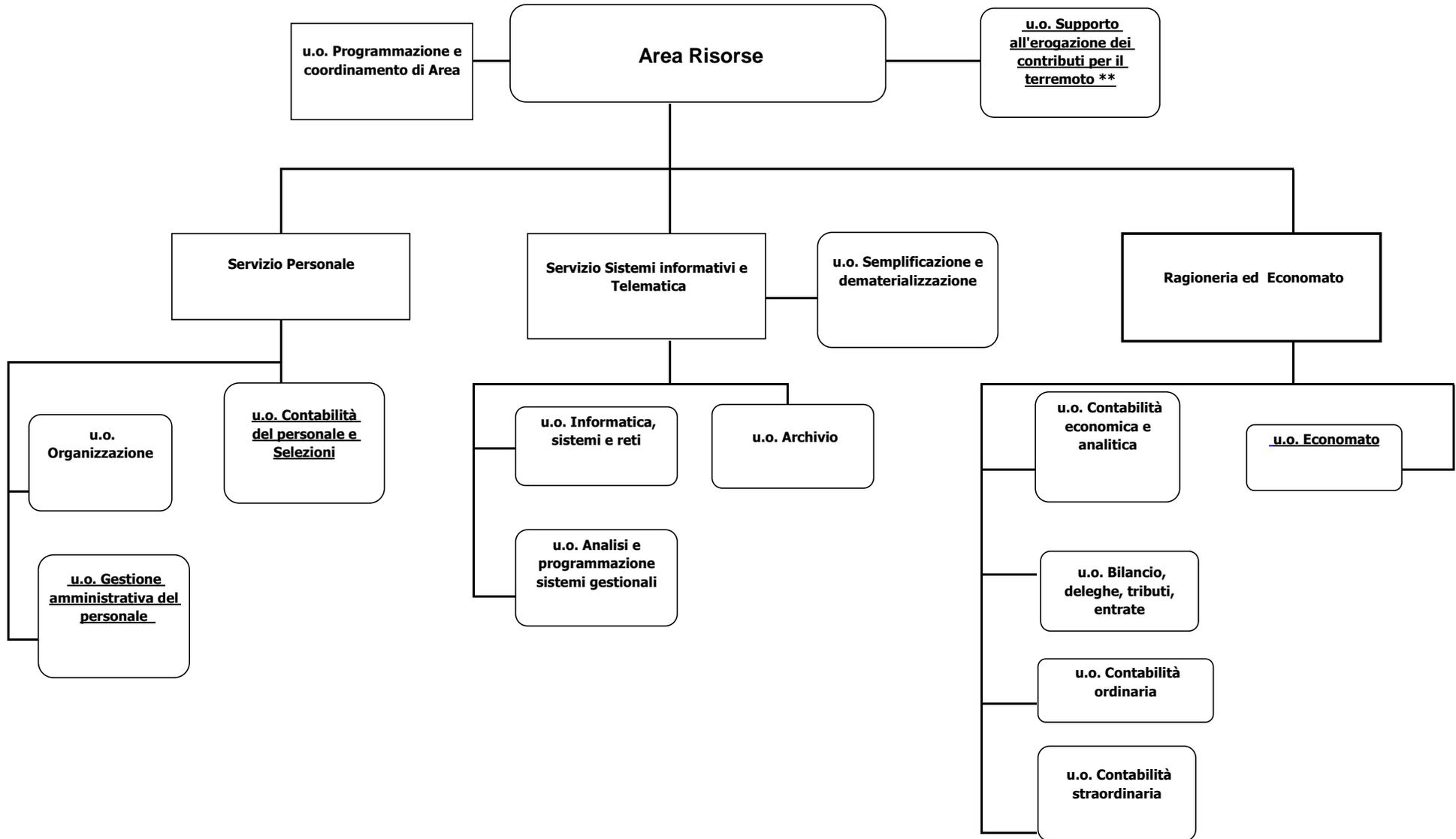
IN ATTO



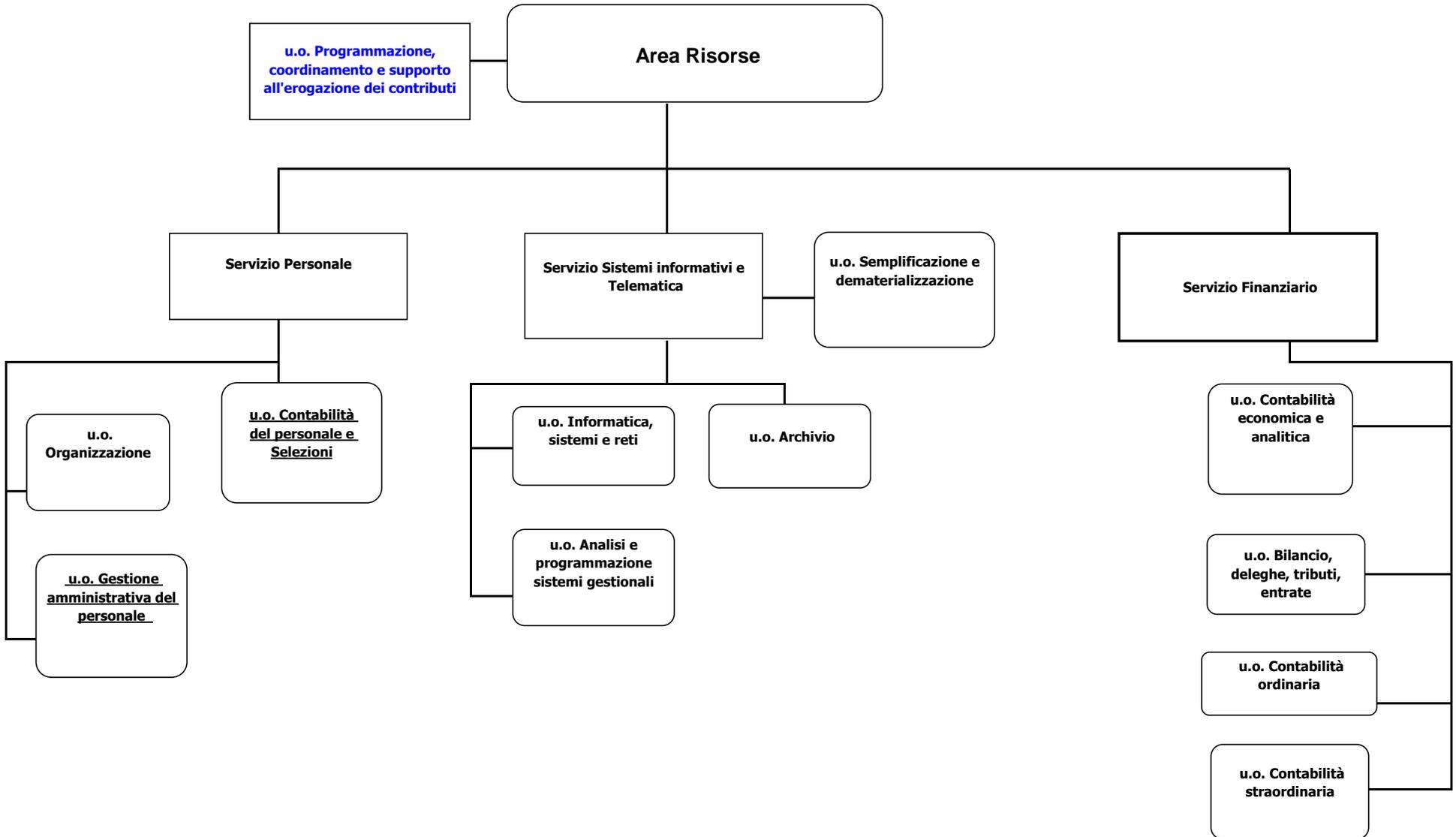
**PROPOSTA**



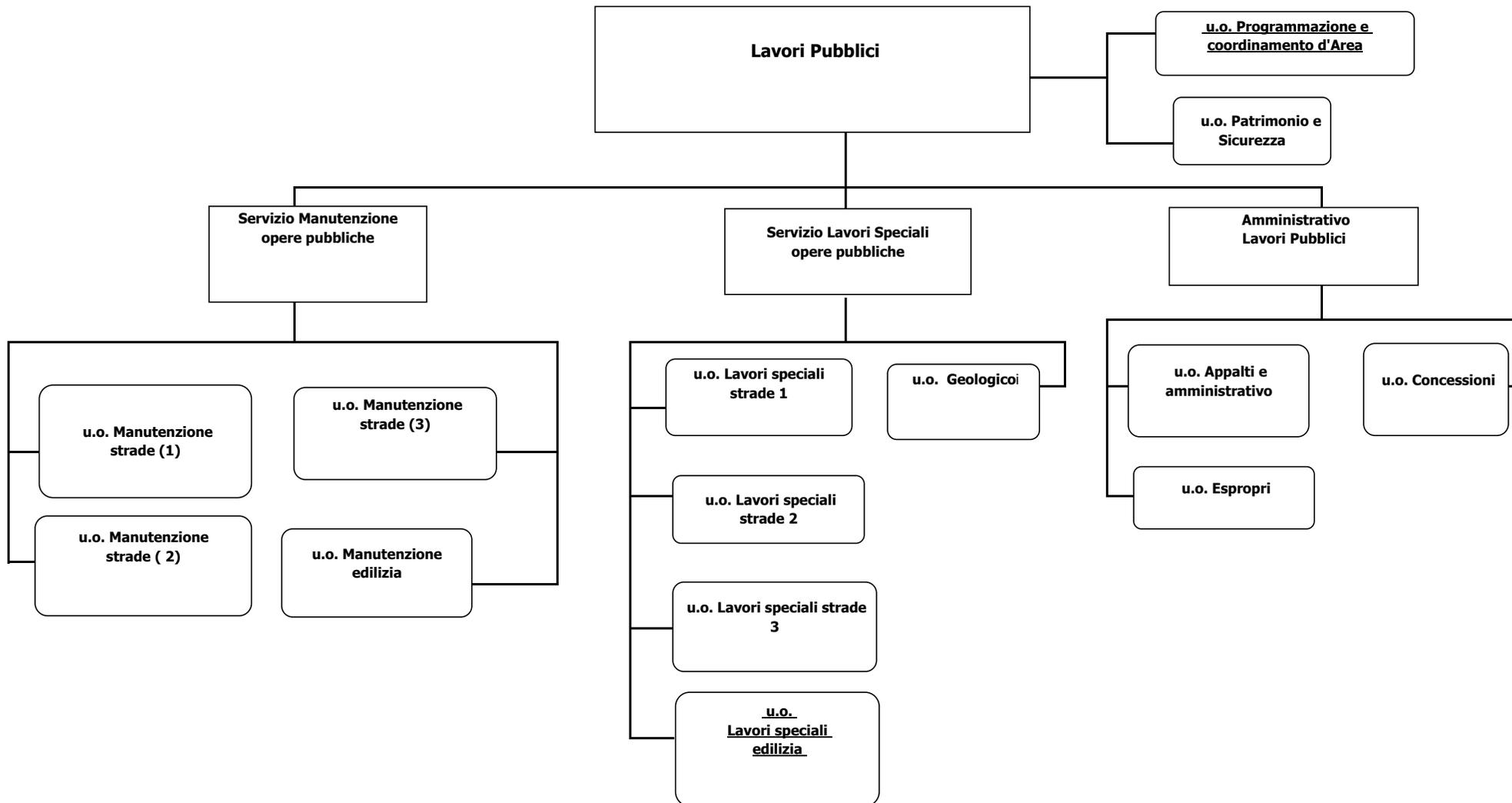
IN ATTO



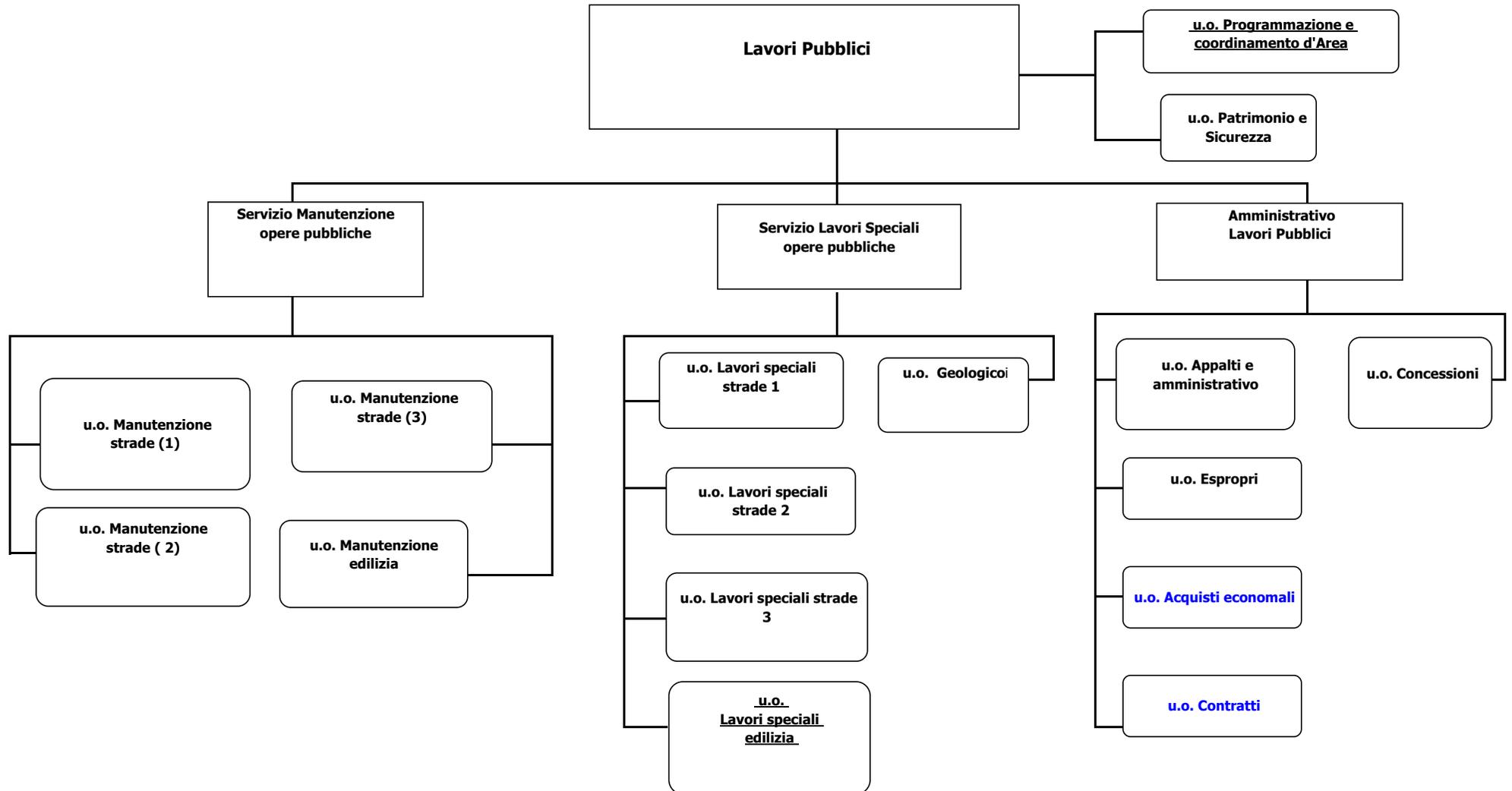
PROPOSTA



IN ATTO



PROPOSTA





Provincia  
di Modena

**Verbale n. 80 del 04/03/2014**

*Oggetto:* RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE. PROVVEDIMENTI  
ORGANIZZATIVI APPLICATIVI.

Pagina 1 di 1

## GIUNTA PROVINCIALE

La delibera di Giunta n. 80 del 04/03/2014 è pubblicata all'Albo Pretorio di questa Provincia, per quindici giorni consecutivi, a decorrere dalla data sotto indicata.

Modena, 05/03/2014

L'incaricato alla pubblicazione  
VACCARI NICOLETTA

Originale firmato digitalmente



Provincia  
di Modena

**Verbale n. 80 del 04/03/2014**

*Oggetto:* RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE. PROVVEDIMENTI  
ORGANIZZATIVI APPLICATIVI.

Pagina 1 di 1

## GIUNTA PROVINCIALE

La delibera di Giunta n. 80 del 04/03/2014 è divenuta esecutiva in data 15/03/2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
SAPIENZA GIOVANNI

Originale firmato digitalmente