



Centro di Responsabilità di Area

Nr. 6

Lavori pubblici

**Centro di responsabilità di Area
6.0 Lavori pubblici**

**Responsabile:
Manni Alessandro**

**Centro di responsabilità di Servizio
6.1 Lavori speciali opere pubbliche**

**Responsabile:
Campagnoli Ivano**

**Centro di responsabilità di Servizio
6.2 Manutenzione opere pubbliche**

**Responsabile:
Rossi Luca**

**Centro di responsabilità di Servizio
6.5 Amministrativo lavori pubblici**

**Responsabile:
Luppi Cristina**

Piano Esecutivo di Gestione 2014

Approvato con Delibera di Giunta n.

del 21/01/2014

Indice

| | |
|---|------------|
| Quadro sinottico dei Programmi e Progetti per Centro di Responsabilità | 5 |
| Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione | 9 |
| Dotazioni finanziarie | 175 |
| Dotazioni di personale e dotazioni strumentali | 223 |

1. Quadro sinottico dei programmi e dei progetti per Centro di Responsabilità

Centro di Responsabilità di Area – Manni Alessandro

6.0 Lavori pubblici

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|-----|---------------------|---------------|------|
| 329 | GRANDI INVESTIMENTI | Pagani Egidio | 11 |

| NR. | Progetto |
|-----|----------|
|-----|----------|

| | |
|------|---|
| 1156 | Grandi Investimenti sulla rete stradale |
| 1157 | Grandi investimenti sull'edilizia scolastica |
| 1158 | Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale |
| 1253 | Grandi investimenti su rete ciclo pedonale |
| 1719 | Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|-----|-------------------------------------|---------------|------|
| 335 | PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO | Pagani Egidio | 23 |

| NR. | Progetto |
|-----|----------|
|-----|----------|

| | |
|------|--|
| 1171 | Gestione degli interventi di prevenzione e protezione |
| 1172 | Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza |
| 1595 | Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|-----|-------------------------------------|---------------|------|
| 448 | DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI | Pagani Egidio | 29 |

| NR. | Progetto |
|-----|----------|
|-----|----------|

| | |
|------|---|
| 1589 | Programmazione LL.PP. |
| 1590 | Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP. |
| 1591 | Rapporti con Enti esterni |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|-----|------------|--------------------|------|
| 480 | PATRIMONIO | Valentini Marcella | 47 |

| NR. | Progetto |
|-----|----------|
|-----|----------|

| | |
|------|--|
| 1735 | Sistema informativo patrimoniale |
| 1736 | Gestione edifici per servizi provinciali |
| 1737 | Gestione uffici provinciali |
| 1738 | Gestione patrimonio edilizia residenziale popolare (ERP) |
| 1739 | Gestione altro patrimonio provinciale |
| 1788 | Concessioni demaniali e consortili |

Centro di Responsabilità di Area – Campagnoli Ivano**6.1 Lavori speciali opere pubbliche**

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|--|--------------------|-------------|
| 437 | LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE | Pagani Egidio | 59 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|----------------------------------|
| 1551 | Interventi edilizia patrimoniale |
| 1598 | Interventi edilizia scolastica |
| 1599 | Gestione generale edilizia |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|------------------------|--------------------|-------------|
| 450 | LAVORI SPECIALI STRADE | Pagani Egidio | 71 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|--------------------------|
| 1596 | Interventi sulle strade |
| 1597 | Gestione generale strade |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|------------------|--------------------|-------------|
| 451 | GEOLOGICO | Pagani Egidio | 79 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|-----------------------------|
| 1600 | Interventi geologici |
| 1601 | Gestione generale geologico |

Centro di Responsabilità di Area – Rossi Luca**6.2 Manutenzione opere pubbliche**

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|-----------------------|--------------------|-------------|
| 438 | MANUTENZIONE EDILIZIA | Pagani Egidio | 91 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|--|
| 1552 | Manutenzione straordinaria edilizia scolastica |
| 1553 | Manutenzione ordinaria edilizia scolastica |
| 1554 | Gestione generale |
| 1555 | Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale |
| 1556 | Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|---------------------|--------------------|-------------|
| 455 | MANUTENZIONE STRADE | Pagani Egidio | 113 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|-----------------------------------|
| 1613 | Manutenzione straordinaria strade |
| 1614 | Manutenzione ordinaria strade |
| 1615 | Gestione generale |

Centro di Responsabilità di Area – Luppi Cristina
6.5 Amministrativo lavori pubblici

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|---|--------------------|-------------|
| 104 | PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI | Pagani Egidio | 131 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|---|
| 269 | Delibere, determine, contratti e contabilita' |
| 1618 | Servizi generali |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|--|--------------------|-------------|
| 106 | PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI | Pagani Egidio | 139 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|--|
| 275 | Affidamento appalti |
| 1008 | Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|------------------|--------------------|-------------|
| 456 | ESPROPRI | Pagani Egidio | 147 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|---|
| 1619 | Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP. |
| 1620 | Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP. |

| NR. | PROGRAMMA | ASSESSORATO | PAG. |
|------------|---------------------------------------|--------------------|-------------|
| 457 | CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE | Pagani Egidio | 153 |

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------|
|------------|-----------------|

| | |
|------|--|
| 1621 | Trasporti di linea e non di linea |
| 1622 | Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche |
| 1623 | Albo autotrasportatori merci c/terzi |
| 1624 | Trasporto merci in c/proprio |
| 1625 | Esami di idoneità |
| 1626 | Concessioni stradali e impianti pubblicitari |
| 1628 | Trasporti eccezionali |
| 1629 | Officine di revisione |

Centro di Responsabilità

Nr. 6.0

Lavori pubblici

Responsabile: **Manni Alessandro**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 329

GRANDI INVESTIMENTI

Responsabile: Manni Alessandro

FINALITA': Assicurare il completo e regolare svolgimento degli iter per la realizzazione di grandi investimenti relativi a viabilità ed edilizia, per i quali si rendono necessarie attività molteplici e trasversali fra Aree e Servizi dell'ente e che, per complessità e dimensione, non possono essere utilmente allocati all'interno dei normali programmi di attività dei servizi dell'Area.

| NR. | Progetto |
|------------|---|
| 1156 | Grandi Investimenti sulla rete stradale |
| 1157 | Grandi investimenti sull'edilizia scolastica |
| 1158 | Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale |
| 1253 | Grandi investimenti su rete ciclo pedonale |
| 1719 | Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1156

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1156 – Grandi Investimenti sulla rete stradale

FINALITA'

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento considerati strategici per lo sviluppo della rete stradale provinciale.

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento attività di progettazione
- b) Espletamento iter autorizzativi complessi
- c) Coordinamento attività di appalto
- d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

LINEE GUIDA

a) Coordinamento attività di progettazione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|---------------|---|---------------------------|
| SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio Progetto esecutivo 4° stralcio 2° lotto – S.Eusebio – via Belvedere | Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 142 del 20/06/2001 | E | 6.0 | 28 Febbraio | 2612/2/1 res.2560/01 res. 6405/01 | |
| SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio Progetto esecutivo 4° stralcio 3° lotto – tratto A - via Belvedere – SP17 | Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 142 del 20/06/2001 | E | 6.0 | 28 Febbraio | 2612/2/1 res.2560/01 res. 6405/01 | |
| SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio Progetto definitivo 4° stralcio 4° lotto – SP17 – via Montanara | Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 142 del 20/06/2001 | E | 6.0 | Indeterminati | 2612/2/1 res.2560/01 res. 6405/01 | |
| SP468 – Adeguamento viabilità di innesgo all'autostrada A22 | Progettazione interna | I | 6.0 | 30 Giugno | | Lavori Speciali 3 |
| SP413 – Potenziamento tratto S.Pancrazio – Tangenziale di Modena Progetto Definitivo | Progettazione interna | I | 6.0 | 30 Giugno | | Lavori Speciali Strade 2 |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1156

| | | | | | | |
|---|---|-----|------------|--|---|--------------------------|
| SS9 – Rotatoria in località Passo dell’Uccellino Progetto Definitivo | Progettazione interna | I | 6.0 | 30 Giugno | | Lavori Speciali Strade 2 |
| Collegamento Pedemontana – SP623: 2° lotto variante di Spilamberto | Progettazione esterna ai sensi della determinazione n° 297 del 28/12/2001 | E | 6.0 | indeterminati (sospesa in attesa di conferme da RER) | 2973/1/3 res. 6389/01 | |
| SP1 – Nuovo ponte di Bomporto Progetto Esecutivo | Affidamento consulenza strutturale | I | 6.0 6.0 | 31 Gennaio | 4390 fondi Prot. Civ. con ordinanza 90 del 14.12.2012 | Lavori Speciali Strade 2 |
| | Progettazione interna con consulenza strutturale esterna | I/E | | 28 Febbraio | | |
| SP468 – Consolidamento strutturale ponte "Motta" sul fiume Secchia al km. 39+164 Progetto Esecutivo | Progettazione interna | I | 6.0 | 30 Dicembre | | Lavori Speciali Strade 2 |

b) Espletamento iter autorizzativi complessi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte. |
|--|---|-----|---------------------|---|---|----------------------------|
| SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio 4° stralcio 2° lotto – 4° stralcio 3° lotto tratto A: S.Eusebio – SP17 | Completamento procedura espropriativa | I | 6.0 | 28 Febbraio | 3115/2/1 res. 2147/10 res. 2148/10 TRIRER | |
| | Approvazione progetto esecutivo | | | | | |
| SP14 – Variante di S.Cesario | Approvazione progetto definitivo e inoltre documentazione per procedura espropriativa (in carico presso Uff. Espropri del Servizio Amm.vo LL.PP.) | I | 6.0 | 28 Febbraio | 4394 con fondi Soc. Autostrade | Lavori Speciali Strade 2 |
| | Approvazione progetto esecutivo | | | Entro 30 gg .da recepimento progetto esecutivo da Soc. Autostrade | | |
| SP1 – Nuovo ponte di Bomporto | Acquisizione parere Soprintendenza | I | 6.0 | 31 Marzo | 4390 fondi Prot. Civ. con ordinanza 90 del 14.12.2012 | Lavori Speciali Strade 2 |
| | Acquisizione autorizzazione sismica | | | 31 Marzo | | |
| | Approvazione progetto esecutivo | | | 31 Marzo | | |
| SP413 – Potenziamento tratto S.Pancrazio – Tangenziale di Modena | Approvazione progetto definitivo | I | 6.0 | 31 Luglio | 4154 con fondi Autostrada del Brennero | Lavori Speciali Strade 2 |
| | Attivazione procedura espropriativa (in carico presso Uff. Espropri del Servizio Amm.vo LL.PP.) | | | 30 Settembre | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1156

| | | | | | | |
|--|---|---|-----|--------------|--|--------------------------|
| SS9 – Rotatoria in località Passo dell’Uccellino | Approvazione progetto definitivo | I | 6.0 | 31 Luglio | 4154 con fondi Autostrada del Brennero | Lavori Speciali Strade 2 |
| | Attivazione procedura espropriativa (in carico presso Uff. Espropri del Servizio Amm.vo LL.PP.) | | | 30 Settembre | | |

c) Coordinamento attività di appalto

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte. |
|---|---|-----|---------------------|-----------|---|----------------------------|
| SP569 'Pedemontana' - tratto Solignano - S.Eusebio 4° stralcio 2° lotto – 4° stralcio 3° lotto tratto A: S.Eusebio – SP17 | Procedura ad evidenza pubblica con offerta economicamente più vantaggiosa | I | 6.0 | 30 Giugno | 3115/2/1 res. 2147/10 res. 2148/10 TRIRER | |
| SP1 – Nuovo ponte di Bomporto | Procedura negoziata (stante lo stato di emergenza) con offerta economicamente più vantaggiosa | I | 6.0 | 30 Giugno | 4390 fondi Prot. Civ. con ordinanza 90 del 14.12.2012 | Lavori Speciali Strade 2 |

d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|-------------|--|---------------------------|
| SP255 – Variante di Nonantola 1° lotto Attività di Responsabile del Procedimento | Collaudo dell’opera - Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP. | I | 6.0 | 28 Febbraio | 3630 Res. 2080/04 – 7355/04 – 802/09 ANAS + TRIRER | Lavori Speciali Strade 2 |
| SP255 – Variante di Nonantola 2° lotto Attività di Responsabile del Procedimento | Copmletamento lavori e collaudo dell’opera - Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP. | I | 6.0 | 31 Dicembre | 3630 Res. 7354/04 – 802/09 - 6111/09 ANAS + TRIRER | Lavori Speciali Strade 2 |
| SP467 – Adeguamento a 4 corsie tratto MOSA – SP16 – Lavori di completamento. Attività di Responsabile del Procedimento | Collaudo dell’opera Ufficio di Direzione Lavori affidato a professionisti esterni | I | 6.0 | 31 Marzo | 3630 Res. 7353/04 | |
| SP467 – Ricostruzione briglia sul fiume Secchia Attività di Responsabile del Procedimento | Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP. | I | 6.0 | 31 Dicembre | 3378 Res. 7247/03 ANAS | Lavori Speciali Strade 1 |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1157

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1157 – Grandi investimenti sull'edilizia scolastica

FINALITA'

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento considerati strategici per lo sviluppo del patrimonio di edilizia scolastica dell'Ente.

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Coordinamento attività di progettazione
 b) Espletamento iter autorizzativi complessi
 c) Coordinamento attività di appalto
 d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo
 e) Interventi sull'edilizia scolastica per fronteggiare i danni derivanti dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012

LINEE GUIDA

a) Coordinamento attività di progettazione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|------------------------|-----|---------------------|-----------|---------------------------------|---------------------------|
| ITG "Baggi" di Sassuolo Miglioramento sismico palestra | Progetto esecutivo | E | 6.0 | 30 Aprile | 937/2/1 3267/2/6 | |

b) Espletamento iter autorizzativi complessi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|---------------------------------|-----|---------------------|-----------|---------------------------------|---------------------------|
| ITG "Baggi" di Sassuolo Miglioramento sismico palestra | Procedura di verifica sismica | I | 6.0 | 30 Maggio | 4079/1/2 | |
| | Approvazione progetto esecutivo | | | 30 Giugno | | |

c) Coordinamento attività di appalto

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|-----------|---------------------------------|---------------------------|
| ITG "Baggi" di Sassuolo Miglioramento sismico palestra | Gara d'appalto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.122 comma 7 e 57 comma 6 del D.Lgs. 163/06 | I | 6.0 | 30 Giugno | 4079/1/2 | |
| | predisposizione verbali di gara, adozione determina di affidamento, invio documentazione a uff. Amm.vo e Uff. Contratti per verifiche pre-contrattuali | | | 30 Luglio | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1157

d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|---|------------|----------------------------|--------------|--|----------------------------------|
| ITG “Baggi” di Sassuolo Miglioramento sismico palestra | Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP. | E | 6.0 | 31 Dicembre | 4079/1/2 | Lavori Speciali Edilizia |

e) Interventi sull'edilizia scolastica per fronteggiare i danni derivanti dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1157

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.d.R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|--------------------|-------------|---|---------------------------|
| ITA Calvi – LS Morandi di Finale Emilia – Riparazione danni e miglioramento sismico | Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP. o a professionista esterno in funzione della disponibilità di personale al momento dell'appalto | I/E | 6.0 | 31 Dicembre | 4371 con fondi RER | |
| ITI Luosi di Mirandola – Riparazione danni e miglioramento sismico | Gara d' Appalto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 2 lett.c) del D.Lgs. 163/06 | I | 6.0 | 31 Gennaio | 4371 con fondi RER | |
| | Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP. o a professionista esterno in funzione della disponibilità di personale al momento dell'appalto | I/E | | 31 Dicembre | | |
| ITI Galilei di Mirandola - Ricostruzione | Autorizzazione sismica | I | 6.0 | 31 Marzo | 4385 – 4386 | Lavori Speciali Edilizia |
| | Approvazione progetto esecutivo | | | 30 Aprile | | |
| | Attivazione gara d'appalto con procedura negoziata (se confermati requisiti di emergenza) ovvero ad evidenza pubblica mediante offerta economicamente più vantaggiosa | | | 30 Giugno | | |
| ISA Venturi di Modena – sede di via dei Servi – Riparazione danni e miglioramento sismico | Ultimazione progetto esecutivo | I | 6.0 | 31 Marzo | Az. da definire a valere su rimborso assicurativo | Lavori Speciali Edilizia |
| | Autorizzazione sismica | | | 30 Aprile | | |
| | Approvazione progetto esecutivo | | | 31 Maggio | | |
| | Attivazione gara d'appalto con procedura negoziata (stante lo stato di emergenza) mediante offerta economicamente più vantaggiosa | | | 30 Giugno | | |
| | Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Lavori Speciali OO.PP. o a professionista esterno in funzione della disponibilità di personale al momento dell'appalto | I/E | 30 Settembre | | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1158

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1158 – Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale

FINALITA'

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento sull'edilizia patrimoniale dell'Ente.

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento attività di progettazione
- b) Espletamento iter autorizzativi complessi
- c) Coordinamento attività di appalto
- d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

LINEE GUIDA

a) Coordinamento attività di progettazione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|------------------------|-----|---------------------|-------|---------------------------------|---------------------------|
| Non sono previste attività sull'esercizio 2014 | | | | | | |

b) Espletamento iter autorizzativi complessi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|------------------------|-----|---------------------|-------|---------------------------------|---------------------------|
| Non sono previste attività sull'esercizio 2014 | | | | | | |

c) Coordinamento attività di appalto

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|------------------------|-----|---------------------|-------|---------------------------------|---------------------------|
| Non sono previste attività sull'esercizio 2014 | | | | | | |

d) Coordinamento attività di Direzione Lavori e Collaudo

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|------------------------|-----|---------------------|-------|---------------------------------|---------------------------|
| Non sono previste attività sull'esercizio 2014 | | | | | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1253

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI

Progetto n. 1253 – Grandi investimenti su rete ciclo pedonale

FINALITA'

Progettare e gestire direttamente interventi di grande investimento per lo sviluppo della rete ciclo-pedonale provinciale individuata nel 1994 e recepita dal vigente PTCP.

Data Inizio 01/01/2005 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Coordinamento attività di progettazione
- b) Espletamento iter autorizzativi complessi
- c) Coordinamento attività di appalto
- d) Coordinamento di attività di Direzione Lavori e Collaudo

LINEE GUIDA

a) Coordinamento attività di progettazione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Fonte di finanziam. |
|--|--|-----|---------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| Individuare percorsi che servano ad implementare la rete degli itinerari ciclopedonali provinciali ed interprovinciali | Incontri con tecnici e/o politici di RER, Agenzia del Territorio, Comuni, Consorzi, Aziende pubbliche e private ed Associazioni per definire i tracciati ed individuare le risorse | I | | Annuale | | |
| Pista ciclabile Modena – Castelfranco Emilia | Progettazione preliminare | I | 6.0 | Sospesa in attesa di finanziam.to | | |
| Pista ciclabile Modena – Mirandola – Finale Emilia: tratto Bastiglia - Medolla | Progettazione preliminare | I | 6.0 | Sospesa in attesa di finanziam.to | | |
| Pista ciclabile in comune di S.Cesario | Incontri con Comune interessato e Assessore per definire il corridoio e le modalità di progettazione | I/E | 6.0 | 31 Dicembre | | |

b) Espletamento iter autorizzativi complessi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Fonte di finanziam. |
|----------------------------|------------------------|-----|---------------------|-------|---------------------------------|---------------------|
| Non sono previste attività | | I | | | | |

c) Coordinamento attività di appalto

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. Di spesa | Fonte di finanziam. |
|----------------------------|------------------------|-----|---------------------|-------|--------------------|---------------------|
| Non sono previste attività | | I | | | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 329 - Progetto n. 1253

d) Coordinamento di attività di Direzione Lavori e Collaudo

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. Di spesa | Fonte di finanziam. |
|------------------|-------------------------------|------------|------------------------------------|--------------|-------------------------------|--------------------------------|
| | Non sono previste attività | I | | | | |

Programma: n. 329 GRANDI INVESTIMENTI**Progetto n. 1719 – Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale****FINALITA'**

| |
|---|
| Effettuare attività di studio, programmazione, progettazione e realizzazione di interventi per ridurre il fenomeno dell'incidentalità stradale. |
|---|

Data Inizio 01/01/2012 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a) Attività generale di studio e sperimentazione b) Coordinamento attività di progettazione c) Coordinamento attività di appalto d) Coordinamento di attività di Direzione Lavori e Collaudo |
|---|

LINEE GUIDA**a) Attività generale di studio e sperimentazione**

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Fonte di finanziam. |
|--|--|-----|---------------------|------------|---------------------------------|---------------------|
| Valutare le risorse disponibili in campo locale, regionale e nazionale al fine di implementare il piano provinciale della sicurezza stradale | Analisi delle opportunità di finanziamento a vari livelli sia con enti pubblici che privati (Ministero LLPP e Trasporti, RER, INAIL, Comuni) | I | | Semestrale | | |
| | Ricerca e sperimentazione di nuove tecnologie, soluzioni innovative finalizzate a ridurre il fenomeno degli incidenti stradali | I | | Semestrale | | PMO |
| | Aggiornamento del catasto sull'incidentalità stradale e la mobilità in collaborazione con l'ufficio statistica | I | | Semestrale | | |

b) Coordinamento attività di progettazione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|------------|---------------------------------|---------------------------|
| Realizzare delle proposte progettuali che consentano di attivare finanziamenti nel campo della sicurezza stradale | Incontri con la RER ed i Comuni per individuare le problematiche da risolvere ed attivare le risorse disponibili | I | | Semestrale | | |
| | Progettazione preliminare degli interventi | I | | Semestrale | | |
| Progettazione esecutiva di interventi sia di tipo infrastrutturale che di tipo socio-sanitario | Incontri con la RER ed i Comuni per individuare le problematiche da risolvere ed attivare le risorse disponibili | I | | Semestrale | | |
| | Progettazione degli interventi | I | | Semestrale | 2694/2/1 | Servizio Manut.ne OO.PP. |

| | | | | | | |
|--|--------------------|---|-----|------------|----------|--------------------------|
| | Rilievi sul campo | I | | Semestrale | | Servizio Manut.ne OO.PP. |
| Progetto Sicurezza: Ammodernamento barriere di sicurezza | Progetto esecutivo | I | 6.2 | 30 Giugno | 3729/2/1 | Servizio Manut.ne OO.PP. |
| Progetto Sicurezza: Messa in sicurezza alberature stradali | Progetto esecutivo | I | 6.2 | 31 Maggio | 2694/2/1 | Servizio Manut.ne OO.PP. |

c) Coordinamento attività di appalto

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|-----------|---------------------------------|---------------------------|
| Progetto Sicurezza: Ammodernamento barriere di sicurezza | Gara d'appalto col criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 163/06 con le modalità di cui all'art. 89 DPR 554/99 | I | 6.2 | 30 Giugno | 3729/2/1 | Servizio Manut.ne OO.PP. |
| | Predisposizione verbali di gara, adozione determina di affidamento, invio documentazione a uff. Amm.vo e Uff. Contratti per verifiche pre-contrattuali | | | 31 Luglio | | |
| Progetto Sicurezza: Messa in sicurezza alberature stradali | Gara d'appalto col criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 163/06 con le modalità di cui all'art. 89 DPR 554/99 | I | 6.2 | 31 Maggio | 2694/2/1 | Servizio Manut.ne OO.PP. |
| | Predisposizione verbali di gara, adozione determina di affidamento, invio documentazione a uff. Amm.vo e Uff. Contratti per verifiche pre-contrattuali | | | 30 Giugno | | |

d) Coordinamento di attività di Direzione Lavori e Collaudo

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|------------------------------|--------------------|---------------------------|
| Progetto Sicurezza: Ammodernamento barriere di sicurezza Attività di Responsabile del Procedimento | Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Manutenzione OO.PP. | I | | Avvio lavori 30 Settembre | 3729/2/1 | Servizio Manut.ne OO.PP. |
| Progetto Sicurezza: Messa in sicurezza alberature stradali Attività di Responsabile del Procedimento | Ufficio di Direzione Lavori affidato al Servizio Manutenzione OO.PP. | I | | Avvio lavori 31 Luglio | 2694/2/1 | Servizio Manut.ne OO.PP. |

Programma 335

PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO

Responsabile: Mani Alessandro

FINALITA': Assicurare la regolare attività di supporto al Datore di Lavoro in materia di sicurezza e prevenzione da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione interno all'Ente attraverso la valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro, la conseguente programmazione annuale degli interventi e la gestione ed il controllo degli stessi. Garantire la necessaria formazione ed informazione ai dipendenti in materia di sicurezza e prevenzione.

| NR. | Progetto |
|------------|--|
| 1171 | Gestione degli interventi di prevenzione e protezione |
| 1172 | Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza |
| 1595 | Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1171

Programma: n. 335 PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO

Progetto n. 1171 – Gestione degli interventi di prevenzione e protezione

FINALITA'

Gestire la sicurezza degli ambienti di lavoro tramite un insieme sistematico di opere tese a ridurre i rischi evidenziati dal costante aggiornamento della valutazione.

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Aggiornamento piano di gestione delle emergenze negli uffici e nelle scuole
b) Progettazione degli interventi
c) Gestione e controllo degli interventi

LINEE GUIDA

a) Aggiornamento piano di gestione delle emergenze negli uffici e nelle scuole

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---------------------------|
| Formazione piano di gestione delle emergenze negli uffici provinciali | Esame del documento di valutazione dei rischi | I/E | | Annuale | | D.A. |
| | Rilievi strumentali sui luoghi di lavoro | I/E | 6.0 | Annuale | 569/1/3 | |
| | Riunioni con R.S.P.P., responsabili degli uffici interessati e con i R.L.S. | I/E | | Annuale | | |
| | Aggiornamento del piano di gestione delle emergenze | E | 6.0 | Annuale | 2522/1/3 | |
| Formazione piano di gestione delle emergenze negli edifici scolastici | Esame del documento di valutazione dei rischi | I/E | | Annuale | | D.A. |
| | Rilievi strumentali sui luoghi di lavoro | I/E | 6.0 | Annuale | 569/1/3 | |
| | Riunioni con R.S.P.P. e responsabili della sicurezza degli istituti scolastici | I/E | | Annuale | | |
| | Aggiornamento del piano di gestione delle emergenze | E | 6.0 | Annuale | 2522/1/3 | |

b) Progettazione degli interventi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---------------------------|
| Predisposizione dei progetti di intervento per la minimizzazione dei rischi nei luoghi di lavoro e negli istituti scolastici | Progettazione a cura del Servizio interno di Prevenzione e Protezione | I/E | 6.0 | Annuale | 569/1/3 2522/1/3 | D.A. |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1171

c) Gestione e controllo degli interventi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|-----------------------------------|---|------------|----------------------------|--------------|--|----------------------------------|
| Esecuzione interventi provinciali | Da definirsi sulla base dell'importo lavori | I/E | 6.0 | Annuale | Da definirsi in base alla programmazione annuale | D.A. |
| Controllo degli interventi | Ufficio di direzione presso Direzione d' Area | I/E | | Annuale | | D.A. |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1172

Programma: n. 335 PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO

Progetto n. 1172 – Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza

FINALITA'

Effettuare tutte le attività necessarie per garantire la formazione e l'informazione ai lavoratori ai sensi del D.Lgs 81/08 in collaborazione con il medico competente e sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Data Inizio 01/01/2003 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Corsi di formazione
b) Informazione ai dipendenti

LINEE GUIDA

a) Corsi di formazione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|-----------------------------------|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---------------------------|
| Organizzazione corsi di formazione per i dipendenti dell'attuazione delle misure di prevenzione, pronto soccorso, lotta antincendio e di evacuazione in caso di pericolo grave | Affidamento a specialisti esterni | E | 2.0 | Annuale | | |

b) Informazione ai dipendenti

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|-----------------------------------|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---------------------------|
| Attività di formazione ed informazione ai dipendenti sui rischi specifici a cui sono esposti in relazione all'attività svolta ed al corretto svolgimento delle mansioni lavorative; | Affidamento a specialisti esterni | E | 2.0 | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 335 - Progetto n. 1595

Programma: n. 335 PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO

Progetto n. 1595 – Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione

FINALITA'

Effettuare tutte le attività propedeutiche alla valutazione dei rischi negli edifici di proprietà provinciale e negli edifici scolastici e nella conseguente formazione della programmazione annuale degli interventi in materia di eliminazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Aggiornamento valutazione dei rischi negli uffici provinciali e nelle scuole
b) Formazione programmazione annuale degli interventi

LINEE GUIDA

a) Aggiornamento valutazione dei rischi negli uffici provinciali e nelle scuole

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---------------------------|
| Verifica ed aggiornamento del documento di valutazione dei rischi | Riunioni con Datore di Lavoro, R.S.P.P., Medico Competente, R.L.S., Dirigenti responsabili dei Settori o Servizi interessati, specialisti A.S.L. e VV.F. per l'individuazione dei rischi e delle linee guida per la loro eliminazione | I/E | | | | D.A. |
| | Elaborazione di progetti e procedure per la riduzione al minimo dei rischi | E | 6.0 | Annuale | 569/1/3 2522/1/3 | |

b) Formazione programmazione annuale degli interventi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|--------------|--------------------|---------------------------|
| Formazione del programma annuale degli interventi per la riduzione dei rischi | Individuazione delle priorità di intervento sulla base del documento di valutazione dei rischi | I/E | | Annuale | | |
| | Formulazione della proposta di programmazione da sottoporre all'Amministrazione | I/E | | 30 Settembre | | |
| | Approvazione della proposta contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione con atto di Consiglio | I | | 31 Dicembre | | D.A. |

Programma 448

DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Responsabile: Manni Alessandro

FINALITA': Definire gli obiettivi dell'Area nel rispetto delle linee programmatiche indicate dall'Ente e, in relazione ad essi, assicurare il regolare svolgimento dell'attività generale dell'Area, sia sotto il profilo del coordinamento delle funzioni e degli uffici interni, sia sotto quello delle relazioni esterne.

| NR. | Progetto |
|------------|---|
| 1589 | Programmazione LL.PP. |
| 1590 | Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP. |
| 1591 | Rapporti con Enti esterni |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1589

Programma: n. 448 DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Progetto n. 1589 – Programmazione LL.PP.

FINALITA'

Effettuare tutte le attività necessarie per la predisposizione dei documenti di programmazione tecnica ed economica dell'Area Lavori Pubblici.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Proposte per la programmazione triennale regionale dei LL.PP. (TRIRER) e relativi aggiornamenti
b) Programmazione triennale dei LL.PP. ai sensi dell'art. 128 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.
c) Formazione del bilancio di previsione e relativi aggiornamenti periodici

LINEE GUIDA

a) Proposte per la programmazione triennale regionale dei LL.PP. (TRIRER) e relativi aggiornamenti

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|--|--------------------|---|
| Definizione e formalizzazione delle proposte provinciali relative agli interventi da inserire nella programmazione triennale delle opere pubbliche regionali in campo stradale. | Incontri assieme all'Assessore ai LL.PP. sia a livello interno con l'Amministrazione, che a livello esterno con le amministrazioni comunali per discutere e collazionare le proposte di inserimento | I | | Annuale (al momento il programma è sospeso fino a nuova comunicazione) | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Valutazione della fattibilità tecnica delle proposte e della loro coerenza con la programmazione territoriale vigente | I | | Annuale (al momento il programma è sospeso fino a nuova comunicazione) | | |
| | Incontri con l'Assessorato Mobilità e Trasporti della Regione per definire le compatibilità in merito alle proposte che si intende formulare. | I | | Annuale (al momento il programma è sospeso fino a nuova comunicazione) | | |
| | Formulazione della proposta di programmazione da sottoporre alla Regione Emilia Romagna da parte del Direttore d'Area | I | | Tempi definiti dalla Regione Emilia Romagna (al momento il programma è sospeso fino a nuova comunicazione) | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1589

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| | Approvazione della proposta con atto di Giunta ed invio ufficiale in Regione | I | | Tempi definiti dalla Regione Emilia Romagna (al momento il programma è sospeso fino a nuova comunicazione) | |
| Gestione degli aggiornamenti della programmazione vigente. | Aggiornamento sullo stato di attuazione dei progetti mediante predisposizione di schedature secondo i modelli regionali (schede tipo A per interventi cantierabili – schede tipo B per interventi a cantierabilità programmata) | I | | Annuale e, comunque, secondo le scadenze richieste dalla Regione Emilia Romagna (al momento il programma è sospeso fino a nuova comunicazione) | |

b) Programmazione triennale dei LL.PP. ai sensi dell'art. 128 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| Definizione e gestione della programmazione triennale dei lavori pubblici ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e del DM LL.PP. 21.06.2000 | Incontri assieme all'Assessore ai LL.PP. con le amministrazioni comunali per discutere e collazionare le proposte di intervento | I | | Entro 15 Settembre | | Direttore Area |
| | Incontri interni con i responsabili dei servizi tecnici dell'Area LL.PP. e dell'U.O. Trasporti e Mobilità per definire i contenuti della proposta, valutare le richieste dei comuni, effettuare le necessarie stime economiche di massima e predisporre le graduatorie tecniche di priorità | I | | Entro 15 Settembre | | |
| | Incontro con la Direzione Generale per valutare i livelli di spesa ammissibili relativamente alle risorse provinciali da rendere disponibili | I | | Entro 15 Settembre | | |
| | Redazione della bozza di proposta ed incontro con l'Assessore ai LL.PP. per una prima valutazione. | I | | Entro 20 Settembre | | |
| | Incontri interni con i responsabili dei servizi tecnici dell'Area LL.PP. e dell'U.O. Trasporti e Mobilità per affinare i contenuti della proposta sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione e della Direzione Generale e predisposizione dei conseguenti aggiornamenti della bozza. | I | | Entro 25 Settembre | | |
| | Incontri con Assessore ai LL.PP. e Direzione Generale per affinare i contenuti della proposta predisposta sulla base dei livelli di spesa ammissibili e predisposizione del conseguenti aggiornamento della bozza. | I | | Entro 25 Settembre | | |
| | Trasmissione della bozza di programmazione triennale alla Direzione Generale e della necessaria documentazione esplicativa per la discussione di Giunta | I | | Entro 30 Settembre | | |
| | Incontri con la Giunta per la definitiva formalizzazione della bozza di proposta che sarà oggetto di approvazione | I | | Entro 15 Ottobre | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1589

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| | Incontri con Amministrazione ed amministrazioni comunali per eventuali integrazioni alla proposta in pubblicazione | I | | Entro i 60 giorni successivi all'approvazione della bozza da parte della Giunta | |
| | Predisposizione dell'Elenco Annuale degli interventi sulla base della proposta di Giunta riferita al bilancio di previsione e sua trasmissione alla Direzione Generale | I | | Entro approvazione del bilancio di previsione da parte della Giunta | |
| Gestione degli aggiornamenti della programmazione vigente. | Predisposizione delle proposte di variazione alla programmazione vigente ed all'Elenco annuale. | I | | Tempi stabiliti da Direzione Generale in relazione alle variazioni di bilancio | |
| | Verifica ed aggiornamento della programmazione sulla base delle variazioni di bilancio approvate dall'Amministrazione | | | Entro 7 giorni dal riscontro dei documenti di approvazione delle variazioni di bilancio | |

c) Formazione del bilancio di previsione e relativi aggiornamenti periodici

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|---|--------------------|---------------------------|
| Definizione e gestione del bilancio di previsione dell'Area Lavori Pubblici | Collazione delle richieste dall'esterno e delle esigenze interne riferite ad interventi non oggetto di programmazione ai sensi del D.Lgs. 163/2006 | I | | Entro 15 Settembre | | Direttore Area |
| | Incontri interni preliminari con i responsabili dei servizi tecnici dell'Area LL.PP. e dell'U.O. Trasporti e Mobilità per definire i contenuti della proposta | I | | Entro 15 Settembre | | |
| | Incontro con la Direzione Generale per valutare i livelli di spesa ammissibili relativamente alle risorse provinciali da rendere disponibili | I | | Entro 15 Settembre | | |
| | Redazione di una prima bozza di documento complessivo comprensivo della programmazione delle OO.PP. ed incontro con l'Assessori competenti per una prima valutazione. | I | | Entro 20 Settembre | | |
| | Inserimento in procedura informatica della proposta di bilancio di previsione sia per la parte spesa che per la parte entrata. | I | | Tempistica stabilita dalla Direzione Generale successivamente al 30 Settembre | | |
| | Incontro con Assessore ai LL.PP., Assessore al Bilancio e Direzione Generale per discutere i contenuti della proposta predisposta sulla base dei livelli di spesa ammissibili e predisposizione del conseguente aggiornamento della bozza. | I | | Tempistica stabilita dalla Direzione Generale successivamente al 30 Settembre | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1589

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|
| | Aggiornamento dell'inserimento dati in procedura informatica conseguente alle eventuali modifiche da apportare alla proposta a seguito dell'incontro di cui sopra. | I | | Tempistica stabilita dalla Direzione Generale | |
| | Redazione della relazione d'area di accompagnamento al bilancio di previsione | I | | Tempistica stabilita dalla Direzione Generale | |
| | Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione prodotta in relazione all'esito delle procedure di approvazione del bilancio da parte dell'Amm.ne. | I | | Tempistica stabilita dalla Direzione Generale, comunque successiva all'approvazione del bilancio | |
| Gestione delle variazioni al bilancio di previsione | Predisposizione delle proposte di variazione al bilancio di previsione. | I | | Tempi stabiliti da Direzione Generale in relazione alle variazioni di bilancio | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Verifica ed aggiornamento del bilancio di previsione sulla base delle variazioni di bilancio approvate dall'Amministrazione | I | | Entro 7 giorni dal riscontro dei documenti approvati relativi alle variazioni di bilancio | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

Programma: n. 448 DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Progetto n. 1590 – Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP.

FINALITA'

Effettuare tutte le attività necessarie al coordinamento dell'Area, con particolare riferimento ai rapporti fra i servizi, come pure di tutte le attività generali di gestione interna e di definizione degli obiettivi generali, ivi compresa l'attività di rendicontazione, anche verso l'esterno.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Programmazione degli obiettivi generali
- b) Monitoraggio e rendicontazione sullo stato di attuazione dei programmi
- c) Coordinamento del personale dell'area
- d) Affidamento incarichi esterni
- e) Servizi trasversali
- f) Coordinamento delle attività di segreteria generale d'Area e di Assessorato
- g) Studio, innovazione e promozione delle attività dell'Area
- h) Commissione Provinciale Abusi ed Espropri

LINEE GUIDA

a) Programmazione degli obiettivi generali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|
| Definizione della programmazione sulla base degli obiettivi dell'Amministrazione e redazione del Piano Esecutivo di Gestione. Garantire il supporto all'Assessore competente nella stesura delle linee strategiche dell'area da inserire all'interno della Relazione Previsionale e Programmatica | Riunione con gli Assessori competenti, a seconda delle deleghe, per raccogliere gli input dell'Amministrazione | I | | Settembre | | Direttore Area |
| | Incontri interni con i responsabili dei servizi dell'Area LL.PP. e delle U.O. dipendenti dalla Direzione d'Area per definire gli obiettivi e le relative assegnazioni da proporre all'Amministrazione per l'inserimento nel piano, anche sulla base dei documenti di programmazione politica dell'Ente. | | | Settembre | | |
| | Incontri interni gli Assessori competenti, a seconda delle deleghe, per valutare le proposte dell'Area e discutere le eventuali integrazioni da apportare agli obiettivi da inserire nel piano. | I | | Entro 30 Settembre | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| Presa d'atto della proposta di bilancio di previsione e della proposta di programmazione triennale delle OO.PP. approvate dalla Giunta ed adeguamento ai contenuti delle stesse. | I | | Entro 30 Ottobre | |
| Incontro con l'assessore per conferma della proposta e definizione delle risorse umane, finanziarie e strumentali | | | Entro 30 Ottobre | |
| Redazione della proposta di Piano Esecutivo di Gestione, comprensiva delle Linee guida. | I | | Entro 30 Novembre | |
| Eventuali modifiche e/o integrazioni al piano in relazione all'esito delle procedure di approvazione del bilancio da parte dell'Amministrazione. | I | | Tempistica stabilita dalla Direzione Generale, comunque successiva all'approvazione del bilancio | |
| Sottoscrizione del piano esecutivo di gestione | I | | Entro 31 Gennaio | |

b) Monitoraggio e rendicontazione sullo stato di attuazione dei programmi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|
| Predisposizione della documentazione di report riferita al monitoraggio sullo stato di attuazione dei programmi | Incontri periodici interni con i responsabili dei servizi dell'Area LL.PP. e delle U.O. dipendenti dalla Direzione d'Area per valutare lo stato di avanzamento dei progetti PEG | I | | | | Direttore Area |
| | Predisposizione della documentazione di rendicontazione al 30 Giugno(SAP al 30.06) | I | | Luglio | | |
| | Predisposizione della documentazione di rendicontazione al 30 Dicembre (SAP al 31.12) | I | | Marzo anno successivo | | |
| | Stesura della relazione di area per il rendiconto della gestione anno precedente | I | | Marzo anno successivo | | |

c) Coordinamento del personale dell'area

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|---------|--------------------|---|
| Assicurare il coordinamento delle attività interessanti i vari servizi dell'area | Monitoraggio delle attività dei vari servizi e verifiche periodiche con i responsabili interessati sulle problematiche di gestione | I | | Annuale | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Verifiche sulla fungibilità del personale, di concerto con i responsabili operativi, in caso di carenze d'organico associate ai programmi PEG in corso. Adozione degli atti conseguenti | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

| | | | | | |
|--|---|---|-----|---------|---|
| | Redazione ed inoltro delle richieste di assunzione all' Area Organizzazione in caso di carenze d'organico non fungibili con personale interno. | I | | Annuale | |
| | Verifica ed adeguamenti all'organizzazione del personale e delle dotazioni strumentali | I | | Annuale | |
| | Predisposizione delle proposte da inoltrare all' Amministrazione in merito alla formazione dei piani occupazionali annuali. | I | | Annuale | |
| Assicurare un'adeguata informazione al personale relativamente alle disposizioni normative e contrattuali, nonché gestirne le modalità | Comunicazione al personale in merito alle modalità applicative delle disposizioni normative e contrattuali. | I | | Annuale | |
| | Adozione dei necessari aggiustamenti all'organizzazione ed alle modalità di gestione dove ciò si renda necessario in relazione ad eventuali modifiche normative | I | | Annuale | |
| | Attività di consulenza e riferimento interpretativo ai servizi dell' Area sull'applicazione delle normative in materia di Lavori Pubblici | I | | Annuale | |
| Assegnazione incentivi ex art. 92 D.Lgs. 163/2006 | Coordinamento delle attività di censimento dei dati da parte dei servizi e delle U.O. interessati. | I | | Annuale | Quote finanziarie tutte al Tit. 2, int. 1, ricomprese all'interno dei quadri economici delle opere oggetto di incentivo |
| | Verifica dei dati collazionati, controllo di legittimità e assegnazione delle aliquote di incentivazione | I | | Annuale | |
| | Predisposizione ed organizzazione degli elaborati contabili puntuali e riassuntivi | I | | Annuale | |
| | Redazione ed inoltro della richiesta di liquidazione all' Area Organizzazione | I | 2.0 | Annuale | |

d) Affidamento incarichi esterni

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---|
| Affidamento di incarichi professionali ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. relativamente a progettazioni, coordinamenti ai sensi del D.Lgs. 81/08, Direzioni lavori, collaudo, attività di supporto tecnico- | Individuazione del tipo di professionalità necessario e verifica prioritaria sulla disponibilità di personale interno dotato di idonei requisiti professionali. | I | | Annuale | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Trattativa diretta con il professionista individuato discrezionalmente dal RUP sulla base della necessaria professionalità. | I | | Annuale | | |
| | Espletamento dell'istruttoria di affidamento ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs. 163/06. | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

| | | | | | |
|--|--|---|-----|---------|---------------------|
| amministrativo al RUP per importi netti inferiori a 40.000 € | Predisposizione ed adozione atti di incarico (determinazione dirigenziale con allegato disciplinare di incarico) | I | 6.0 | Annuale | 937/2/1 3267/2/6 |
| Affidamento di incarichi professionali ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. relativamente a progettazioni, coordinamenti ai sensi del D.Lgs. 81/08, Direzioni lavori, collaudo, attività di supporto tecnico-amministrativo al RUP per importi netti compresi fra 40.000 € e 100.000 € | Individuazione del tipo di professionalità necessario e verifica prioritaria sulla disponibilità di personale interno dotato di idonei requisiti professionali. | I | | Annuale | |
| | Individuazione dei professionisti da invitare in numero non inferiore a cinque se sussistono aspiranti idonei in tal numero. | I | | Annuale | |
| | Predisposizione delle comunicazioni di invito riportanti estremi dell'incarico, oggetto dell'incarico, tempi, requisiti richiesti, modalità di individuazione dell'incaricato ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs. 163/06. | I | | Annuale | |
| | Espletamento dell'istruttoria di affidamento ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs. 163/06. | I | | Annuale | |
| | Predisposizione ed adozione atti di incarico (determinazione dirigenziale con allegato disciplinare di incarico) | | 6.0 | Annuale | 937/2/1 3267/2/6 |
| Affidamento di incarichi professionali ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. relativamente a progettazioni, coordinamenti ai sensi del D.Lgs. 81/08, Direzioni lavori, collaudo, attività di supporto tecnico-amministrativo al RUP per importi netti superiori a 100.000 € | Individuazione del tipo di professionalità necessario e verifica sulla disponibilità di personale interno. | I | | Annuale | |
| | Predisposizione del disciplinare di gara a norma di legge e sua pubblicizzazione. | I | 6.0 | Annuale | 937/2/1 3267/2/6 |
| | Espletamento della gara d'appalto. | I | | Annuale | |
| | Adozione atto di approvazione delle risultanze dell'appalto | I | | Annuale | |
| | Sottoscrizione del contratto, quest'ultimo da redigersi a cura dell'U.O. Contratti | I | | Annuale | |

e) Servizi trasversali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---|
| Assicurare lo svolgimento delle attività trasversali sia a livello di consulenza specialistica in ambito tecnico ed amministrativo, sia a livello di gestione generale dell'Ente. | Consulenza specialistica ai servizi dell'Area | I | 6.0 | Annuale | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Consulenza specialistica alle Aree dell'Ente | I | 6.0 | Annuale | | |
| | Consulenza specialistica ad Enti esterni | I | 6.0 | Annuale | | |
| | Coordinamento di consulenze specialistiche a supporto dell'attività dell'Area | I | 6.0 | Annuale | | |
| | Partecipazione ai Comitati di Direzione e Conferenze dei Dirigenti | I | | Annuale | | |
| | Supporto alla divulgazione all'esterno dell'immagine dell'area | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

| | | | | |
|--|---|--|---------|--|
| Promozione e coordinamento attività di definizione di accordi, protocolli, convenzioni con relativa redazione di atti e corrispondenza | I | | Annuale | |
| Gestione ed emissione ordinanze tese a regolare il traffico sulla rete stradale e loro pubblicizzazione | I | | Annuale | |
| Supporto all' Area Programmazione per le istruttorie tecniche riguardanti la viabilità | I | | Annuale | |
| Supporto all' Area Ambiente per la formazione e l'aggiornamento del piano dei fabbisogni di inerti nell'ambito delle attività estrattive | I | | Annuale | |

f) Coordinamento delle attività di segreteria generale d'Area e di Assessorato

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|---------|--------------------|--|
| Garantire la regolare organizzazione delle attività della Direzione d' Area e dell' Assessorato ed il necessario supporto operativo | Collazione e smistamento di tutte le richieste e/o segnalazioni interessanti Direttore ed Assessore | I | | Annuale | | U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Organizzazione dei calendari di lavoro di Direttore ed Assessore e gestione delle rispettive agende. | I | | Annuale | | |
| | Supporto alla redazione di atti a cura di Assessore e Direttore ed implementazione a livello informatico | I | | Annuale | | |
| | Gestione protocollo in uscita dei documenti della Direzione/Assessorato | | | Annuale | | |
| | Attività di verifica e liquidazione dei contributi provinciali su OO.PP. di enti esterni sulla base degli atti di assegnazione | I | | Annuale | | |
| | Attività di front-office nei confronti degli utenti esterni. | I | | Annuale | | |
| | Predisposizione della documentazione per la gestione dei rimborsi delle spese di mandato dell' Assessore | I | | Annuale | | |
| | Organizzazione delle interpellanze/interrogazioni rivolte all' Assessore, redazione dei relativi documenti su indicazione dell' Assessore e loro inoltro nelle ideonee sedi consiliari | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

| | | | | |
|---|---|--|-----------------------------|--|
| Organizzazione e gestione dell'archivio interno della Direzione d'Area e delle normative tecniche d'interesse dell'Area | I | | Annuale | |
| Gestione parco auto interno all'Area | I | | Annuale | |
| Implementazione informatica delle proposte di bilancio predisposte dal Direttore | I | | Tempi definiti dalla Giunta | |

g) Studio, innovazione e promozione delle attività dell'Area

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|-------------------------|---------|---------------------------------|---|
| Svolgimento delle attività necessarie per il costante aggiornamento e per l'innovazione delle procedure in uso; assicurare la costante diffusione dei dati di pubblica divulgazione riferiti all'attività dell'Area e promuoverne l'immagine. | Partecipazione a seminari e corsi di aggiornamento in materia di OO.PP. | I | 2.0 su richiesta 6.0 | Annuale | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Organizzazione di seminari, convegni divulgativi, spazi sui media in materia di OO.PP. | I | 6.0 | Annuale | | |
| | Coordinamento dei flussi di informazioni verso l'ufficio stampa dell'Ente | I | | Annuale | | |
| | Attività di reporting sullo stato di avanzamento delle procedure in corso | I | | Annuale | | |

h) Commissione Provinciale Abusi ed Espropri

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---|
| Assicurare lo svolgimento di tutte le attività di segreteria della Commissione Provinciale Abusi ed Espropri | Protocollazione di tutte le pratiche in arrivo da parte degli enti esproprianti | I | 6.0 | Annuale | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Predisposizione delle istruttorie preliminari per ogni pratica da sottoporre alla Commissione | | | Annuale | | |
| | Redazione dell'ordine del Giorno per le sedute periodiche convocate dal Presidente (l'Assessore ai LL.PP.) | | | Annuale | | |
| | Organizzazione dei sopralluoghi da parte dei componenti assegnatari delle varie pratiche | | | Annuale | | |
| | Supporto giuridico all'attività della Commissione | | | Annuale | | |
| | Verbalizzazione delle sedute della Commissione | | | Annuale | | |
| | Redazione e protocollazione in uscita degli atti disposti dalla Commissione | | | Annuale | | |
| | Gestione dell'accesso agli atti di competenza della Commissione | | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1590

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---------|--|
| | Redazione degli atti di impegno e liquidazione dei gettoni di presenza spettanti ai componenti la Commissione | | | Entro 31 Dicembre | 299/1/3 | |
| | Comunicazione a Regione Emilia Romagna per pubblicazione sul BUR dei valori agricoli medi della Provincia di Modena validi per l'anno corrente e contestuale comunicazione ai Comuni della Provincia | | | Entro 31 Gennaio dell'anno successivo | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

Programma: n. 448 DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Progetto n. 1591 – Rapporti con Enti esterni

FINALITA'

Effettuare tutte le attività connesse ai rapporti con Enti esterni, con particolare riferimento alla gestione delle quote finanziarie a ciò collegate sia in entrata che in uscita.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Attività generali
 b) Gestione contributi in entrata
 c) Assegnazione e gestione di contributi in uscita

LINEE GUIDA

a) Attività generali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|--|---------------------------------|--|
| Individuazione delle linee di intervento alle quali fanno riferimento sia quote finanziarie esterne in entrata, sia le partecipazioni finanziarie della Provincia ad attività di altri Enti. Definizione e perfezionamento dei conseguenti accordi con gli Enti esterni interessati. | Incontri assieme all'Assessore competente con gli Enti esterni a qualsiasi titolo erogatori/fruitori di contributi | I | | Annuale | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Effettuazione di studi di fattibilità | I | | Annuale | | |
| | Predisposizione bozze dei documenti di formalizzazione degli accordi (protocolli, accordi di programma, convenzioni) | I | | Annuale | | |
| Approvazione protocolli di intesa, | Atto del Presidente previa informativa di Giunta ovvero Delibera di Giunta a discrezione dell'Amministrazione | I | | Annuale | | |
| | Formalizzazione dell'accordo mediante sottoscrizione fra le parti | I | | Entro 30 gg. dall'approvazione dell'atto | | |
| Approvazione accordi di programma e convenzioni senza implicazioni di tipo urbanistico e/o finanziario | Delibera di Giunta | I | | Annuale | | |
| | Formalizzazione dell'accordo mediante sottoscrizione fra le parti | I | | Entro 30 gg. dall'approvazione dell'atto | | |
| Approvazione convenzioni con implicazioni di tipo urbanistico e/o finanziario | Predisposizione bozza di convenzione da sottoporre alla competente commissione consiliare | I | | Annuale | | |
| | Discussione in commissione consiliare | I | | Tempi stabiliti dal Consiglio | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| Predisposizione eventuali modifiche e/o integrazioni a seguito della discussione in commissione consiliare da concordarsi con i sottoscrittori dell'atto | I | | Entro la successiva seduta di Consiglio Provinciale | |
| Delibera di Consiglio | I | | Tempi stabiliti dal Consiglio | |
| Formalizzazione dell'accordo mediante sottoscrizione fra le parti | I | | Entro 30 gg. dall'approvazione dell'atto | |

b) Gestione contributi in entrata

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|---|---------------------------------|--|
| Istruttoria per l'acquisizione in entrata di quote finanziarie TRIRER su interventi programmati | Approvazione in linea tecnica del progetto definitivo al quale si riferisce il contributo | I | | Annuale | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Predisposizione e schedatura regionale di tipo a) per progetti cantierabili | I | | Tempistiche stabilite dalla Regione | | |
| | Inoltro in Regione di schedatura, atto di approvazione in linea tecnica, elaborati significativi in formato cartaceo, CD rom | I | | Tempistiche stabilite dalla Regione | | |
| | Accertamento di entrata contestuale alla conferma dell'assegnazione del finanziamento da parte della Regione mediante invio in Ragioneria dell'atto di assegnazione da parte della Giunta Regionale | I | | Entro 30 gg dal riscontro della delibera regionale di assegnazione | | |
| Istruttoria per la gestione delle quote finanziarie TRIRER assegnate su interventi già in programmazione | Predisposizione e inoltro richiesta liquidazione in primo acconto nella percentuale stabilita dalla Regione | I | | Entro 30 gg dall'approvazione del progetto definitivo | | |
| | Predisposizione e inoltro richiesta liquidazione ulteriori acconti nella percentuale stabilita dalla Regione | I | | Entro 30 gg dal raggiungimento del livello di avanzamento lavori richiesto dalla Regione per la liquidazione dell'acconto | | |
| | Predisposizione e inoltro richiesta liquidazione a saldo | I | | Entro 30 gg dall'approvazione del collaudo dell'opera | | |
| Istruttoria per l'acquisizione in entrata di quote finanziarie AUTOBRENNERO su interventi già in programmazione | In conformità a convenzione del 04.08.2009 dietro emissione stati d'avanzamento lavori (anticipo del 10% già incamerato) | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| Istruttoria per l'acquisizione in entrata di quote finanziarie di altri enti su interventi già in programmazione | Come da modalità previste in convenzione | I | | Annuale | |
| Istruttoria per la gestione delle quote finanziarie Regionali assegnate su interventi in corso legati all'emergenza sismica 2012 | Predisposizione e inoltro richiesta liquidazione acconti nella percentuale stabilita dalla Regione | I | | Entro 30 gg dal raggiungimento del livello di avanzamento lavori richiesto dalla Regione per la liquidazione dell'acconto | |
| | Predisposizione e inoltro richiesta liquidazione a saldo | | | Entro 30 gg dall'approvazione del collaudo dell'opera | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

c) Assegnazione e gestione di contributi in uscita

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa (Az/Tit/Int) | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|---|---------------------------------|---|
| Istruttoria per la prenotazione di contributi non previsti in bilancio | Acquisizione del progetto preliminare dell'opera ammessa a contributo | I | | Annuale | | Direttore Area e U.O. Programmazione e coordinamento d'area |
| | Delibera di Giunta di prenotazione del contributo che stabilisce: <ul style="list-style-type: none"> - Nominativo del Supervisore dei lavori (di norma il Direttore Area LL.PP. o suo delegato); - Invariabilità del contributo provinciale in caso di costo a consuntivo dell'opera pari o uguale a quello preventivato nel progetto definitivo; - Proporzionale riduzione del contributo in caso di costo a consuntivo inferiore a quello preventivato nel progetto definitivo (la riduzione sarà operata in quota proporzionale alla minore spesa a consuntivo); - Ritiro del contributo qualora l'Ente fruitore non abbia provveduto alla verbalizzazione dell'inizio dei lavori entro 12 mesi dalla data di esecutività dell'atto di impegno (18 mesi nel caso di interventi con procedure espropriative); - Ritiro del contributo qualora il Supervisore ravvisi in corso d'opera motivate carenze nell'esecuzione dei lavori tali da comprometterne il buon esito; - Ritiro della quota a saldo decorsi 12 mesi dall'ultimazione dei lavori senza che sia pervenuta la documentazione contabile di fine lavori. | I | | Annuale | | |
| Istruttoria per l'impegno di contributi già previsti in bilancio ovvero già prenotati dalla Giunta | Acquisizione del progetto definitivo dell'opera ammessa a contributo | I | | Tassativamente entro il 30 Settembre dell'esercizio finanziario al quale si riferisce il contributo | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| | Determinazione dirigenziale di approvazione del progetto definitivo ed impegno di spesa che prende atto e conferma le modalità di gestione del contributo (vedi modalità e per impegno di contributi non previsti in bilancio) | I | | Annuale | |
| Liquidazione di contributi di importo inferiore a 250.000 € | Atto di liquidazione in acconto del 50% del contributo | I | | Entro 30 gg dal riscontro dell'atto di affidamento dei lavori da parte dell'Ente fruitore | |
| | Atto di liquidazione a saldo del 50% del contributo | I | | Entro 30 gg dal riscontro della documentazione contabile di fine lavori inviata dall'Ente fruitore E' facoltà del Supervisore dei Lavori interrompere i termini qualora vi sia la necessità di chiarimenti/integrazioni alla documentazione inviata | |
| Liquidazione di contributi di importo superiore a 250.000 € | Atto di liquidazione in primo acconto del 30% del contributo | I | | Entro 30 gg dal riscontro dell'atto di affidamento dei lavori da parte dell'Ente fruitore | |
| | Atto di liquidazione in secondo acconto del 30% del contributo | I | | Entro 30 gg dal riscontro del certificato di pagamento attestante un avanzamento dei lavori pari al 50% del totale contrattuale | |
| | Atto di liquidazione in terzo acconto del 30% del contributo | I | | Entro 30 gg dal riscontro del verbale di ultimazione dei lavori | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 448 - Progetto n. 1591

| | | | | | |
|--|---|---|-----|--|----------|
| | Atto di liquidazione a saldo del 10% del contributo | I | | Entro 30 gg dal riscontro della documentazione contabile di fine lavori inviata dall'Ente fruitore E' facoltà del Supervisore dei Lavori interrompere i termini qualora vi sia la necessità di chiarimenti/integrazioni alla documentazione inviata | |
| Contributo al Comune di Frassinoro per Strada S.Pellegrino in Alpe | Vedi istruttoria per contributi previsti in bilancio di importo inferiore a 250.000 € (modalità di liquidazione in un'unica rata) | I | 6.0 | Entro 30 Aprile | 2611/2/7 |
| Contributo alla Provincia di Bologna per convenzione sulla gestione di viabilità comune trasferita | Vedi istruttoria per contributi previsti in bilancio di importo inferiore a 250.000 € (modalità di liquidazione in un'unica rata) | I | 6.0 | Entro 31 Dicembre | 3594/2/7 |
| Contributo alla Provincia di Reggio Emilia per convenzione sulla gestione di viabilità comune trasferita | Vedi istruttoria per contributi previsti in bilancio di importo inferiore a 250.000 € (modalità di liquidazione in un'unica rata) | I | 6.0 | Entro 31 Dicembre | 3594/2/7 |
| Contributo a Consorzio di Bonifica Emilia Centrale per Manutenzione Straordinaria ponti su SP413 | Vedi istruttoria per contributi previsti in bilancio di importo inferiore a 250.000 € (modalità di liquidazione in un'unica rata) | I | 6.0 | Entro 31 Dicembre | 2831/2/7 |

Programma 480

PATRIMONIO

Responsabile: Manni Alessandro

FINALITA': Garantire l'applicazione delle linee di indirizzo in materia di utilizzo del patrimonio provinciale secondo criteri di efficacia, efficienza ed equità, anche mediante la razionalizzazione delle banche dati sul patrimonio dell'ente

| NR. | Progetto |
|------------|--|
| 1735 | Sistema informativo patrimoniale |
| 1736 | Gestione edifici per servizi provinciali |
| 1737 | Gestione uffici provinciali |
| 1738 | Gestione patrimonio edilizia residenziale popolare (ERP) |
| 1739 | Gestione altro patrimonio provinciale |
| 1788 | Concessioni demaniali e consortili |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1735

Programma: n. 480 PATRIMONIO

Progetto n. 1735 – Sistema informativo patrimoniale

FINALITA'

Assicurare la fruizione di informazioni integrate ed allineate relativamente al patrimonio immobiliare gestito dalla Provincia

Data Inizio 29/04/2013 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione del SI patrimoniale

LINEE GUIDA

a) Gestione del SI patrimoniale

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|--|-----|--------------------|---------|--------------------|------------------------|
| Aggiornare periodicamente i dati necessari alla redazione del conto del patrimonio dell'ente (voce A dell' Attivo) e dell'inventario immobiliare ai fini assicurativi. | Caricamento dati nel SI patrimoniale alla luce delle risultanze emergenti dalla contabilità finanziaria ed economica e da fonti extracontabili. | I | | Marzo | | Patrimonio e sicurezza |
| Trasferire sulla procedura del patrimonio la base dati relativa a tutti i terreni di proprietà della Provincia | Collegamento alla procedura catastale per scarico dati e successivo inserimento delle informazioni relative ai terreni provinciali | I | | Annuale | | |
| Trasferire sulla procedura del patrimonio la base dati relativa all'utilizzo degli spazi degli uffici della Provincia, con analitica specificazione del personale presente negli uffici stessi | Predisposizione del software e successivo inserimento delle informazioni presenti nelle schede cartacee, relativamente agli spazi degli uffici provinciali | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1736

Programma: n. 480 PATRIMONIO

Progetto n. 1736 – Gestione edifici per servizi provinciali

FINALITA'

Assicurare il corretto funzionamento degli edifici provinciali destinati specificamente ai servizi all'utenza (ad esclusione delle tematiche relative alle manutenzioni ove direttamente gestite dal Servizio edilizia)

Data Inizio 29/04/2013 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione locazioni passive
- b) Gestione palestre
- c) Gestione condomini

LINEE GUIDA

a) Gestione locazioni passive

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|---|--|-----|--------------------|---------|---|------------------------|
| Assicurare la corretta gestione dei contratti di affitto relativi a locazioni passive per edifici scolastici e per il Centro per l'impiego di Via delle Costellazioni | Definizione dell'aggiornamento ISTAT relativamente agli affitti passivi degli edifici scolastici e predisposizione delle determinazioni propedeutiche al pagamento dei fitti stessi | E | 3.1 | Annuale | Azione 2147 (tit. 1, int. 04) (GEC) | Patrimonio e sicurezza |
| | Definizione dell'aggiornamento ISTAT relativamente agli affitti passivi del centro per l'impiego di Via Costellazioni e predisposizione delle determinazioni propedeutiche al pagamento dei fitti stessi | E | 3.1 | Annuale | Azione 3277 (tit. 1, int. 04) (CC) Azione 2020 (tit. 2, cat. 05) (ECC) Comune di Modena | |
| | Gestione dei rapporti contrattuali con locatore e con gli utenti interni degli edifici interessati | I | | Annuale | | |

b) Gestione palestre

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|--|-----|--------------------|---------|--------------------|------------------------|
| Assicurare gli spazi necessari per il regolare svolgimento delle lezioni di educazione fisica per tutte le scuole superiori del territorio provinciale | Analisi dei fabbisogni di massima inviati dal Servizio istruzione | I | | Luglio | | Patrimonio e sicurezza |
| | Definizione dei contratti di locazione per le palestre scolastiche | I | | Ottobre | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1736

| | | | | | | |
|--|---|---|-----|---------|------------------------------------|--|
| | Aggiornamento e gestione dei contratti di locazione passiva | E | 3.1 | Annuale | Azione 589 (tit. 1, int. 04) (GEC) | |
|--|---|---|-----|---------|------------------------------------|--|

c) Gestione condomini

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|--|-----|--------------------|---------|------------------------------------|------------------------|
| Assicurare la corretta gestione dei rapporti condominiali relativi agli edifici utilizzati dalla Provincia e da altri soggetti | Verifica dei rendiconti inviati dagli amministratori condominiali e relative determinazioni relativamente alle spese a carico della Provincia (edifici scolastici) | E | 3.1 | Annuale | Azione 117 (tit. 1, int. 03) (GEC) | Patrimonio e sicurezza |
| | Verifica dei rendiconti inviati dagli amministratori condominiali e relative determinazioni relativamente alle spese a carico della Provincia (centri per l'impiego e servizi per l'agricoltura) | E | 3.1 | Annuale | Azione da iscrivere nel 2014 | |
| | Tenuta dei rapporti con gli amministratori condominiali e con gli utenti interni degli edifici interessati | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1737

Programma: n. 480 PATRIMONIO

Progetto n. 1737 – Gestione uffici provinciali

FINALITA'

Assicurare il corretto funzionamento delle sedi provinciali (ad esclusione delle tematiche relative alle manutenzioni ove direttamente gestite dal Servizio edilizia).

Data Inizio 29/04/2013 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione locazioni passive
b) Gestione condomini

LINEE GUIDA

a) Gestione locazioni passive

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|---|-----|--------------------|---------|------------------------------------|------------------------|
| Assicurare la corretta gestione dei contratti di affitto relativi a locazioni passive per edifici adibiti a sedi provinciali | Definizione dell'aggiornamento ISTAT relativamente agli affitti passivi delle sedi provinciali e predisposizione delle determinazioni propedeutiche al pagamento dei fitti stessi | E | 3.1 | Annuale | Azione 588 (tit. 1, int. 04) (GEC) | Patrimonio e sicurezza |
| | Gestione dei rapporti contrattuali con locatore e con gli utenti interni degli edifici interessati | I | | Annuale | | |

b) Gestione condomini

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|--|-----|--------------------|---------|------------------------------------|------------------------|
| Assicurare la corretta gestione dei rapporti condominiali relativi alle sedi provinciali | Verifica dei rendiconti inviati dagli amministratori condominiali e relative determinazioni relativamente alle spese a carico della Provincia (sedi provinciali) | E | 3.1 | Annuale | Azione 116 (tit. 1, int. 03) (GEC) | Patrimonio e sicurezza |
| | Tenuta dei rapporti con gli amministratori condominiali e con gli utenti interni degli edifici interessati | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1738

Programma: n. 480 PATRIMONIO

Progetto n. 1738 – Gestione patrimonio edilizia residenziale popolare (ERP)

FINALITA'

Supportare tecnicamente i servizi provinciali preposti alle politiche abitative nei rapporti con ACER

Data Inizio 29/04/2013 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Assistenza alla programmazione territoriale

LINEE GUIDA

a) Assistenza alla programmazione territoriale

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|---|------------|-----------------------------------|--------------|-------------------------------|------------------------|
| Soddisfare le richieste di assistenza del Servizio di programmazione territoriale relativamente alle politiche abitative nei rapporti con ACER | Supporto alla gestione della convenzione con ACER relativa al patrimonio di proprietà provinciale | I | | Annuale | | Patrimonio e sicurezza |
| | Supporto alla gestione della convenzione con ACER relativa alla: - ristrutturazione di alloggi nel comune e nella provincia di Modena - eventuali vendite di alloggi ERP di proprietà provinciale | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1739

Programma: n. 480 PATRIMONIO

Progetto n. 1739 – Gestione altro patrimonio provinciale

FINALITA'

Garantire l'applicazione del piano di acquisizione e dismissione del patrimonio nonché la gestione corrente dello stesso. Pagamento canoni annuali conseguenti alle concessioni demaniali stipulate dai servizi interessati per la realizzazione di opere pubbliche.

Data Inizio 29/04/2013 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Acquisizioni e dismissioni patrimoniali
- b) Gestione locazioni attive
- c) Gestione condomini
- d) Gestione fiscale immobili
- e) Supporto tecnico all'area LL.PP.
- f) Istruttoria per il pagamento dei canoni annuali

LINEE GUIDA

a) Acquisizioni e dismissioni patrimoniali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|---|---|-----|--------------------|---------|--------------------|------------------------|
| Dismettere patrimonio provinciale non di utilità per i servizi garantendo, al contempo, flussi di entrata a valore di mercato | Vendita degli immobili inseriti nel piano delle alienazioni e valorizzazioni 2013 | I | | Annuale | | Patrimonio e sicurezza |
| | Cessioni di relitti stradali su specifica richiesta dei cittadini | I | | Annuale | | |
| Programmare le dismissioni patrimoniali da effettuare per l'esercizio 2014 | redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni 2014 | I | | Ottobre | | |

b) Gestione locazioni attive

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|---|-----|--------------------|---------|--------------------|------------------------|
| Assicurare la corretta gestione dei contratti di affitto relativi a locazioni attive per edifici di proprietà provinciale. | Definizione dell'aggiornamento ISTAT relativamente agli affitti attivi e predisposizione delle determinazioni propedeutiche alle riscossioni dei fitti stessi | I | | Annuale | | Patrimonio e sicurezza |
| | Gestione dei rapporti contrattuali con i locatari e con il servizio edilizia per le manutenzioni. | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1739

c) Gestione condomini

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|---|-----|--------------------|---------|---|------------------------|
| Assicurare la corretta gestione dei rapporti condominiali relativi alle unità immobiliari di proprietà | Verifica dei rendiconti inviati dagli amministratori condominiali e relative determinazioni concernenti le spese ordinarie e straordinarie a carico della Provincia | E | 3.1 | Annuale | Azione 592 (tit.1, int. 03) (GEC) Azione 3230 (tit. 2 int. 1) (SK) | Patrimonio e sicurezza |
| | Tenuta dei rapporti con gli amministratori condominiali. | I | | Annuale | | |

d) Gestione fiscale immobili

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|--|-----|--------------------|---------|---|------------------------|
| Assicurare la corretta gestione fiscale del patrimonio di proprietà provinciale. | Calcolo delle imposte dovute per il periodo di competenza finanziaria (ICI, Tarsu e Consorzi di Bonifica) e predisposizione delle determinazioni propedeutiche ai pagamenti. | E | 3.1 | Annuale | Azione 3765 (tit.1, int. 07) (IMP) e 3886 (tit.1, int. 3) (GEC) | Patrimonio e sicurezza |
| | Compilazione delle denunce fiscali a seguito di variazioni della situazione patrimoniale dell'ente. | I | | Annuale | | |

e) Supporto tecnico all'area LL.PP.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|---|---|-----|--------------------|---------|--------------------|------------------------|
| Erogare, su richiesta, servizi tecnici di supporto in merito ad alcuni ambiti di attività tipici dell'Area LL PP. | Supporto all'effettuazione della stima del valore di aree e terreni generalmente nell'ambito di procedure espropriative | I | | Annuale | | Patrimonio e sicurezza |
| | Effettuazione della procedura di accatastamento in occasione di ristrutturazioni o ampliamenti degli edifici | I | | Annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1739

f) Istruttoria per il pagamento dei canoni annuali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|---|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|------------------------|
| Pagamento dei canoni annuali nei tempi previsti. | Acquisizione degli atti di concessori e relativi disciplinari. | I | | annuale | Az. 438 Az. 4184 | Patrimonio e sicurezza |
| | Aggiornamento dell'elenco delle concessioni e aggiornamento degli importi comunicati dagli Enti concedenti. | I | | annuale | | |
| | Predisposizione degli atti di impegno e liquidazione dei canoni, previa verifica della documentazione acquisita dagli enti interessati. | I | | annuale | | |
| | Predisposizione atti per rinnovo concessioni in scadenza | I | | annuale | | |

Responsabile: Manni Alessandro
Programma n. 480 - Progetto n. 1788

Programma: n. 480 PATRIMONIO

Progetto n. 1788 – Concessioni demaniali e consortili

FINALITA'

| |
|--|
| Pagamento canoni annuali conseguenti le concessioni stipulate dai servizi interessati per la realizzazione di opere pubbliche e relativi rinnovi |
|--|

Data Inizio Data Fine

SERVIZIO EROGATO'

| |
|--|
| a) Istruttoria per il pagamento dei canoni annuali e rinnovi |
|--|

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il pagamento dei canoni annuali e rinnovi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanzia m. di spesa | U.O. coinvolte |
|--|---|------------|----------------------------|--------------|----------------------------|------------------------|
| Pagamento dei canoni annuali nei tempi previsti. | Acquisizione degli atti di concessori e relativi disciplinari. | I | | annuale | Az. 438 Az. 4184 | Patrimonio e sicurezza |
| | Aggiornamento dell'elenco delle concessioni e aggiornamento degli importi comunicati dagli Enti concedenti. | I | | annuale | | |
| | Predisposizione degli atti di impegno e liquidazione dei canoni, previa verifica della documentazione acquisita dagli enti interessati. | I | | annuale | | |
| | Predisposizione atti per rinnovo concessioni in scadenza | I | | annuale | | |

Centro di Responsabilità

Nr. 6.1

Lavori speciali opere pubbliche

Responsabile: **Campagnoli Ivano**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 437

LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE

Responsabile: Campagnoli Ivano

FINALITA': Assicurare adeguamenti normativi e ristrutturazioni dei servizi e degli impianti degli edifici scolastici e patrimoniali; effettuare progettazione, atti ed esecuzione di nuove strutture scolastiche e patrimoniali e/o il loro controllo e coordinamento in caso di affidamenti esterni della progettazione e/o direzione lavori, con pubblicizzazione degli interventi ai sensi della L. 241/90 ed acquisizione di tutti i pareri e nulla osta previsti.

| NR. | Progetto |
|------------|----------------------------------|
| 1551 | Interventi edilizia patrimoniale |
| 1598 | Interventi edilizia scolastica |
| 1599 | Gestione generale edilizia |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1551

Programma: n. 437 LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE

Progetto n. 1551 – Interventi edilizia patrimoniale

FINALITA'

Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati del patrimonio provinciale.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Controlli periodici su strutture ed impianti del patrimonio provinciale

LINEE GUIDA

a) Controlli periodici su strutture ed impianti del patrimonio provinciale

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|---|--------------------|---------------------------|
| Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati del patrimonio provinciale. In particolare vengono eseguiti controlli su cabine elettriche e gruppi di continuità, impianti di terra e di protezione dalle scariche atmosferiche oltre che sulle strutture in genere, a richiesta dell'Ente, per la verifica della conformità alle norme antincendio. | Valutazione periodica (annuale) su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche dei servizi da porre in appalto. | I | | annuale | | Lavori speciali edilizia |
| | Ricognizione da parte del tecnico di riferimento relativa al numero e alle caratteristiche di strutture ed impianti da sottoporre alle verifiche e ai controlli periodici. | I | | annuale | | |
| | Redazione delle pratiche necessarie all'effettuazione dei controlli con predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I/E | | annuale | | |
| | Avvio delle procedure di affidamento dei lavori (affidamento diretto a Ditte/Enti di fiducia dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 15 comma 5 del Regolamento dei contratti) | I | | annuale | | |
| | Consegna della documentazione agli appaltatori | I | | annuale | | |
| | Esecuzione dei controlli | E | | più volte all'anno, a seconda del controllo | | |
| | Verifiche a campione in corso di svolgimento dei controlli, sulla qualità ed efficienza degli stessi. | I | | periodica | | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1551

| | | | | |
|--|---|-----|-----------|---|
| Contabilizzazione e pagamento delle relative rate. | I | 6.1 | periodica | az. 4298, 4299, Tit. 1 Int. 3 GEC |
|--|---|-----|-----------|---|

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

Programma: n. 437 LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE

Progetto n. 1598 – Interventi edilizia scolastica

FINALITA'

Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati che ospitano gli istituti scolastici. Progettare interventi o nuove costruzioni ad elevata componente specialistica, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche ed adeguamenti normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici. Realizzare gli interventi programmati (nuove costruzioni e adeguamenti normativi di strutture ed impianti) sull'edilizia scolastica, dopo la conclusione delle fasi progettuali.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Controlli periodici su strutture ed impianti degli istituti scolastici
- b) Progettazione - Nuove costruzioni ed adeguamento normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici
- c) Gestione opere speciali edilizia - Nuove costruzioni ed adeguamento normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici
- d) Interventi sull'edilizia scolastica per fronteggiare i danni derivanti dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012

LINEE GUIDA

a) Controlli periodici su strutture ed impianti degli istituti scolastici

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte | |
|--|---|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|----------------------------------|--|
| Garantire i controlli periodici su strutture, impianti elettrici e di protezione antincendio previsti dalla normativa vigente e funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti stessi e dei fabbricati che ospitano gli istituti scolastici. In particolare vengono eseguiti controlli su cabine elettriche e gruppi di continuità, impianti di terra e di protezione dalle scariche atmosferiche oltre che sulle strutture | Valutazione periodica (annuale) su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche dei servizi da porre in appalto. | I | | annuale | | Lavori speciali edilizia | |
| | Ricognizione da parte del tecnico di riferimento relativa al numero e alle caratteristiche di strutture ed impianti da sottoporre alle verifiche e ai controlli periodici. | I | | annuale | | | |
| | Redazione delle pratiche necessarie all'effettuazione dei controlli con predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | | | | annuale | | |
| | Avvio delle procedure di affidamento dei lavori (affidamento diretto a Ditte/Enti di fiducia dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 15 comma 5 del Regolamento dei contratti) | I | | | annuale | | |
| | Consegna della documentazione agli appaltatori | I | | | annuale | | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

| | | | | | |
|--|---|---|-----|---|--------------------------------|
| oltre che sulle strutture in genere, a richiesta dell'Ente, per la verifica della conformità alle norme antincendio. | Esecuzione dei controlli | E | | più volte all'anno, a seconda del controllo | |
| | Verifiche a campione in corso di svolgimento dei controlli, sulla qualità ed efficienza degli stessi. | I | | periodica | |
| | Contabilizzazione e pagamento delle relative rate. | I | 6.1 | periodica | az. 634, 772, Tit. 1 Int. 3 SC |

b) Progettazione - Nuove costruzioni ed adeguamento normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|-----------------------------|---|---|
| Progettare interventi ad elevata componente specialistica sugli istituti scolastici, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche. In generale la progettazione prevede l'espletamento di tutti e tre i livelli previsti dal D.Lgs n. 163 del 12/04/06: Preliminare, Definitivo, Esecutivo ed è eseguita in ottemperanza a quanto richiesto dal Regolamento delle opere pubbliche (DPR 207/2010). In alcuni casi, in particolare, in assenza di procedure espropriative, la fase del preliminare può essere omessa. | Si richiamano integralmente le modalità di attuazione previste al Progetto 1596 – interventi sulle strade a) <u>Progettazione opere speciali strade</u> | | | | | |
| Adeguaenti strutturali edifici scolastici sulla base delle verifiche tecniche DGR Emilia Romagna 936 23/06/2008 | A seguito degli eventi sismici verranno ridefinite le priorità degli interventi sulla base delle nuove verifiche sismiche in corso di esecuzione; sulla base dei risultati si attueranno tutte le quattro fasi . | I | 6.1 | Completamento Dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| Tassoni -Progetto esecutivo imp. Ventilazione seminterrato | Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento Luglio 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

| | | | | | | |
|--|---|---|-----|-----------------------------|--|---|
| Corni -Palazzina E - imp. Elettrico lab. torneria | Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento maggio 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 Alienazioni | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| IIS Spallanzani - CPI Vignola | Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| Sede Provincia - riqualificazione centrale termica | Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| Adeguamento normativo – Ausl e VV.FF. | Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| ITI Fermi - adeguamento per CPI | Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | Completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 E.P. | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| ITI Corni - adeguamento Succursale per parere VVFF | Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento Dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 E.P. | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| IPSIA Corni - adeguamento Laboratorio torneria | Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 E.P. | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| IPSIA Corni - ricostruzione palazzina esagonale | Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase vincolata all'ottenimento del finanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio | I | 6.1 | NON DEFINIBILE | Azione 2651/4 Tit. 2 E.P.+ FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| ITG Guarini di Modena – Realizzazione campo da rugby | Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase vincolata all'ottenimento del finanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio | I | 6.1 | NON DEFINIBILE | Azione 2651/4 Tit. 2 FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMI | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| Istituti vari - verifiche campi elettromagnetici | Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 E.P. | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

| | | | | | | |
|--|--|-----|---|-----------------------------|--|---|
| Adeguamenti Normativi Magazzini viabilità (D. Lgs 81/2008) | Per questo progetto si deve attuare la terza e Quarta fase in quanto sono già in fase di completamento alcuni stralci funzionali Fine quarta fase | I | 6.1 | Completamento dicembre 2014 | Azione 879 Tit. 2 MUTUO | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| Adeguamenti normativi uffici provinciali (Dlgs. 81/08) | Per questo progetto si deve attuare la terza e Quarta fase in quanto sono già in fase di completamento alcuni stralci funzionali Fine quarta fase | I | 6.1 | Completamento dicembre 2014 | Azione 552 Tit. 2 MUTUO | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| Progetti con finanziamento CIPE. Barozzi, Deledda, Morante, Baggi, Formaggini, Fanti | Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase | I/E | 6.1 | Completamento Giugno 2014 | Azione 4345 | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| LC Muratori – Completamento Adeguamenti normativi per ottenimento CPI | Per questo intervento si attiva la Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | Completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 E.P. | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| Meucci - Ampliamento | Per questo intervento si attiva la seconda e la Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 previa autorizzazione Dott. sa Roversi (Servizio Istruzione) | completamento maggio 2014 | Azione 3879/1 Tit. 2 E.P. | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| Tassoni – consolidamento strutturale torretta | Per questo intervento si attiva la Prima, seconda terza e Quarta fase. Fine quarta fase | I | 6.1 | completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 E.P. | U.O. Lavori speciali edilizia e U.O. Cantieri Edili |
| ITI Fermi - Ricostruzione palazzina ex-Bidinelli | Per questo intervento si attiva la seconda, terza e Quarta fase. Fine quarta fase | E | 6.1 | completamento aprile 2014 | Azione 4325 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | |

1

¹ Il Servizio Lavori Speciali Opere Pubbliche Edilizia spesso è chiamato a supporto sui progetti del PEG del Servizio Manutenzione Opere Pubbliche per competenze tecniche specifiche, sia in fase di progettazione che in fase di direzione lavori.

Da parte del Servizio Lavori Speciali Opere Pubbliche vengono inoltre eseguiti collaudi per conto del Servizio Lavori Speciali Opere Pubbliche Strade.

Il personale del Servizio Lavori Speciali Opere Pubbliche Edilizia è fortemente impegnato in tutte le procedure ed lavori che interessano gli edifici scolastici che ricadono nella zona del cratere, in particolare nei poli di Mirandola e Finale Emilia e che ricadono all'interno del C.R. 6.0.

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

c) Gestione opere speciali edilizia - Nuove costruzioni ed adeguamento normativo di strutture ed impianti negli istituti scolastici

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte. |
|--|--|-----|---------------------|-----------------------------|--|--|
| Realizzare gli interventi programmati (nuove costruzioni e adeguamenti normativi di strutture ed impianti) sull'edilizia scolastica, dopo la conclusione delle fasi progettuali, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di gestione di cantieri di opere pubbliche. | Invio del progetto esecutivo ai comuni interessati dall'opera, per ottenimento di autorizzazione sismica, nel caso di opere strutturali; verbale di cantierabilità'. | | | | | |
| | Notifica preliminare (art. 99 d.lgs 81/2008) verbale di consegna dei lavori (art. 154 dpr 207/2010) | | | | | |
| | Comunicazione di avvio dei lavori al/i comune/i e agli enti interessati. | | | | | |
| | Per tutta la durata dei lavori il D.L. e l'ufficio della direzione lavori provvede a sopralluoghi, rilievi e misure in cantiere finalizzate alla compilazione dei documenti per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni in appalto in riferimento all'art. 180 del DPR 207/2010 quali ad esempio il libretto delle misure, il registro di contabilità, gli stati d'avanzamento, i certificati di pagamento. | | | | | |
| | Controllo dell'esecuzione dei lavori, verifica dei materiali e verifica della messa in opera dei materiali e delle lavorazioni. | | | | | |
| | Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori adempie alle prescrizioni al D.Lgs 81/2008 e s.m.i. | | | | | |
| | Verifica cronoprogramma, certificato di ultimazione lavori ai sensi del dall'art.199 del DPR 207/2010. Contabilità finale | | | | | |
| | Certificato di regolare esecuzione e/o collaudo finale. | | | | | |
| Ristrutturazione palazzina ex Bidinelli presso ITI Fermi di Modena | Completata la nuova progettazione ed espletata la gara verrà attivato il cantiere entro Aprile 2014 | I | 6.1 | completamento nel 2014 | Azione 4325 Tit.1-2 E.P. e Contributo Fondazione e Cassa di Risparmio | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| Adeguamenti strutturali edifici scolastici sulla base delle verifiche tecniche DGR Emilia Romagna 936 23/06/2008 | L'intervento comprende vari plessi scolastici e avrà corso per tutto il 2014 e 2015 | I | 6.1 | completamento dicembre 2015 | Azione 2651/1 Tit. 2 E.P. | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

| | | | | | | |
|---|--|-----|-----|-----------------------------|--|---|
| Progetti con finanziamento CIPE. Istituti Baggi, Barozzi, Deledda, Fanti, Morante, Formiggini | Inizio lavori previsto per Luglio 2014 | I/E | 6.1 | completamento dicembre 2014 | Azione 4345 | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| IIS Spallanzani - CPI Vignola | Inizio lavori previsto entro fine 2014 | I | 6.1 | completamento 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| Sede Provincia - riqualificazione centrale termica | Inizio lavori previsto entro fine 2014 | I | 6.1 | completamento 2015 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| Adeguamento normativo – Ausl e VV.FF. | Inizio lavori previsto entro l'estate 2014 | I | 6.1 | completamento 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| ITC Barozzi - adeguamento strutturale 2° stralcio | Inizio lavori previsto per febbraio 2014 | I | 6.1 | completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| ITI Fermi - adeguamento per CPI | Inizio lavori previsto entro ottobre 2014 | I | 6.1 | completamento 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| IPSIA Corni - adeguamento Laboratorio torneria | Inizio lavori previsto entro estate 2014 | I | 6.1 | completamento ottobre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| IIS Spallanzani - Adeguam. Locali centro Oasi | Lavori in fase di contabilizzazione finale | I | 6.1 | completamento febbraio 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

| | | | | | | |
|---|--|---|-----|---|---|---|
| IPSIA Corni - ricostruzione palazzina esagonale | INIZIO LAVORI NON DEFINIBILE ESSENDO VINCOLATO ALL'OTTENIMENTO DEL FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO | I | 6.1 | NON DEFINIBILE | Azione 2651/4 Tit. 2 FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| ITG Guarini di Modena – Realizzazione campo da rugby | INIZIO LAVORI CON DEFINIBILE ESSENDO VINCOLATO ALL'OTTENIMENTO DEL FINANZIAMENTO CASSA DI RISPARMIO | I | 6.1 | NON DEFINIBILE | Azione 2651/4 Tit. 2 Altri Enti | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| Istituti vari - verifiche campi elettromagnetici | Inizio verifiche previsto per fine 2014 | I | 6.1 | completamento 2015 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| Adeguamenti Normativi Magazzini viabilità (D. Lgs 81/2008) | Realizzazione per stralci funzionali. Inizio lavori per settembre 2104 | I | 6.1 | Completamento 2015 | Azione 879 Tit. 2 MUTUO | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| Adeguamenti normativi uffici provinciali (Dlgs. 81/08) | Realizzazione per stralci funzionali. Inizio lavori per settembre 2104 | I | 6.1 | Completamento 2015 | Azione 552 Tit. 2 MUTUO | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| IPSS Deledda – di Modena – Ristrutturazione edificio scolastico | lavori in corso. In elaborazione significativa variante a seguito di eventi sismici 2012 in aree non accessibili . | I | 6.1 | Completamento Giugno 2014 | ENTRATE PROPRIE e finanziamento regionale | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| ISA Venturi di via Belle Arti - Consolidamento pianerottolo | Inizio lavori previsto per Settembre 2014 | I | 6.1 | Completamento completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| Tassoni – impianto Ventilazione seminterrato | Inizio lavori previsto per Settembre 2014 | I | 6.1 | Completamento completamento dicembre 2014 | Azione 2651/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1598

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|---------------------------------------|---|---|
| Meucci - Ampliamento | Inizio lavori previsto Luglio 2104 | I | 6.1 | Completa mento 2015 | Azione 3879/1 Tit. 2 ENTRATE PROPRIE | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |
| Lavori complementari Rotatoria S.P. 623 in corrispondenza dell'intersezione con via Tacchini e via Bianca Rangoni in Comune di Spilamberto ² | Lavori principali completati. In fase di progettazione lavori complementari | I | 6.1 | Completa mento Novembre 2014 | Azione 3386 2694 BOP, CONTRIB UTO ALTRI ENTI | U.O. Lavori Speciali edilizia e U.O. Cantieri edili |

**d) Interventi sull'edilizia scolastica per fronteggiare i danni derivanti dagli eventi sismici del
20 e 29 maggio 2012**

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.d.R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte. |
|--|---|-----|--------------------------|---|--|-------------------------------------|
| Gli obiettivi fissati nel post terremoto di garantire la ripresa dell'attiva scolastica dell'anno 2012-2013 sono stati rispettati. Successivamente nell'emergenza terremoto si è reso necessario eseguire ulteriori interventi di consolidamento strutturale che hanno interessato in particolare i laboratori dell'ITI da Vinci di Carpi e le palestre pre fabbricate di Modena e Carpi. | Laboratori dell'ITI da Vinci di Carpi | I | | Completa mento o 1° trimestre 2013 | Azioni 4370 e 4371 Tit. II Int. I SK e CK | U.O. lavori speciali edilizia |
| | Palestre Istituto Guarini di Modena – Meucci di Carpi – Da Vinci di Carpi. Le altre palestre sono state consolidate entro dicembre 2012. | I/E | | Febbraio 2013 | Azioni 4370 e 4371 Tit. II Int. I SK e CK | |

² Il personale trasferito dal Servizio Trasporti ha conservato alcune competenze attribuite nell'ambito dell'altro servizio ed in particolare:

- La progettazione ed i lavori della rotatoria sulla SP 623
- Commissione per impianti a fune ai sensi della L.R. 17/02
- Presidenza Commissione esami insegnanti/istruttori scuola guida

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 437 - Progetto n. 1599

Programma: n. 437 LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE

Progetto n. 1599 – Gestione generale edilizia

FINALITA'

Gestione generale edilizia, con particolare riferimento agli indirizzi di attuazione sulla base di rapporti e confronti con altri Enti ed Istituzioni ed altri Servizi dell'Ente.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione generale edilizia, rapporti e confronti con altri Enti ed Istituzioni ed altri Servizi dell'Ente.

LINEE GUIDA

a) Gestione generale edilizia, rapporti e confronti con altri Enti ed Istituzioni ed altri Servizi dell'Ente.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|---|--------------------|-------------------------------|
| <p>Garantire la gestione dei servizi funzionali d'istituto e programmare interventi di adeguamento alle normative vigenti e miglioramenti alla funzionalità degli edifici scolastici e patrimoniali.</p> <p>Procedere a valutazioni e a verifiche della sicurezza dei fabbricati per programmare gli interventi necessari alla eliminazione delle fonti di rischio per salute e sicurezza e partecipare a bandi per finanziamenti esterni su tale materia.</p> <p>Definire ed attuare, in accordo con il Servizio Istruzione e Orientamento, la programmazione degli interventi scolastici ottimizzando gli stessi ad un più efficace utilizzo degli spazi ed al miglioramento delle attività. Analogamente sulla base degli indirizzi e delle richieste provenienti dai vari Istituti verificare con la Dirigenza e gli organi di Istituto modalità e tempi di attuazione.</p> | Incontri, riunioni, sopralluoghi con dirigenza e funzionari del Servizio Istruzioni. | I | 6.1 | Più volte nel corso dell'anno | | U.O. Lavori speciali edilizia |
| | Riunioni con Dirigenti scolastici e Organi d'Istituto. | I | 6.1 | Più volte nel corso dell'anno | | Dirigente e funzionario |
| | Incontri e riunioni con dirigenti o funzionari di altri Enti per individuare forme di finanziamento esterne. | I | 6.1 | Più volte nel corso dell'anno | | Dirigente e funzionario |
| | Organizzare con Il Servizio Economato e Patrimonio lavori in economia. | I/E | 6.1 | Più volte nel corso dell'anno | | U.O. Lavori speciali edilizia |
| | Valutazione periodica, su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche del Servizi da organizzare e gestire con verifiche e riesami le varie Unità Operative al fine di validare le scelte attese. | I | 6.1 | Frequenza semestrale Frequenza settimanale | | U.O. Lavori speciali edilizia |
| | | | | | | |

Programma 450

LAVORI SPECIALI STRADE

Responsabile: Campagnoli Ivano

FINALITA': Progettare e realizzare interventi ad elevata componente specialistica sulla rete viaria, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di progettazione e gestione di cantieri di opere pubbliche e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti, con pubblicizzazione degli interventi ai sensi della L. 241/90 ed acquisizione di tutti i pareri e nulla osta previsti.

| NR. | Progetto |
|------------|--------------------------|
| 1596 | Interventi sulle strade |
| 1597 | Gestione generale strade |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

Programma: n. 450 LAVORI SPECIALI STRADE

Progetto n. 1596 – Interventi sulle strade

FINALITA'

Predisporre tutti gli elaborati tecnici che descrivono le caratteristiche dell'intervento da realizzare, nelle diverse fasi di progettazione previste dalla normativa vigente e la direzione dei lavori successivamente da eseguire, compresa la tenuta della contabilità ed il collaudo dei lavori. Svolgere attività di coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati interessati o coinvolti.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Progettazione lavori speciali strade, coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti.
 b) Gestione lavori speciali strade, coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti.

LINEE GUIDA

a) Progettazione lavori speciali strade, coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte | |
|--|--|-----|---------------------|-------|--------------------|---|--|
| Progettare interventi ad elevata componente specialistica sulla rete viaria, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche. In generale la progettazione prevede l'espletamento di tutti e tre i livelli previsti dal D.Lgs n. 163 del 12/04/06: Preliminare, Definitivo, Esecutivo ed è eseguita in ottemperanza a quanto richiesto dal Regolamento delle opere pubbliche (DPR 207/2010). In alcuni casi, in particolare, in assenza di procedure espropriative come la manutenzione straordinaria di manufatti che ricadono | Il progetto di un'opera prevista nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) o proposta dall'Amministrazione e' assegnato – dal Responsabile del processo (RUP Responsabile Unico del Procedimento) - ad una specifica Unità Operative del Servizio; contestualmente viene assegnato il disegnatore del progetto tra i tecnici della Sala Disegno. L'assegnazione e la distribuzione dei carichi di lavoro dipende, oltre che da quanto programmata, anche da interventi legati a finanziamenti esterni non previsti e dagli impegni delle U.O. su lavori in capo al Direttore d'Area per i grandi investimenti sulla rete stradale. | | 6.1 | | | Una delle tre U.O. lavori speciali strade e la sala disegno a seconda dei carichi di lavoro | |
| | PRIMA FASE - Inizio progettazione preliminare. Definizione dei contenuti progettuali con Enti ed istituzioni; acquisizione di tutti gli elementi cartografici e storici. | | | | | | |
| | Sopralluoghi ed acquisizione delle conoscenze del sito. | | | | | | |
| | Verifica e valutazione preliminare delle possibili soluzioni progettuali; sviluppo delle idee progettuali e restituzione cartografica. | | | | | | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| manufatti che ricadono nell'ambito stradale, la fase del preliminare può essere omessa. | Verifica dei vincoli urbanistici, ambientali e territoriali; individuazione delle proprietà catastali. | | | | |
| | Approfondimenti d'indagini puntuali in funzione delle caratteristiche dell'opera. Valutazione economica delle varie scelte Redazione degli elaborati del progetto preliminare previsti dal regolamento delle opere pubbliche ed approvazione del progetto preliminare con delibera di giunta e prenotazione di spesa. FINE PRIMA FASE | | | | |
| | SECONDA FASE - Avvio progetto definitivo ; comunicazione ai soggetti interessati dall'opera di avvio del procedimento ai sensi della L. 241/90 articolo 7. | | | | |
| | Richiesta al Comune o più Comuni interessati della conformità urbanistica dell'opera. | | | | |
| | Eventuale valutazione di screening ambientale o V.I.A. | | | | |
| | Rilievi topografici, indagine geologica e geotecnica, caratterizzazione sismica, indagini sulle strutture delle opere, acquisizione delle planimetrie relative ai servizi interrati. | | | | |
| | Indagini archeologiche, analisi dei dati e confronto con il progettista che inizia a dimensionare i componenti dell'opera. | | | | |
| | Con determina dirigenziale si approva il progetto definitivo in "linea tecnica". Si procede anche alla prenotazione di spesa nel caso non sia già stata fatta in fase di progettazione preliminare: in mancanza di progetto preliminare il progetto definitivo è approvato con delibera di giunta. FINE SECONDA FASE | | | Ottobre 2014 | |
| | INIZIO TERZA FASE - Inoltre del progetto per l'acquisizioni di pareri da parte degli Enti competenti: soprintendenza ambientale, architettonica, archeologica, enti di competenza idraulica Agli Enti gestori di servizi: - in caso di linee concessionate dalla Provincia si richiede lo spostamento a carico del gestore - in caso di linee non concessionate si richiede un preventivo per l'esecuzione dello spostamento a carico della Provincia. | | | Variabile Da pochi mesi sino a 18 mesi Con procedure espropriative | |
| | Acquisizione pareri da parte degli enti interessati. | | | | |
| Sulla base delle eventuali prescrizioni e/o pareri degli Enti interessati e delle possibili osservazioni dei soggetti privati coinvolti si procedere all'eventuale adeguamento dell'elaborato progettuale. | | | | | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

| | | | | | |
|--|-----|---------------------------------------|--------------------------|--|--|
| Redazione degli elaborati del progetto definitivo previsti dal regolamento delle opere pubbliche. | | | | | |
| Deposito progetto definitivo: notifiche e pubblicazioni per atti espropriativi. | | | | | |
| Con determina dirigenziale si approva il progetto definitivo con dichiarazione di pubblica utilità e si accolgono/non accolgono le osservazioni pervenute. FINE TERZA FASE | | | | | |
| INIZIO QUARTA FASE - Con la progettazione esecutiva vengono redatti tutti gli elaborati del progetto così come elencati dal Regolamento delle opere pubbliche (DPR 207/2010). | | | Variabile 2/4 mesi | | |
| Si procede al frazionamento eseguito da risorse tecniche interne o affidato a professionista esterno (determina). Il frazionamento catastale è approvato dall' Agenzia del Territorio. | I/E | | | | |
| Il Supporto alla procedura d'esproprio può prevedere: - Conferma del valore d' esproprio (indennizzo) - Picchettamento dell'area e partecipazione all'immissione in possesso (verbale) - Eventuali accordi bonari finalizzati a ridurre la tempistica della procedura espropriativa (ed eventuali accordi ex art.823 del codice civile) - In caso di "ricorsi" economici il progettista può essere nominato quale componente della "Terna peritale" (Tribunale) - Eventuale consulenza in caso di ricorso alla Commissione Provinciale Espropri | | Uffici o Espr opri | | | |
| Redazione psc (piano di sicurezza e coordinamento) d.lgs 81/2008 e successive modifiche. | | | | | |
| Spostamento dei servizi e attività preventive all'accantieramento | | | | | |
| Stesura capitolato speciale d'appalto norme generali | | | | | |
| Determina di approvazione del progetto esecutivo, individuazione procedura di gara per affidamento lavori e individuazione delle figure tecniche del Direttore dei Lavori e del Coordinatore per la sicurezza in fase d'esecuzione (CSE) | | | | | |
| In caso di manutenzione straordinaria su opere già di proprietà pubblica dell'ente stesso sono da escludersi tutte le fasi che fanno riferimento alle procedure espropriative. FINE QUARTA FASE | | | | | |
| | | | | | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|--------------------|---|--|
| SP 467 Km 20+400 Manutenzione Straordinaria ai giunti viadotto Villalunga | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2014 | € 820.000 Finanziam ento Alienazion Az 3911 | U.O. Strade 2 |
| SP 17 Km 14+365 Manutenzione straordinaria ponte rio Schiaviroli | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2014 | € 100.000 Finanziam ento Alienazion | U.O. Strade 3 |
| SP 5 Km 2+600 Manutenzione Ricostruzione ponte sul cavo Fiumicello | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2014 | € 180.000 Finanziam ento Alienazion Az 3873 | U.O. Strade 2 |
| SP 569 – Km 16+950 manutenzione straordinaria giunti ponte Muratori | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la quarta fase | I | 6.1 | Fine febbraio 2014 | € 150.000 Finanziam ento R.E.R. strade ex ANAS | U.O. Strade 3 |
| SP 28 – Km 7+600 opera di sostegno al rilevato stradale (Pangone) | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la quarta fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2013 | € 130.000 E.P. | U.O. Strade 2 e Geologico |
| SP 324 Km 51+400 Frana del Passone | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la quarta fase | I | 6.1 | Fine Marzo 2014 | € 140.000 di cui 56.000 RER az. 3303 | U.O. Strade 2 e Geologico |
| SP 486 – Km 60+000 Opera di sostegno al rilevato stradale | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la quarta fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2013 | € 150.000 di cui € 90.000 RER | U.O. Strade 1 |
| SP 486 Km 69+300 barriera paramassi località Riccovolto | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la quarta fase | I | 6.1 | Fine febbraio 2014 | € 205.000 di cui € 121.535 RER | U.O. Strade 3 |
| SP 28 – Ricostruzione cordoli e posa barriere | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2013 | € 60.000 Alienaz. Priorità 1 Az. 3919 | U.O. Strade 1 |
| SP 413 - Km 31+285 Manutenzione straordinaria strutture del ponte | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la seconda e la quarta fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2013 | € 250.000 Finanziam ento R.E.R. strade ex ANAS | U.O. Strade 2 |
| Miglioramento dell'attività di progettazione | Revisione strumenti topografici | E | 6.1 | Fine anno | € 2.600 Entrate Dell'Ente | A disposiz. Del Servizio per tutte le U.O. |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

| | | | | | |
|----------------------------------|---|-----|-----------|---------------------------------|--|
| Esecuzione rilievi topografici | E | 6.1 | Fine anno | € 3.000 Entrate Dell'Ente | A disposiz. Del Servizio per tutte le U.O. |
| Acquisto attrezzature di consumo | E | 6.1 | Fine anno | € 2.000 Entrate Dell'Ente | A disposiz. Del Servizio per tutte le U.O. |

Personale del Centro di Responsabilità 6.1 è inoltre impegnato sul Programma 329 Progetto 1156
 “Grandi investimenti sulla rete stradale”

b) Gestione lavori speciali strade, coordinamento e gestione dei rapporti con enti e soggetti esterni pubblici e privati coinvolti.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|--|-------------------------|---------------------------|
| Realizzare gli interventi programmati sulla rete viaria provinciale dopo la conclusione delle fasi progettuali, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di gestione di cantieri di opere pubbliche. | Invio del progetto esecutivo ai comuni interessati dall'opera; verbale di cantierabilità. | | | | | |
| | Notifica preliminare (art. 99 d.lgs 81/2008) verbale di consegna dei lavori (art. 130 dpr 554/99) | | | | | |
| | Comunicazione di avvio dei lavori al/i comune/i e agli enti interessati. Eventuali ordinanze di limitazione o chiusura al traffico | | | | | |
| | Per tutta la durata dei lavori il D.L. e l'ufficio della direzione lavori provvede a sopralluoghi, rilievi e misure in cantiere finalizzate alla compilazione dei documenti per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni in appalto in riferimento all'art. 156 del DPR 554/99 quali ad esempio il libretto delle misure, il registro di contabilità, gli stati d'avanzamento, i certificati di pagamento. | | | | | |
| | Controllo dell'esecuzione dei lavori, verifica dei materiali e verifica della messa in opera dei materiali e delle lavorazioni. | | | | | |
| | Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori adempie alle prescrizioni al D.Lgs 81/2008 e s.m.i. | | | | | |
| | Verifica cronoprogramma, certificato di ultimazione lavori ai sensi del dall'art.172 del DPR 554/99. Contabilità finale | | | | | |
| | Certificato di regolare esecuzione e/o collaudo finale. | | | | | |
| S.P. 41 Consolidamento Ponte Torre Maina | Lavori principali terminati, con le risorse ancora disponibili verranno eseguiti lavori per la sistemazione di un movimento franoso sulla strada | I | 6.1 | Fine lavori Luglio 2014 | Azione 3915 Tit.2 | U.O. strade2 |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 450 - Progetto n. 1596

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|---------------------------------|---|----------------------|
| S.P. 324 interventi vari di potenziamento e messa in sicurezza | Lavori principali ultimati; sono previsti alcuni lavori complementari finalizzati al miglioramento ed alla messa in sicurezza di alcuni tratti puntuali | I | 6.0 | Completamento entro Giugno 2014 | Azione 3905 Trirer | Tutte le U.O. strade |
| SP 486 – Km 75+650 opera di sostegno al rilevato stradale | I lavori sono in corso | I | 6.1 | Fine lavori Aprile 2014 | € 135.000 di cui € 80.035 RER | U.O. strade2 |
| SP 324 - Km 51+400 consolidamento muro di sostegno (il Passone) | I lavori saranno consegnati a fine primavera 2014 | I | 6.1 | Fine lavori ottobre 2014 | € 140.000 con quota R.E.R € 84.000 | U.O. geologico |
| SP 34 – Km 5+100 Frana in località Marchiorri | I lavori sono in corso | I | 6.1 | Fine lavori primavera 2014 | Azione 292 € 227.037 | U.O. Strade 3 |
| SP 28 – Km 7+600 opera di sostegno al rilevato stradale (Pangone) | I lavori saranno consegnati in Giugno 2014 | I | 6.1 | Fine lavori Dicembre 2014 | € 130.000 | U.O. strade2 |
| SP 486 – Km 76+150 Opera di sostegno al rilevato stradale | I lavori sono in corso | I | 6.1 | Fine lavori Aprile 2014 | € 100.000 di cui € 60.000 RER | U.O. strade 1 |
| SP 486 – frana al Km 60+00 | I lavori saranno consegnati in Giugno 2014 | | 6.1 | Fine lavori dicembre 2014 | € 150.000 di cui 90.00 RER | U.O. strade 3 |
| SP 19 – Km 14+980 Opera di sostegno e drenaggi | Lavori consegnati in dicembre 2013 | I | 6.1 | Fine lavori fine primavera 2014 | € 200.000 E.P. | U.O. strade3 |
| SP 569 – Km 16+950 manutenzione straordinaria giunti ponte Muratori | Consegna lavori primavera 2014 | I | 6.1 | Fine lavori Luglio 2014 | € 150.000 Finanziamento R.E.R. strade ex ANAS | U.O. strade3 |

Programma: n. 450 LAVORI SPECIALI STRADE**Progetto n. 1597 – Gestione generale strade****FINALITA'**

| |
|--|
| Progettare e/o gestire opere stradali ad alto contenuto specialistico per altri Servizi o Enti e per la Direzione d'Area |
|--|

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

| |
|---|
| a) Progettazione e/o gestione di opere stradali ad alto contenuto specialistico per altri Servizi o Enti e per la Direzione d'Area. |
|---|

LINEE GUIDA

a) Progettazione e/o gestione di opere stradali ad alto contenuto specialistico per altri Servizi o Enti e per la Direzione d'Area.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte. |
|--|--|-----|---------------------|---|--------------------|----------------------------|
| Completare l'attività del Servizio mettendo a disposizione la qualità specialistica, basata su professionalità qualificate e diversificate anche per le attività della Direzione d'Area e del Servizio Manutenzione Opere pubbliche, qualora se ne rendesse l'opportunità, anche per ottimizzare le risorse, riducendo i costi ed il ricorso a professionalità esterne quanto più possibile. Seguire inoltre i rapporti con altri Enti o Istituzioni laddove esistono percorsi obbligati od in ogni occasione in cui si renda opportuno ottimizzare le risorse sia umane che economiche nel campo della viabilità. | Progettare e/o gestire opere stradali ad alto contenuto specialistico secondo le modalità già descritte per il Programma 1596 per altri Servizi o Enti e per la Direzione d'Area ed in ogni opportunità legata a finanziamenti esterni subordinati a progettazioni da sviluppare e produrre. | I | Altri C.di R. | I tempi sono vincolati alle richieste degli altri C.di R. | | Tutte le U.O. |
| | Fornire consulenze specialistiche ad altri Servizi, alla Direzione d'Area ovvero Enti esterni, sulla base di accordi di programma o di convenzioni. | I | Altri C.di R. | I tempi sono vincolati alle richieste degli altri C.di R. | | Tutte le U.O. |
| | Incontri con tutto il personale per organizzare, dopo l'approvazione del bilancio e le scelte programmatiche dell'Amministrazione, la distribuzione dei carichi dai lavoro in funzione delle attività in corso da parte delle Unità operative e verificarne l'efficacia, | I | | Frequenze mensili | | Tutte le U.O. |
| | Valutazione periodica, su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche del Servizio da organizzare e gestire con verifiche e riesami le varie Unità Operative al fine di validare le scelte attese. | I | | Frequenza semestrale Frequenza settimanale | | Tutte le U.O. |
| | | | | | | |

Programma 451

GEOLOGICO

Responsabile: Campagnoli Ivano

FINALITA': Progettare e realizzare interventi ad elevata componente geologica e geotecnica sulla rete viaria con particolare enfasi su tratti stradali interessati da dissesti idrogeologici, con esclusione di eventuali opere di cemento armato, compresa la gestione con partner esterni; fornire il necessario supporto tecnico e scientifico in materia geologico-geotecnica a tutta l'Area Lavori Pubblici, ad altre Aree dell'Ente o di Enti esterni autorizzati, compresa l'organizzazione e la gestione delle campagne di prospezioni e l'elaborazione dei dati necessari alle progettazioni e/o eventuali monitoraggi. Gestione dell'Art 167 della L.R. 3/99 con predisposizione annuale del programma degli interventi sulla viabilità minore.

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------------------|
| 1600 | Interventi geologici |
| 1601 | Gestione generale geologico |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1600

Programma: n. 451 GEOLOGICO

Progetto n. 1600 – Interventi geologici

FINALITA'

Progettare e gestire interventi, su opere che interessano il patrimonio provinciale, in cui gli aspetti tecnici e le problematiche di tipo geologico risultano prevalenti.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Progettazione interventi su versanti o scarpate instabili che interessano la viabilità e/o su infrastrutture interessate da processi morfogenetici.
b) Gestione interventi su versanti o scarpate instabili che interessano la viabilità e/o su infrastrutture interessate da processi morfogenetici.

LINEE GUIDA

a) Progettazione interventi su versanti o scarpate instabili che interessano la viabilità e/o su infrastrutture interessate da processi morfogenetici.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte. |
|--|--|-----|---------------------|-------|--------------------|----------------------------|
| Progettare interventi ad elevata componente geologica sulla rete viaria, in particolare laddove la viabilità è interessata o interrotta da eventi franosi, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di opere pubbliche, ma anche per quelle situazioni che cadono nelle condizioni di somma urgenza, necessaria per assicurare la continuità di servizi pubblici o condizioni di sicurezza ed in tutte le situazioni attivati da organismi superiori e che ricadono negli ambiti della protezione civile, con provvedimenti e risorse straordinarie che possono andare in deroga in toto od in parte alla normativa | Per quanto riguarda la progettazione di interventi che rientrano nella ordinaria normativa in materia di opere pubbliche la modalità di attuazione è la stessa evidenziata per il programma 1596 di questo Servizio. | | | | | |
| | I Lavori d'urgenza e i Provvedimenti in casi di somma urgenza sono disciplinati dagli artt. 175 e 176 del DPR 207/2010 e dal vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti della Provincia di Modena (art. 30). | | | | | |
| | Dopo la segnalazione di una situazione di criticità sulla rete stradale di competenza e/o sopralluogo per accertamento si redige un verbale con indicata la necessità dello stato di urgenza le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo (art. 175 DPR 207/2010) | | | | | |
| | In riferimento art. 176 c. 1 DPR 207/2010, si dispone l'immediata esecuzione dei lavori affidandoli a ditta precedentemente individuata. | | | | | |
| | Si redige una perizia estimativa dei lavori necessari ed una relazione informativa dell'evento che si trasmette alla Giunta per l'autorizzazione dei lavori e la copertura della spesa | | | | | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1600

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|-------------------|---|----------------------|
| ordinaria. | Con delibera la Giunta Provinciale provvede alla copertura finanziaria della spesa e all'approvazione dei lavori e con determinazione dirigenziale si impegna la relativa spesa su azioni di bilancio. | | | | | |
| | La progettazione di interventi finanziati con fondi di protezione civile possiede caratteri del tutto simili alla progettazione di cui al DPR 207/2010 ma può godere di deroghe specifiche, opportunamente motivate, concesse dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri (OPCM). Il successivo decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) da attuazione al Piano Interventi allegato alla dichiarazione dello stato d'emergenza. | | | | | |
| SP 324 Km 42+600 Messa in sicurezza parete rocciosa | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2014 | € 100.000 Finanziamento Alienazione Az. 3715 | U.O. Geologico |
| SP 20 Km 9+300 sistemazione movimento franoso con opera di sostegno a valle | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2014 | € 180.000 Finanziamento Alienazione Az. 3713 | U.O. Geologico |
| SP 3 Km 25+5 00 sistemazione movimento franoso con opera di sostegno a valle (loc. Fontanina) | Per questo progetto deve essere attivata e conclusa la prima e la seconda fase | I | 6.1 | Fine ottobre 2014 | € 150.000 Finanziamento Alienazione Az. 3714 | U.O. Geologico |
| SP 4 – Km 24+850 Periodica manutenzione movimento franoso (Biricuccola) | Per questo progetto devono essere attivate e concluse tutte le fasi della progettazione | I | 6.1 | Fine Maggio 2014 | € 50.000 Alienazione. Priorità 1 Az. 3912 | U.O. Geologico |
| Miglioramento dell'attività di progettazione | Riparazione e manutenzione strumenti dell'U.O. Geologico | E | 6.1 | Fine anno | € 1.000 | Entrate Dell'Ente |
| | Indagini per progettazioni | E | 6.1 | Fine anno | € 15.000 | Entrate Dell'Ente |
| | Lavori geologici e geotecnici | E | 6.1 | Fine anno | € 15.000 | Entrate Dell'Ente |
| | Acquisto attrezzature | E | 6.1 | Fine anno | € 3.000 | Entrate Dell'Ente |

Personale del Centro di Responsabilità 6.1 U.O. Geologico è inoltre impegnato sul Programma 329 Progetto 1156 "Grandi investimenti sulla rete stradale" ed in interventi previsti nel Programma 450 Lavori Speciali Strade.

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1600

b) Gestione interventi su versanti o scarpate instabili che interessano la viabilità e/o su infrastrutture interessate da processi morfogenetici.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. operative coinvolte. | |
|---|--|---|---------------------|-------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------|
| Realizzare gli interventi programmati sulla rete viaria provinciale dall'unità operativa geologico, dopo la conclusione delle fasi progettuali, nel rispetto di tutta la normativa vigente in materia di gestione di cantieri di opere pubbliche. | Invio del progetto esecutivo ai comuni interessati dall'opera; verbale di cantierabilità. | | | | | | |
| | Notifica preliminare (art. 99 d.lgs 81/2008) verbale di consegna dei lavori (art. 154 dpr 207/2010) | | | | | | |
| | Comunicazione di avvio dei lavori al/i comune/i e agli enti interessati. Eventuali ordinanze di limitazione o chiusura al traffico | | | | | | |
| | Per tutta la durata dei lavori il D.L. e l'ufficio della direzione lavori provvede a sopralluoghi, rilievi e misure in cantiere finalizzate alla compilazione dei documenti per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni in appalto in riferimento all'art. 180 del DPR 207/2010 quali ad esempio il libretto delle misure, il registro di contabilità, gli stati d'avanzamento, i certificati di pagamento. | | | | | | |
| | Controllo dell'esecuzione dei lavori, verifica dei materiali e verifica della messa in opera dei materiali e delle lavorazioni. | | | | | | |
| | Il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori adempie alle prescrizioni al D.Lgs 81/2008 e s.m.i. | | | | | | |
| SP 33 – frana al Km 14+700 | Verifica cronoprogramma, certificato di ultimazione lavori ai sensi del dall'art.199 del DPR 207/2010. Contabilità finale | | | | | | |
| | Lavori in corso | I | 6.1 | Fine lavori Maggio 2014 | Az 2015 € 150.000 RER | U.O. geologico | |
| | SP 324 - Km 58+200 opera di sostegno al rilevato stradale in frana | Lavori in corso | I | 6.1 | Fine lavori aprile 2014 | € 150.000 di cui € 90.000 RER | U.O. geologico |
| | SP 486 - Realizzazione di una rete paramassi al Km 69+300 in località Riccovolto | I lavori verranno consegnati in aprile 2014 | I | 6.1 | Fine lavori settembre 2014 | € 205.000 di cui € 121.535 RER | U.O. geologico |
| | SP 28 – frana al Km 6+050 località Cadignano | Lavori in corso | I | 6.1 | Fine lavori Aprile 2015 | Az. 3919 € 120.000 E.P. | U.O. geologico |
| | SP 33 - Opera di sostegno al rilevato stradale al Km 12+200 | Lavori in corso | I | 6.2 | Fine lavori Marzo 2014 | € 140.000 E.P. | U.O. geologico |
| | SP 324 – frana al Km 58+250 | Lavori in corso | I | 6.1 | Fine lavori aprile 2014 | Azione 292 € 150.000 Di cui € | U.O. geologico |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1600

| | | | | | |
|---------------------------------|--|---|-----|-------------------------------------|------------------------------|
| Movimenti franosi imprevisti | | | | 90.000 RER | |
| | In bilancio sono previste risorse per fare fronte a movimenti franosi imprevisti che interessano la viabilità da impegnare spesso con procedure di somma urgenza per evitare interruzioni stradali | I | 6.1 | Fine lavori dicembre '13 2014 | Az. 292 € 150.000 E.P. |

Personale dell'U.O. geologico collabora con compiti di Progettazione – Direzione Lavori e Coordinatore per la Sicurezza su progetti relativi alla “Manutenzione straordinaria di percorsi natura” dell’ Area Ambiente.

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

Programma: n. 451 GEOLOGICO

Progetto n. 1601 – Gestione generale geologico

FINALITA'

Assicurare il necessario supporto tecnico in materia geologico - geotecnica sia per quanto riguarda la progettazione e la gestione di interventi all'interno dell'Area che per Servizi esterni o per Enti autorizzati. Svolgere un'attività di monitoraggio su frane che interessano la viabilità provinciale o tratti di versante su cui insistono rischi idrogeologici, con particolare attenzioni a centri abitati. Ripartire i fondi erogati dalla Regione ai Comuni per le opere stradali minori, predisponendo il programma provinciale annuale degli interventi beneficiari ai sensi dell'articolo 167 bis della L.R. 3/99.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Assegnazione contributi regionali ai Comuni per le opere stradali minori
- b) Relazione Geologica e Geotecnica a supporto della progettazione dell'Area Lavori Pubblici e la gestione di campagne di prospezione geologico -geotecnica, con elaborazione dei dati .
- c) Consulenza geologica - geotecnica a supporto dei Servizi dell'Ente ed eventuali Enti Esterni autorizzati.
- d) Servizio provinciale di monitoraggio frane

LINEE GUIDA

a) Assegnazione contributi regionali ai Comuni per le opere stradali minori

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. Operative coinvolte. |
|---|---|------------|----------------------------|--------------|--|----------------------------------|
| Predisporre un programma annuale di interventi, dopo avere esaminato diverse proposte formulate dai Comuni della Provincia, in generale quelli montani, su loro viabilità locale, beneficiari di risorse stanziare dalla Regione Emilia, ai sensi dell'articolo 167 bis. della L.R. 3/99. | Comunicazione della Regione, con lettera protocollata, della determinazione dirigenziale con la quale si provvede al riparto ed alla liquidazione delle risorse assegnate alle varie province, nel rispetto dei criteri stabiliti da apposita delibera di Giunta regionale. | I | 6.1 | | Azione 3137 Risorse della Regione Emilia Romagna | U.O. geologico |
| | Comunicazione ai Comuni che hanno diritto delle disposizioni relative alla formazione del programma annuale, con la definizione delle tempistiche necessarie per predisporlo. | | | | Immediatamente successivamente all'approvazione della determina dirigenziale e che assegna ed impegna le risorse | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>Esame delle proposte di interventi fatti pervenire dai Comuni e definizione del programma annuale, tenuto conto dei criteri oggettivi definiti dalla Delibera di Giunta Regionale ed eventualmente integrati su proposta del dirigente o dell'Amministrazione da ulteriori criteri approvati in fase di approvazione del programma provinciale con Delibera della Giunta.</p> <p>Le variabili temporali possono derivare dalle disponibilità finanziarie della Regione, che spesso ha messo a disposizione le risorse solo in fase di assestamenti di bilancio, o addirittura con due atti suddivisi nel tempo.</p> | | | <p>3 mesi il tempo assegnato dalla Regione Emilia Romagna, con gli ultimi atti, per il completamento di tutta la procedura</p> | | |
| <p>Delibera della Giunta Provinciale che approva il programma.</p> | | | <p>Con l'ultimo dispositivo poco prima di tre mesi dall'approvazione della determinazione dirigenziale e che assegna ed impegna le risorse</p> | | |
| <p>Determina dirigenziale che impegna le risorse della Regione ed assegna le rispettive quote ai vari Comuni beneficiari con gli interventi inseriti nel programma annuale.</p> | | | <p>Entro i tre mesi definiti dal dispositivo regionale</p> | | |

b) Relazione Geologica e Geotecnica a supporto della progettazione dell'Area Lavori Pubblici e la gestione di campagne di prospezione geologico -geotecnica, con elaborazione dei dati .

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------|
| <p>Tra gli elaborati che possono fare parte integrante di un progetto dell'Area Lavori Pubblici, laddove previsto, in ognuno delle tre fasi previste dalla normativa, viene redatta la relazione geologica, che può avere anche contenuti geotecnici e caratterizzazione sismica dei terreni ed</p> | <p>Sopralluoghi, acquisizione di dati bibliografici ed analisi di fotoaeree.</p> | I | | | | |
| | <p>Indagini e prospezioni sui terreni, in parte con strumentazione in dotazione ed in parte con affidamenti a ditte specializzate.</p> | I | | | | |
| | <p>In caso di affidamento di Servizi esterni per questi si procede con le modalità del comma 1 dell'articolo 64 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti</p> | E | 6.1 | Intera durata del Peg | Azione 3608 E.P. | U.O. geologico |
| | <p>Confronto con il progettista/calcolatore sulle scelte progettuali e formulazione del modello geologico.</p> | | | | | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|-----------------------|------------------|----------------|
| sismica dei terreni ed eventualmente indicazioni su vincoli da rispettare in materia di difesa del territorio. L'obbiettivo quindi è quello di fornire al progettista, fin dalle fasi iniziali della progettazioni conoscenze e dati sulla natura ed il comportamento dei terreni in funzione degli interventi previsti, sia si tratti di realizzare nuove opere che nel caso di consolidamenti o migliorie su strutture esistenti. | Stesura relazione geologica e geotecnica e caratterizzazione sismica in ognuna delle tre fasi della progettazione, come previsto da D.P.R. 207 /2010 ed in ottemperanza al D.M. 14 gennaio 2008 "Nuove norme Tecniche delle Costruzioni". | | | | | |
| | Si tratta di sostituire parti danneggiate della strumentazione in dotazioni o aggiornamenti ed integrazioni della stessa ovvero acquistare piccole attrezzature necessarie per l'attività. | I | 6.1 | Intera durata del Peg | Azione 4009 E.P. | U.O. geologico |
| Per l'efficacia e la funzionalità dell'attività Sono previste le seguenti risorse: Acquisto accessori e piccole attrezzature | | | | | | |

c) Consulenza geologica - geotecnica a supporto dei Servizi dell'Ente ed eventuali Enti Esterni autorizzati.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|------------|----------------------------|--|---------------------------|----------------------------------|
| Fornire consulenza specialistica, con particolare riferimento ad aspetti di carattere geologico, geotecnico e sismico a Servizi di altre Aree, in particolare all'Ambiente, nelle procedure per il VIA ed alla Pianificazione Urbanistica per pareri geologici e sismici a Varianti a PRG, PSC, POC ed eventuali Piani Particolareggiati. | Ricevimento di una richiesta di consulenza tecnica o di convocazione a specifiche commissioni o tavoli tecnici. | I | | | | |
| | Analisi della tipologia di consulenza da fornire. Analisi dei contenuti degli strumenti conoscitivi sottoposti a controllo. Verifica della corrispondenza ai requisiti minimi di legge. Confronto con gli strumenti di pianificazione di rango sovraordinato Eventuali sopralluoghi | I | Altri C.di R. | Quelli richiesti da Altri centri di Responsabilità | | U.O. geologico |
| | Viene redatta una bozza del parere geologico-geotecnico e si procede ad un confronto con eventuali altri soggetti titolati al rilascio di altri pareri. | I | | | | |
| | Stesura del documento di valutazione finale. | I | | | | |
| | Contributo tecnico rilasciato come membri di tavoli tecnici o specifiche commissioni | I | | | | |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Partecipazione diretta del dirigente, quale componente tecnico della Commissione Cave della Provincia di Modena. | | | | | |
| | | | | | |

d) Servizio provinciale di monitoraggio frane

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte. |
|--|---|------------|----------------------------|--|---------------------------|-----------------------------------|
| Monitorare il cinematisimo di movimenti franosi storici che interessano e coinvolgono tratti di viabilità provinciale. Controllare prima in fase di progettazione tratti di versante interessati da importanti opere d'arte, in particolare ponti, per definirne la fattibilità e successivamente a lavori ultimati l'eventuale evoluzione del versante. Verificare la condizione di stabilità di alcuni versanti su cui insistono centri abitati a rischio idrogeologico o inseriti tra i centri abitati instabili. Predisporre piani di monitoraggio su frane o versanti instabili con altri enti interessati o attivi con interventi sul territorio provinciale, in particolare con vari uffici competenti della Regione Emilia Romagna e con le Comunità Montane | <p>Il Monitoraggio frane può essere fatto con una periodicità funzionale alla contingenza dei lavori di progettazione programmati dal Servizio Lavori speciali Opere pubbliche o in relazione alla dinamica stessa dei fenomeni franosi sia di nuova origine che preesistenti.</p> <p>La rete di Monitoraggio frane si arricchisce di nuovi punti di misura sia attraverso la realizzazione di nuovi elementi direttamente eseguiti con progetti interni (ampliamento rete di monitoraggio) seguendo le fasi della matrice "progetto esecutivo" sia attraverso la cessione di punti di controllo attrezzati da parte di altri Enti territoriali o privati. Ogni progettazione eseguita dal Servizio, in cui necessitano specifici studi geologici, può essere occasione per eseguire nuovi punti di misura che andranno a implementare la rete di monitoraggio.</p> | | | | | |
| | | I | 6.1 | I tempi sono legati a quella dei progetti, ma l'indagine e le campagne geognostiche hanno durata relativamente breve massimo un paio di mesi | Azioni 3123 e 4016 E.P. | U.O. Geologico |
| | <p>Redazione di elaborato cartaceo con ubicazione e caratteristiche dei punti di misura provenienti da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progetto "lavori di ampliamento reti di monitoraggio frane" (progetto a cadenza annuale) - altre progettazioni dell'Area Lavori Pubblici - cessione di strumenti da altri Enti pubblici (Regione Emilia Romagna., Consorzi, Comuni del territorio ecc.) - soggetti privati <p>Dopo la sua redazione l'elaborato viene inserito nella banca dati Sistema Informativo Territoriale (GIS) dell'U.O. Geologia.</p> | I | 6.1 | Aggiornamento dati dopo ogni uscita giornaliera che può interessare uno o più punti | | U.O. Geologico |

Responsabile: Campagnoli Ivano
Programma n. 451 - Progetto n. 1601

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|--|---|----------------|
| Monitoraggio Ponte Valoria | Misurazione di parametri fisici attraverso l'uso di strumentazione quali sonda inclinometrica, strumentazione per rilievi topografici con stazione GPS, piezometri, fessurimetri, accelerometri, trasduttori di pressione | I | 6.1 | Misurazione e condotta nell'arco di una giornata | | U.O. Geologico |
| | Al termine della fase precedente viene aggiornata la scheda relativa al singolo strumento e aggiornato il Database generale | I | 6.1 | Immediato | | |
| | I dati elaborati se non sono solo d'interesse dell'Ente, su richiesta, vengono comunicati con e-mail ai soggetti richiedenti. | I | 6.1 | Quasi immediati | | |
| | Monitorare le fondazioni del ponte in funzione delle spinte dovute agli spostamenti delle masse di terreno in movimento | I | 6.1 | tempi in funzione della durata degli strumenti, comunque pluriennale | Azione 4015 Fondi della Protezione Civile Regionale | U.O. geologico |
| Per ottimizzare gli obiettivi occorre procedere alla revisione e taratura degli strumenti | Garantire la funzionalità e la precisione della strumentazione in dotazione con controlli e tarature periodiche. | E | 6.1 | 2-3 settimane | Azione 624 E.P. | |

Centro di Responsabilità

Nr. 6.2

Manutenzione opere pubbliche

Responsabile: **Rossi Luca**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 438

MANUTENZIONE EDILIZIA

Responsabile: Rossi Luca

FINALITA': Mantenere in buono stato conservativo gli edifici scolastici e patrimoniali di competenza della Provincia, salvaguardando il patrimonio edilizio esistente, garantendone la funzionalità, la fruibilità e la sicurezza degli utenti compatibilmente con le disponibilità finanziarie.

| NR. | Progetto |
|------------|--|
| 1552 | Manutenzione straordinaria edilizia scolastica |
| 1553 | Manutenzione ordinaria edilizia scolastica |
| 1554 | Gestione generale |
| 1555 | Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale |
| 1556 | Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1552 – Manutenzione straordinaria edilizia scolastica

FINALITA'

Garantire la funzionalità e la fruibilità degli edifici scolastici tramite rinnovo e sostituzione di strutture ed impianti.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) IPSIA Vallauri - Rimozione amianto e rifacimento copertura
- b) LS Fanti - Rimozione amianto e rifacimento copertura e serramenti - completamento
- c) Messa in sicurezza elementi non strutturali scuole varie a seguito di indagini
- d) Barozzi - MS per scala d'accesso all'aula magna
- e) LS Tassoni - MS seminterrati e rist. impianto di adduzione idrica al seminterrato - disposizioni Ausl
- f) ITI Da Vinci - Sostituzione serramenti, messa in sicurezza pensilina e illuminazione esterna
- g) ITC Paradisi - messa in sicurezza vetri scuola e vetrate palestra
- h) LS Formigginini - Manutenzione straordinaria per risanamento murature e rifacimento servizi
- i) Polo Corni - Selmi via L. da Vinci - Adeg. a strutture e impianti a seguito di ispezione AUSL
- l) ITI - IPSIA Corni L.go Moro - Adeguamenti a strutture e impianti a seguito di ispezione AUSL
- m) Manutenzione straordinaria su edifici, impianti ed aree esterne su segnalazione degli istituti scolastici

LINEE GUIDA

- a) IPSIA Vallauri - Rimozione amianto e rifacimento copertura**

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------|
| L'intervento prevede la completa rimozione delle lastre in cemento amianto della copertura e il rifacimento della stessa con uno strato d'isolante idoneo al fine di conseguire anche il contenimento energetico | Verifiche tecniche per stabilire la tipologia di copertura idonea e verifica di eventuali problematiche nella rimozione dell'amianto | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. (Ausl) | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | aprile | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | maggio | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | giugno | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | luglio/agosto | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | luglio/settembre | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | agosto/ottobre | Az. 577 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | novembre | | Manutenzione Edilizia |

b) LS Fanti - Rimozione amianto e rifacimento copertura e serramenti - completamento

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|-----------|--|-----|---------------------|----------|--------------------|---------------------------|
| | Verifiche tecniche per stabilire la tipologia di copertura idonea e verifica di eventuali problematiche nella rimozione dell'amianto | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. (Ausl) | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | aprile | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | maggio | | Amm.vo LL.PP. |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

| | | | | | | |
|---|--|---|-----|----------------|-------------------------------|-----------------------|
| delle lastre in cemento amianto della copertura e il rifacimento della stessa con uno strato d'isolante idoneo al fine di conseguire anche il contenimento energetico. Una prima parte dell'intervento era stato effettuato in base alle disponibilità finanziarie e con questo intervento si prevede il completamento. | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | giugno | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | luglio/agosto | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | luglio/agosto | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | luglio/ottobre | az.635 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | novembre | | Manutenzione Edilizia |

c) Messa in sicurezza elementi non strutturali scuole varie a seguito di indagini

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------|
| L'attività ha come obiettivo la messa in sicurezza degli elementi non strutturali (quali intonaci, cornicioni, rivestimenti esterni etc.) In base alle verifiche effettuate lo scorso anno in vari edifici quali il Corni di Largo moro, il Liceo Tassoni e il Liceo San Carlo | Verifiche tecniche per stabilire la tipologia d'intervento, che garantiscano la funzionalità e la risoluzione delle problematiche riscontrate. | I | | marzo | | Manutenzione Edilizia |
| | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | marzo | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto dalla vigente normativa. | I | | aprile | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | maggio | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | giugno | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | giugno/luglio | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | giugno/luglio | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | luglio/settembre | az.3257 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | novembre | | Manutenzione Edilizia | |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

d) Barozzi - MS per scala d'accesso all'aula magna

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|------------------|-------------------------|---------------------------|
| <p>L'obiettivo è la manutenzione straordinaria della scalinata di accesso all'aula magna che versa in pessime condizioni come anche tutta l'area circostante. Le risorse non sono sufficienti per un intervento completo tuttavia l'obiettivo è quello di garantire le condizioni di sicurezza per gli utenti.</p> | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | marzo | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | aprile | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | maggio | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | giugno | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | luglio/settembre | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | luglio/settembre | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | luglio/settembre | az.563 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | novembre | | Manutenzione Edilizia |

e) LS Tassoni - MS seminterrati e rist. impianto di adduzione idrica al seminterrato - disposizioni Ausl

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative e coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|------------------|-------------------------|-----------------------------|
| L'attività ha come obiettivo la manutenzione straordinaria dei seminterrati della scuola che ospitano laboratori di vario tipo. L'attività è conseguente alle disposizioni dell'Ausl di Modena; l'intervento prevede il risanamento delle murature e il rifacimento di tutti gli impianti di trattamento aria. | Indagini con opportune strumentazioni per il rilevamento di eventuali problematiche relative agli elementi non strutturali delle palazzine B ed E. (già effettuate quelle relative alla palazzina A, D). | E | | febbraio | | |
| | Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | Febbraio/marzo | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | maggio | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | giugno | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | luglio | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | luglio/settembre | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | luglio/settembre | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | luglio/settembre | az.558 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | novembre | | Manutenzione Edilizia |

f) ITI Da Vinci - Sostituzione serramenti, messa in sicurezza pensilina e illuminazione esterna

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|-----------|--|-----|---------------------|----------|--------------------|---------------------------|
| | Sopralluoghi per valutare le soluzioni tecniche da adottare per ogni tipologia d'intervento previsto | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

| | | | | | | |
|--|---|---|-----|------------------|-------------------------|-----------------------|
| base alle disponibilità finanziarie, sono stati individuati alcuni interventi indifferibili che saranno oggetto dell'intervento. | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | aprile | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | maggio | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | giugno | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | Luglio/settembre | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | Luglio/settembre | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | Luglio/settembre | az.862 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | novembre | | Manutenzione Edilizia |

g) ITC Paradisi - messa in sicurezza vetri scuola e vetrate palestra

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|------------------|--------------------|---------------------------|
| L'obiettivo è la messa in sicurezza dei vetri della scuola oltre che le vetrate della palestra al fine di garantire la sicurezza degli utenti e renderle rispettose della normativa vigente | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione definitiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | marzo | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | maggio | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | giugno | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | luglio | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | luglio/settembre | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | luglio/settembre | | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

| | | | | | |
|--|---|-----|------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | luglio/settembre | az.566 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | novembre | | Manutenzione Edilizia |

h) LS Formigini - Manutenzione straordinaria per risanamento murature e rifacimento servizi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|------------------|-------------------------------|---------------------------|
| L'attività ha come obiettivo la ristrutturazione di un primo gruppo di servizi igienici della scuola. Dai sopralluoghi effettuati si è rilevata la necessità di ristrutturare diversi gruppi di servizi che versano in pessime condizioni e in base alle disponibilità si è deciso di effettuare l'intervento per step successivi partendo da quelli che hanno maggiori problematiche di funzionamento. | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | maggio | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | giugno | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | luglio | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | Agosto/settembre | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | Agosto/settembre | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | Agosto/settembre | az.572 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | dicembre | | Manutenzione Edilizia |

i) Polo Corni - Selmi via L. da Vinci - Adeg. a strutture e impianti a seguito di ispezione AUSL

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|----------|--------------------|---------------------------|
| L'attività ha come obiettivo la messa in sicurezza di tutte le | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | maggio | | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

| | | | | | | |
|---|--|---|-----|------------------|--------------------------|-----------------------|
| vetrate dell'edificio scolastico in base alle vigenti normative. L'intervento si è reso necessario a seguito delle disposizioni dell'Ausl di Modena | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | giugno | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | luglio | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | Agosto/settembre | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | Agosto/settembre | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | Agosto/settembre | az. 635 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | dicembre | | Manutenzione Edilizia |

I) ITI - IPSIA Corni L.go Moro - Adeguamenti a strutture e impianti a seguito di ispezione AUSL

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|------------------|--------------------------|---------------------------|
| L'attività ha come obiettivo la messa in sicurezza di tutte le vetrate dell'edificio scolastico e il rifacimento di tutti gli impianti di trattamento aria adeguandoli alle vigenti normative. L'intervento si è reso necessario a seguito delle disposizioni dell'Ausl di Modena | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze strutturali ed impiantistiche e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | febbraio | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | maggio | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | giugno | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | luglio | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | Agosto/settembre | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | Agosto/settembre | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | Agosto/settembre | az. 635 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Edilizia |
| Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | dicembre | | Manutenzione Edilizia | |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

m) Manutenzione straordinaria su edifici, impianti ed aree esterne su segnalazione degli istituti scolastici

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|---------|---|---------------------------|
| <p>Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, ottimizzando le risorse all'uso destinate.</p> <p>Nello specifico, esecuzione di lavori di manutenzione interventi di straordinaria non programmata nè programmabile, finalizzati a garantire la funzionalità e la fruibilità degli edifici scolastici ed aree esterne di pertinenza, tramite rinnovo e sostituzione di strutture ed impianti. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli istituti scolastici e per soddisfare esigenze che si evidenziano nel corso dell'anno. A queste attività si aggiungono le numerose disposizioni e segnalazioni da parte dei tecnici dell'Ausl che sono relative a piccola entità.</p> <p>Verranno inoltre eseguite opere di manutenzione straordinaria alle coperture degli edifici soprattutto a seguito di periodi di piogge intense che periodicamente creano infiltrazioni su numerosi edifici scolastici.</p> <p>Verranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria ad alcuni dei tendoni divisorii presenti nelle palestre delle scuole. Anche in questo caso si è data una priorità agli interventi da effettuare a causa delle risorse disponibili che non sono sufficienti per effettuare la totalità degli interventi necessari. Verranno comunque garantite le condizioni di sicurezza anche con eventuali restrizioni di utilizzo.</p> <p>Sono inoltre previste attività di manutenzione straordinaria alla scala d'ingresso dell'istituto Fermi e opere di vario tipo all'istituto Wiligelmo.</p> | Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'istituto scolastico | E | | annuale | | |
| | Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'istituto scolastico ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze della scuola. | I/E | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Valutazione tecnica ed economica da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto e sulla proposta risolutiva del tecnico di riferimento. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione (definitiva/ esecutiva, perizia di spesa, computo metrico, buono d'ordine) che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | annuale | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | annuale | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento (quando necessari). | I | 6.2 | annuale | az.3257, 2513,565, 2534 Tit. 2 Int. 1 GEK | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario). | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1553 – Manutenzione ordinaria edilizia scolastica

FINALITA'

Garantire l'efficienza degli edifici scolastici tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) - manutenzione e riparazione di locali, impianti ed aree esterne su segnalazione degli istituti scolastici.
b) - manutenzione e controlli eseguiti su edifici ed impianti degli istituti scolastici dalla squadra di manutenzione.
c) realizzazione degli interventi di riqualificazione obbligatori e facoltativi - analisi dei progetti, pratiche per approvazione progetti e direzione lavori

LINEE GUIDA

a) - manutenzione e riparazione di locali, impianti ed aree esterne su segnalazione degli istituti scolastici.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|---------|--------------------|---------------------------|
| Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, ottimizzando le risorse disponibili. Nello specifico, esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e di riparazione in locali, impianti ed aree esterne, finalizzati a garantire l'efficienza degli edifici scolastici tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli istituti scolastici e per risolvere problematiche che si evidenziano nel corso dell'anno. Le | Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'istituto scolastico. | E | | annuale | | |
| | Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'istituto scolastico ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze della scuola. | I/E | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Valutazione tecnica ed economica da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto e sulla proposta risolutiva del tecnico di riferimento. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione (definitiva/ esecutiva, perizia di spesa, computo metrico, buono d'ordine) che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | annuale | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

| | | | | | | |
|---|--|---|-----|---------|---|------------------------------|
| corso dell'anno. Le segnalazioni che pervengono saranno ordinate in base alla priorità in quanto a causa delle limitate risorse non tutte le richieste potranno essere assecondate. | Esecuzione dei lavori | E | | annuale | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | annuale | | Manutenzi one Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento (quando necessari). | I | 6.2 | annuale | az. 570, 581, 2395, 2810 Tit. 1 Int. 3 SC | Manutenzi one Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario). | I | | annuale | | Manutenzi one Edilizia |

b) - manutenzione e controlli eseguiti su edifici ed impianti degli istituti scolastici dalla squadra di manutenzione.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|---------|------------------------------------|------------------------------|
| Garantire la sicurezza degli edifici scolastici, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, esecuzione di piccoli lavori di manutenzione, riparazione e controllo di locali, impianti ed aree esterne, finalizzati a garantire l'efficienza degli edifici scolastici tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti eseguiti direttamente dalla squadra di manutenzione. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli istituti scolastici e per risolvere problematiche di lieve entità che si evidenziano nel corso dell'anno. | Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'istituto scolastico. | E | | annuale | | |
| | Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'istituto scolastico ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze della scuola. | I | | annuale | | Manutenzi one Edilizia |
| | Valutazione tecnica, economica e gestionale dell'intervento, da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto, sulla proposta risolutiva avanzata dal tecnico di riferimento, e sulla possibilità di eseguire l'intervento utilizzando il personale operaio interno all'Ente. | I | | annuale | | Manutenzi one Edilizia |
| | Emissione da parte del tecnico di riferimento del buono d'ordine di acquisto del materiale necessario all'intervento. | I | 6.2 | annuale | az. 3025 Tit. 1 Int. 2 SC | Manutenzi one Edilizia |
| | Acquisto del materiale ed esecuzione dell'intervento o dei controlli richiesti da parte della squadra di manutenzione. | I | | annuale | | Manutenzi one Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

c) realizzazione degli interventi di riqualificazione obbligatori e facoltativi - analisi dei progetti, pratiche per approvazione progetti e direzione lavori

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|----------------|--------------------------------|---------------------------|
| <p>Nell'ambito dell'appalto sono previsti interventi di riqualificazione obbligatori e facoltativi. Nell'ambito degli interventi obbligatori è previsto il rifacimento di 15 centrali termiche e lo smantellamento delle vecchie centrali. Negli interventi facoltativi offerti della Ditta appaltatrice sono previsti la realizzazione</p> | Analisi dei progetti definitivi elaborati dalla ditta, sopralluoghi con ditte specializzate ed elaborazione di osservazioni tecniche | E | | febbraio | | |
| | Contraddittorio con la ditta appaltatrice per la discussione delle modifiche tecniche richieste | I/E | | marzo | | Manutenzione Edilizia |
| | Approvazione progetti esecutivi | I | | aprile | | Manutenzione Edilizia |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | giugno | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | Giugno/ottobre | | |
| | Esecuzione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | Giugno/ottobre | az. 585,2350, Tit. 1 Int. 3GEC | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n.

| | | | | | |
|---|--|----------|--|-----------------|------------------------------|
| <p>previsti la realizzazione di cappotti di isolamento termico su tre edifici scolastici, il rifacimento di due coperture, l'istallazione di vari impianti di micro cogenerazione, l'istallazione di numerosi pannelli solari per l'acqua calda sanitaria a servizio delle palestre, la completa sostituzione di infissi, l'istallazione di pannelli radianti e la realizzazione di un impianto di circolazione controllata dell'aria. Tutti questi interventi verranno seguiti direttamente dal servizio manutenzione edilizia che si occuperà dell'analisi dei progetti, di elaborare le osservazioni tecniche a cui la ditta dovrà far riferimento. Successivamente i progetti dovranno essere approvati. In fase esecutiva il servizio manutenzione edilizia si occuperà anche della direzione lavori o direttamente o mediante alcuni eventuali collaboratori.</p> | <p>Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario).</p> | <p>I</p> | | <p>dicembre</p> | <p>Manutenzione Edilizia</p> |
|---|--|----------|--|-----------------|------------------------------|

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1554

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1554 – Gestione generale

FINALITA'

| |
|---|
| Garantire la gestione dei servizi funzionali all'utilizzo dei fabbricati scolastici e patrimoniali. |
|---|

Data Inizio 01/01/2009

Data Fine 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| <p>a) - Gestione impianti e servizi per istituti scolastici e uffici provinciali. b) - Attività di supporto per l'avviamento del nuovo Servizio Globale Impianti.</p> |
|---|

LINEE GUIDA

a) - Gestione impianti e servizi per istituti scolastici e uffici provinciali.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|-----------|--------------------|---------------------------|
| <p>Garantire la gestione dei servizi funzionali all'uso e alla sicurezza degli impianti e dei fabbricati scolastici e patrimoniali. Tali servizi sono stati inseriti nella gestione dell'appalto calore e in questa fase di transizione è necessario seguire in modo specifico tutte le attività oltre che fornire supporto alla ditta per questa nuova gestione. I servizi forniti e gestiti sono: fornitura calore e conduzione impianti di riscaldamento e condizionamento (Appalto Calore) Manutenzione totale Ascensori e Montacarichi; Manutenzione totale impianti antintrusione e di videosorveglianza; Servizio di Vigilanza; Manutenzione totale estintori (revisione periodica e sostituzione). cabine elettriche; quadri elettrici; impianti di terra e di protezione dalle scariche atmosferiche; impianti di illuminazione di sicurezza; impianti di allarme incendio e rivelazione gas; impianti di diffusione sonora;</p> | <p>Valutazione periodica (annuale o biennale) su indicazione dell'Amministrazione, da parte del Dirigente Responsabile sulle caratteristiche dei servizi da porre in appalto.</p> | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | <p>Ricognizione da parte del tecnico di riferimento per stabilire il numero e le caratteristiche delle strutture e degli impianti da sottoporre ai servizi e ai controlli periodici.</p> | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | <p>Progettazione dei servizi che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.</p> | | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | <p>Procedure di affidamento dei lavori.</p> | E | | annuale | | Amm.vo LL.PP. |
| | <p>Consegna dei servizi agli appaltatori</p> | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | <p>Esecuzione dei servizi</p> | E | | annuale | | |
| | <p>Verifiche a campione in corso di svolgimento dei Servizi sulla qualità ed efficienza degli stessi e sul rispetto degli obblighi contrattuali e di capitolato.</p> | I | | periodica | | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1554

| | | | | | | |
|--|---|----------|------------|------------------|--|---|
| <p>UPS a servizio del CED; impianti idrici antincendio; vasche per impianto idrico antincendio; impianti di accumulo acqua piovana; impianti fotovoltaici (fino 10 KWp); impianti di estinzione incendi ad acqua; impianti autoclave; dispositivi per l'apertura delle porte installate lungo le vie di esodo; elementi di chiusura tagliafuoco; sistemi di erogazione del carburante; impianti di aria compressa.</p> | <p>Contabilizzazione dei servizi e pagamento delle relative rate.</p> | <p>I</p> | <p>6.2</p> | <p>periodica</p> | <p>az. 585,2350,238 6,2387,2389, 2390,2392,23 93,2396,2397 ,865,866 Tit. 1 Int. 3GEC az. 2636,2637 Tit. 2 Int. 3 GEK az. 573 Tit. 1 Int. 3 SC</p> | <p>Manutenzi one Edilizia</p> |
|--|---|----------|------------|------------------|--|---|

b) - Attività di supporto per l'avviamento del nuovo Servizio Globale Impianti.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|--|----------|---------------------|----------------|--------------------|---|
| <p>Nel nuovo appalto che si è avviato da ottobre 2013 è compresa, oltre che la gestione e conduzione degli impianti termici, e fornitura del combustibile, anche la gestione e la manutenzione di altri impianti tecnologici. Il Servizio manutenzione sarà ancora fortemente impegnato nelle fasi di avviamento e di controllo delle attività previste nel nuovo appalto globale.</p> | <p>Controllo dell'attività svolta dalla ditta e in particolare delle verifiche effettuate e delle attività di manutenzione ordinaria previste sugli impianti elettrici</p> | <p>I</p> | | <p>annuale</p> | | <p>Manutenzi one Edilizia</p> |
| <p>La ditta appaltatrice si trova a gestire impianti che non conosce e pertanto si intensificheranno anche sopralluoghi congiunti con i tecnici della manutenzione edilizia al fine di fornire un servizio efficiente e di creare il minore disagio possibile agli utenti.</p> | <p>Controllo dell'attività svolta dalla ditta e in particolare delle verifiche effettuate e delle attività di manutenzione ordinaria previste sugli impianti termici/idraulici</p> | | | <p>annuale</p> | | |
| <p>Con l'avvio del nuovo servizio globale impianti sarà inoltre necessaria un'attività ulteriore che consiste nello sdoppiamento delle pratiche dei Certificati di</p> | <p>Sopralluoghi congiunti presso gli edifici per la verifica di eventuali problematiche riscontrate</p> | <p>I</p> | | <p>annuale</p> | | <p>Manutenzi one Edilizia</p> |
| <p>Con l'avvio del nuovo servizio globale impianti sarà inoltre necessaria un'attività ulteriore che consiste nello sdoppiamento delle pratiche dei Certificati di</p> | <p>Sopralluoghi ripetuti per la verifica delle temperature presso gli edifici in gestione a seguito di segnalazioni da parte degli utenti</p> | <p>I</p> | | <p>annuale</p> | | <p>Manutenzi one Edilizia</p> |
| <p>Con l'avvio del nuovo servizio globale impianti sarà inoltre necessaria un'attività ulteriore che consiste nello sdoppiamento delle pratiche dei Certificati di</p> | <p>Controllo della programmazione e degli adempimenti a seguito delle visite di controllo effettuate dall'organo competente (Ausl) ai sensi del D.Lgs. 81/2008 art. 86.</p> | | | <p>annuale</p> | | |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1554

| | | | | | |
|--|---|---|---------|---|---------------------------------------|
| <p>Prevenzione Incendi al fine di ottenere i CPI per tutte le centrali termiche in gestione alla Provincia, in quanto tale attività è compresa nel nuovo appalto. Per lo sdoppiamento delle pratiche è necessaria anche un'attività in capo al Servizio Manutenzione edilizia per il reperimento delle pratiche, delle documentazioni richieste e per presentare le richieste ai Vigili del Fuoco.</p> | <p>Avviamento del Nuovo Servizio Globale Impianti con lo svolgimento da parte del direttore dell'esecuzione e dei tecnici della manutenzione edilizia delle attività previste dal capitolato speciale d'appalto</p> | I | annuale | <p>az. 585,2350, Tit. 1 Int. 3GEC</p> | <p>Manutenzi one Edilizia</p> |
| | <p>Sdoppiamento delle pratiche CPI con reperimento delle vecchie pratiche, delle documentazioni richieste e presentazione delle richieste ai Vigili del Fuoco.</p> | | | <p>Febbraio/l uglio</p> | |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1555

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1555 – Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale

FINALITA'

Garantire la funzionalità e la fruibilità degli edifici patrimoniali tramite rinnovo e sostituzione di strutture ed impianti.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a)- Manutenzione straordinaria di edifici ed impianti dell'edilizia patrimoniale.

LINEE GUIDA

a)- Manutenzione straordinaria di edifici ed impianti dell'edilizia patrimoniale.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanzia m. di spesa | Unità operative coinvolte |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|----------------------------|----------------------------------|
| Garantire la sicurezza degli edifici patrimoniali, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria, finalizzati a garantire la funzionalità e la fruibilità di edifici ed impianti dell'edilizia patrimoniale, tramite rinnovo e sostituzione di strutture ed impianti. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli uffici di riferimento, e per soddisfare esigenze che si evidenziano nel corso dell'anno. | Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'ufficio. | E | | annuale | | |
| | Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'ufficio ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze dell'ufficio. | I/E | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Valutazione tecnica ed economica da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto e sulla proposta risolutiva del tecnico di riferimento. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione (definitiva/ esecutiva, perizia di spesa, computo metrico, buono d'ordine) che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | annuale | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | annuale | | |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1555

| | | | | | |
|--|---|-----|---------|--|-----------------------|
| Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento (quando necessari). | I | 6.2 | annuale | az. 3258,872 Tit. 2 Int. 1 GEK | Manutenzione Edilizia |
| Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario). | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1556

Programma: n. 438 MANUTENZIONE EDILIZIA

Progetto n. 1556 – Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale

FINALITA'

Garantire l'efficienza degli edifici patrimoniali tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti.

Data Inizio 01/01/2009 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) - Manutenzione e riparazione di locali, impianti ed aree esterne del patrimonio provinciale.
b)- Lavori di manutenzione e controllo eseguiti su edifici ed impianti del patrimonio provinciale dalla squadra di manutenzione.

LINEE GUIDA

a) - Manutenzione e riparazione di locali, impianti ed aree esterne del patrimonio provinciale.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanzia m. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|---------|---------------------|---------------------------|
| Garantire la sicurezza degli edifici patrimoniali, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e di riparazione in locali, impianti ed aree esterne, finalizzati a garantire l'efficienza degli edifici patrimoniali e di competenza della provincia, tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione | Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'ufficio di riferimento. | E | | annuale | | |
| | Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'ufficio ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze dell'ufficio. | I/E | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Valutazione tecnica ed economica da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto e sulla proposta risolutiva del tecnico di riferimento. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Progettazione (definitiva/ esecutiva, perizia di spesa, computo metrico, buono d'ordine) che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono l'intervento in conformità a quanto previsto dal D Lgs 163/2006 e dal DPR 554/1999 da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | annuale | | Amm.vo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Esecuzione dei lavori | E | | annuale | | |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1556

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|---------|---------------------------------|-----------------------|
| eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli uffici di riferimento e per risolvere problematiche che si evidenziano nel corso dell'anno. | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei tecnici del Servizio. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento (quando necessari). | I | 6.2 | annuale | az. 568, 2969, Tit. 1 Int. 3 SC | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione (quando necessario). | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |

b)- Lavori di manutenzione e controllo eseguiti su edifici ed impianti del patrimonio provinciale dalla squadra di manutenzione.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|---------|---------------------------|---------------------------|
| Garantire la sicurezza degli edifici patrimoniali, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, esecuzione di piccoli lavori di manutenzione, riparazione e controllo di locali, impianti ed aree esterne, finalizzati a garantire l'efficienza degli edifici patrimoniali e di competenza della Provincia, tramite riparazione, rinnovo e sostituzione di finiture di strutture ed impianti eseguiti direttamente dalla squadra di manutenzione. Tali interventi vengono eseguiti su segnalazione e/o richiesta degli uffici di riferimento e per risolvere problematiche di lieve entità che si evidenziano nel corso dell'anno. | Segnalazione del problema o delle esigenze evidenziate dall'ufficio di riferimento. | E | | annuale | | |
| | Sopralluoghi da parte dei tecnici di riferimento e/o Ditte specializzate per valutare il problema segnalato dall'istituto scolastico ed individuare la soluzione tecnica più adatta e compatibile con le caratteristiche della struttura e le esigenze della scuola. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Valutazione tecnica, economica e gestionale dell'intervento, da parte del Dirigente Responsabile sul grado di urgenza e fattibilità dell'intervento richiesto, sulla proposta risolutiva avanzata dal tecnico di riferimento, e sulla possibilità di eseguire l'intervento utilizzando il personale operaio interno all'Ente . | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |
| | Emissione da parte del tecnico di riferimento del buono d'ordine di acquisto del materiale necessario all'intervento. | I | 6.2 | annuale | az. 3837 Tit. 1 Int. 2 SC | Manutenzione Edilizia |
| | Acquisto del materiale ed esecuzione dell'intervento o dei controlli richiesti da parte della squadra di manutenzione. | I | | annuale | | Manutenzione Edilizia |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 438 - Progetto n. 1556

Programma 455

MANUTENZIONE STRADE

Responsabile: Rossi Luca

FINALITA': Garantire la sicurezza delle persone nella circolazione stradale quale finalità primaria di ordine sociale ed economico attraverso la manutenzione del patrimonio esistente, per assicurarne la funzionalità e la fruibilità, ottimizzando le risorse all'uopo destinate.

| NR. | Progetto |
|------------|-----------------------------------|
| 1613 | Manutenzione straordinaria strade |
| 1614 | Manutenzione ordinaria strade |
| 1615 | Gestione generale |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

Programma: n. 455 MANUTENZIONE STRADE

Progetto n. 1613 – Manutenzione straordinaria strade

FINALITA'

Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, attraverso interventi manutentivi straordinari, ottimizzando le risorse all'uopo destinate.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) adeguamento barriere stradali
- b) risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali
- c) manutenzioni straordinarie
- d) gestione emergenze
- e) interventi per contenimento inquinamento acustico
- f) Piano Nazionale Sicurezza Stradale (PNSS) (attività già prevista nel PEG 2013)

LINEE GUIDA

a) adeguamento barriere stradali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|--------|--------------------|---------------------------|
| Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, individuare gli interventi prioritari di adeguamento delle barriere stradali per l'anno in corso, per assicurare le necessarie condizioni di sicurezza al transito veicolare. | Sopralluoghi per valutare e individuare i tratti stradali che necessitano degli interventi di "adeguamento barriere stradali". | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| | Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| | Elaborazione, da parte dei direttori delle zone di manutenzione, dell'elenco degli interventi complessivi da attuare sulle loro strade di competenza. | I | | maggio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Stesura, dell'elenco degli interventi ordinati per priorità. Scelta degli interventi sulla base delle risorse disponibili che sono inferiori al fabbisogno generale. | I | | maggio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | maggio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Progettazione definitiva/esecutiva. Comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di "adeguamento barriere stradali" da appaltare in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | I | | giugno | | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

| | | | | | | |
|--|--|---|---------------------------------------|----------|---------------------------|-------------------------|
| Assicurare le necessarie condizioni di sicurezza al transito veicolare con il posizionamento di tratti di nuove barriere a protezione dei punti più pericolosi e la sostituzione di quelle danneggiate. Ricorrere all'appalto esterno per tutti quegli interventi che richiedono organizzazione, attrezzature e professionalità a livello di impresa, secondo le positive esperienze acquisite nel corso degli anni. | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | luglio | | Amministrativo o LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore da parte della Direzione Lavori. | I | | sett. | | Manutenzione Strade 1 |
| | Esecuzione dei lavori | E | | sett/dic | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone. | I | | sett/dic | | Manutenzione Strade 1 |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.0 previa autorizzazione di Manni A. | sett/dic | az. 3729 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Strade 1 |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | | 2015 | |

b) risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|--------|--------------------|---------------------------|
| Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, ottimizzando le risorse all'uso destinate, anche adottando tecniche manutentive per l'esecuzione di strati di usura di piccolo spessore, tecniche meno costose rispetto a quelle tradizionali. Nello specifico, predisposizione di tutti gli elaborati tecnici relativi agli interventi di "risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali" da appaltare, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa. | Sopralluoghi per valutare e individuare i tratti che necessitano degli interventi di "risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali". | I | | marzo | | Manutenzione Strade 1 |
| | Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento. | I | | marzo | | Manutenzione Strade 1 |
| | Elaborazione, da parte dei Direttori delle zone di manutenzione, dell'elenco degli interventi complessivi da attuare sulle loro strade di competenza. | I | | marzo | | Manutenzione Strade 1 |
| | Stesura dell'elenco degli interventi ordinati per priorità. Scelta degli interventi sulla base delle risorse disponibili che quasi certamente sono inferiori al fabbisogno generale. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze qualora si eseguano fresature e scavi (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| | Progettazione definitiva/esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti superficiali da appaltare. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| Assicurare le necessarie condizioni di sicurezza al transito veicolare anche mediante l'esecuzione | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | maggio | | Amministrativo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore da parte della Direzione Lavori. | I | | giugno | | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|---------|----------------------------------|-----------------------|
| di risagomature, tappeti bituminosi e trattamenti. Ricorrere all'appalto esterno per tutti quegli interventi che richiedono organizzazione, attrezzature e professionalità a livello di impresa, secondo le positive esperienze acquisite nel corso degli anni. | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone. | I | | giugno | | Manutenzione Strade 1 |
| | Esecuzione dei lavori | E | | giu/ott | | |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | giu/ott | az. 254, 4178/1 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Strade 1 |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | dic. | | Manutenzione Strade 1 |

c) manutenzioni straordinarie

1) interventi di manutenzione speciale

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|--------|--------------------|---------------------------|
| Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, ottimizzando le risorse all'uso destinate. Nello specifico, progettare gli interventi di ripristino e consolidamento delle opere d'arte e dei rilevati stradali degradati e ammalorati per vetustà o da eventi di dissesto idrogeologico. | Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento, compresa la messa in sicurezza delle alberature stradali. Per queste ultime, verranno attuate le disposizioni di norma come esplicitate dalla Circolare del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 10/06/2011 prot. 3224 avente ad oggetto: <i>Richiesta di parere D. Lgs. 285/92 art. 14 - Alberi ubicati nelle pertinenze stradali.</i> In particolare, al fine di limitare gli interventi sul patrimonio arboreo, verrà condotta la raccolta di dati relativamente agli incidenti stradali sulla rete provinciale, per individuare i punti neri, sui quali eseguire interventi di protezione per gli utenti della strada. Tale iniziativa, considerando l'oggettiva impossibilità di eseguire interventi generalizzati di protezione sulle infrastrutture stradali, anche per motivi di compatibilità economico – finanziaria, permetterebbe di proteggere gli utenti soprattutto nei rilevati punti neri, con l'installazione di dispositivi di ritenuta a protezione di ostacoli posti a bordo strada e/o prescrivendo una velocità di marcia ridotta. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

| | | | | | | |
|---|--|---|---------------------------------------|---------|---|-----------------------|
| | Progettazione definitiva/esecutiva sulla base delle disponibilità di bilancio, che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di manutenzione straordinaria da appaltare. | I | | giugno | | Manutenzione Strade 1 |
| Realizzare gli interventi di ripristino e consolidamento delle opere d'arte e dei rilevati stradali degradati e ammalorati per vetustà o da eventi di dissesto idrogeologico. | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | luglio | | Amministrativo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore da parte del Direttore dei Lavori. | I | | luglio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone. | I | | lug/nov | | Manutenzione Strade 1 |
| | Esecuzione dei lavori. | E | | lug/nov | | |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | dic. | per le azioni, vedere l'elenco interventi | Manutenzione Strade 1 |
| | | | 6.0 previa autorizzazione di Manni A. | | Tit. 2 Int. 1 SK az. 2694 Tit. 2 Int. 1 SK | |
| Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | 2015 | | Manutenzione Strade 1 | |

ELENCO INTERVENTI

| azione | strada provinciale | descrizione intervento |
|--------|--------------------|--|
| 2694 | tratti vari | Messa in sicurezza delle alberature stradali. |
| 2707 | tratti vari | Manutenzioni straordinarie su opere d'arte pertinenziali. |
| 3404 | SP324 | km 72+300 - ricostruzione cordolo e posa barriera guard-rail |
| 3406 | SP468 | km 36+900 - messa in sicurezza intersezione con SP12 |

2) Lavori e forniture per l'adeguamento/nuova installazione di segnaletica verticale.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|--------|--------------------|---------------------------|
| Assicurare l'efficacia della segnaletica verticale mediante lavori e forniture per l'adeguamento/nuova installazione di impianti di segnaletica | Censimento della segnaletica verticale esistente sull'intera rete provinciale. | I | | marzo | | Manutenzione Strade 1 |
| | Predisposizione dell'elenco in ordine prioritario degli interventi di adeguamento/nuova installazione di impianti di segnaletica verticale. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|-----|----------|---------------------------------|-----------------------|
| impianti di segnaletica verticale. | Progettazione definitiva/esecutiva degli interventi di adeguamento/nuova installazione di impianti di segnaletica verticale o di sola fornitura di segnaletica verticale, sulla base della disponibilità di bilancio. | I | | maggio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Procedure di gara ed aggiudicazione dei lavori di adeguamento/nuova installazione di impianti di segnaletica verticale o delle forniture di segnaletica verticale. | E | | giugno | | Amministrativo LL.PP. |
| | Esecuzione dei lavori e delle forniture. | E | | giu/dic | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario). | I | | giu/dic | | Manutenzione Strade 1 |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | dicembre | az. 3130 Tit. 2 Int. 3 SK | Manutenzione Strade 1 |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | 2015 | | Manutenzione Strade 1 |
| | Lavori in economia mediante il personale operaio del Servizio, per l'adeguamento/nuova installazione di segnaletica verticale. | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |

d) gestione emergenze

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|---------|--------------------|---------------------------|
| Far fronte ad eventi accidentali o calamitosi, comunque imprevisi e imprevedibili. | Ricevimento segnalazioni o constatazione da parte del personale del Servizio, delle situazioni di pericolo ed eventuale istituzione di limitazioni al traffico o deviazioni stradali con contestuale emissione di ordinanze ai sensi del Codice della Strada. | I | / | annuale | / | Manutenzione Strade 1 |
| | Individuazione di una ditta esterna disponibile ad intervenire immediatamente con operai e mezzi d'opera. | I | / | annuale | / | Manutenzione Strade 1 |
| | Predisposizione degli atti per formalizzare l'affidamento (pronto intervento-somma urgenza) e contestuale comunicazione alla giunta per reperire le risorse necessarie. | I | / | annuale | / | Manutenzione Strade 1 |
| | Esecuzione dei lavori. | E | / | annuale | / | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone. | I | / | annuale | / | Manutenzione Strade 1 |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | / | annuale | / | Manutenzione Strade 1 |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | / | annuale | / | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

e) interventi per contenimento inquinamento acustico

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|-----------|---------------------------------|---------------------------|
| Abbattimento del rumore prodotto nell'esercizio delle infrastrutture stradali. | Progettazione preliminare/definitiva/esecutiva sulla base delle priorità stabilite dai piani di azione a norma del D.lgs. 194/2005 e sulla base delle disponibilità di bilancio. | I | | mag./giu. | | Manutenzione Strade 1 |
| | Procedure di gara ed aggiudicazione dei lavori di esecuzione opere per il contenimento ed abbattimento del rumore prodotto nell'esercizio delle infrastrutture stradali. | E | | giugno | | Amministrativo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore da parte del Direttore dei Lavori. | I | | lug/sett | | Manutenzione Strade 1 |
| | Esecuzione lavori. | E | | lug/sett. | | |
| | Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario). | I | | lug/sett | | Manutenzione Strade 1 |
| | Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | | lug/sett | az. 4171 Tit. 2 Int. 1 SK | Manutenzione Strade 1 |
| | Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | 2014 | | Manutenzione Strade 1 |

f) Piano Nazionale Sicurezza Stradale (PNSS) (attività già prevista nel PEG 2013)

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------------------------|------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Il Piano Nazionale della Sicurezza Stradale (3° Programma) prevede un piano di interventi condiviso con le Province della Regione Emilia Romagna e riguarda la segnaletica verticale, in riferimento ad aree o itinerari, al fine del miglioramento della sicurezza stradale | Progettazione definitiva | E | | conclusa | | |
| | Procedure di gara per l'aggiudicazione della progettazione esecutiva e la realizzazione degli interventi. | E | | soggetto esterno | | |
| | Esecuzione lavori, gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario). | E | | soggetto esterno | | |
| | Contabilizzazione dei lavori per emissione dei relativi stati di avanzamento. | E | 6.0 previa autorizzazione di Manni A. | 2014 | az. 2694 Tit. 2 Int. 1 SK | |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1613

| | | | | | |
|--|----------|---|------|--|--|
| della sicurezza stradale e finalizzato a: - garantire la congruità, l'omogeneità e la messa a norma della segnaletica lungo la rete stradale; - garantire la massima leggibilità delle indicazioni e ridurre il numero dei segnali; - permettere la corretta percezione del tracciato e dei punti critici; - ottimizzare la scelta dei percorsi e individuare la gerarchia delle strade; - regolare la fluidità della circolazione. | Collaudo | E | 2015 | | |
|--|----------|---|------|--|--|

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1614

Programma: n. 455 MANUTENZIONE STRADE

Progetto n. 1614 – Manutenzione ordinaria strade

FINALITA'

Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, attraverso interventi manutentivi ordinari, ottimizzando le risorse all'uopo destinate.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) manutenzione ordinaria: ripristino piani stradali e pertinenze, segnaletica orizzontale, sfalcio erba e potatura.
- b) manutenzione ordinaria piste ciclabili
- c) gestione invernale

LINEE GUIDA

a) manutenzione ordinaria: ripristino piani stradali e pertinenze, segnaletica orizzontale, sfalcio erba e potatura.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam . di spesa | Unità Operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|----------|---------------------|---------------------------|
| Garantire la sicurezza della viabilità provinciale, ottimizzando le risorse all'uopo destinate. Nello specifico, progettazione degli interventi volti ad assicurare la fruibilità e la sicurezza della viabilità provinciale. | Sopralluoghi per valutare e individuare i tratti che necessitano degli interventi di manutenzione ordinaria. | I | | febbraio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento. | I | | marzo | | Manutenzione Strade 1 |
| | Elaborazione, da parte dei Direttori delle zone di manutenzione, dell'elenco degli interventi complessivi da attuare sulle loro strade di competenza. | I | | marzo | | Manutenzione Strade 1 |
| | Stesura, dell'elenco degli interventi ordinati per priorità. Scelta degli interventi sulla base delle risorse disponibili che quasi certamente sono inferiori al fabbisogno generale. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| | Verifica tecnica della presenza o meno di interferenze (reti gas/acqua/telefono/elettricità) e relativi rapporti con enti e soggetti esterni pubblici o privati coinvolti. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| | Progettazione definitiva/esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di manutenzione ordinaria da appaltare e delle forniture. | I | | maggio | | Manutenzione Strade 1 |
| Esecuzione degli interventi volti ad assicurare la fruibilità e la sicurezza della viabilità provinciale. | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | maggio | | Amministrativo LL.PP. |
| | Consegna dei lavori all'appaltatore. | I | | giugno | | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1614

| | | | | | |
|--|---|-----|----------------|--------------------------------|-----------------------|
| Esecuzione lavori. | E | | giugno/ottobre | | |
| Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario) a cura dei Direttori delle zone. | I | | giu/ott | | Manutenzione Strade 1 |
| Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | giu/ott | az. 243 Tit. 1 Int. 3 SC | Manutenzione Strade 1 |
| | | | | az. 244 Tit. 1 Int. 3 SC | |
| | | | | az. 245 Tit. 1 Int. 3 SC | |
| | | | | az. 246 Tit. 1 Int. 2 SC | |
| | | | | az. 247 Tit. 1 Int. 2 SC | |
| az. 3826 Tit. 1 Int. 3 GEC | | | | | |
| Emissione del certificato di regolare esecuzione. | I | | dicembre | | Manutenzione Strade 1 |
| Lavori in economia mediante il personale operaio del Servizio, di sfalcio meccanico e potature, di tracciamento di segnaletica orizzontale e di manutenzioni alle pavimentazioni e alle pertinenze, utilizzando mezzi e attrezzature del Servizio. | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |

b) manutenzione ordinaria piste ciclabili

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|----------|--------------------|---------------------------|
| Garantire la sicurezza della ciclabile di gestione provinciale, ottimizzando le risorse all'uso destinate. Nello specifico, assicurare la sicurezza ai pedoni e ai ciclisti che percorrono il tratto della ciclabile Modena-Vignola in gestione al Servizio Manutenzione OO.PP. | Sopralluoghi per valutare e individuare i tratti che necessitano degli interventi di manutenzione ordinaria. | I | | gennaio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Rilievi per determinare le quantità relative a ciascun intervento. | I | | gennaio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Stesura, dell'elenco degli interventi ordinati per priorità. Scelta degli interventi sulla base delle risorse disponibili che quasi certamente sono inferiori al fabbisogno generale. | I | | gennaio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Progettazione esecutiva che comprende la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici che descrivono gli interventi di manutenzione ordinaria da appaltare | I | | febbraio | | Manutenzione Strade 1 |
| | Procedure di affidamento dei lavori. | E | | marzo | | Amministrativo LL.PP. |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1614

| | | | | | |
|---|---|-----|---------|---------------------------------|-----------------------|
| Consegna dei lavori all'appaltatore. | I | | aprile | | Manutenzione Strade 1 |
| Esecuzione dei lavori. | E | | apr/dic | | |
| Gestione della direzione lavori (e del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva se necessario). | I | | apr/dic | | Manutenzione Strade 1 |
| Contabilizzazione dei lavori ed emissione dei relativi stati di avanzamento. | I | 6.2 | apr/dic | az. 3584 Tit. 1 Int. 3 SC | Manutenzione Strade 1 |
| Lavori in economia mediante il personale operaio del Servizio, di manutenzioni ordinarie sul percorso ciclo-pedonale. | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |

c) gestione invernale

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|---------|---------------------------------|---------------------------|
| Assicurare la funzionalità delle strade a seguito delle avversità atmosferiche del periodo invernale. A titolo sperimentale per eseguire il coordinamento e la gestione dei 28 mezzi di spalata neve e sparsa sale riguardanti la sola zona di manutenzione di Modena, per il periodo 01/11/2013 - 30/04/2014 ci si avvale della tecnologia satellitare GPS già favorevolmente sperimentata nel corso della passata stagione. | Sorveglianza rete stradale: comprende l'organizzazione del personale operaio addetto alla manutenzione affinché sia assicurata una continua sorveglianza volta a verificare la persistenza delle condizioni di sicurezza dei piani viabili e delle relative pertinenze. | I | | nov/apr | / | Manutenzione Strade 1 |
| | Sgombero neve: è organizzato in lotti stradali e affidati per il biennio 2012/2014 a ditte esterne. Le risorse stanziare per il 2014 sono sufficienti per liquidare i compensi fissi e una parte delle ore di effettivo lavoro. Pertanto se si verificheranno delle condizioni meteorologiche particolarmente avverse, per cui occorrerà attivare il servizio di sgombero neve per periodi molto prolungati, l'azione di bilancio andrà rifinanziata attraverso il fondo di riserva o le variazioni di bilancio. | E | 6.2 | nov/apr | az. 261 Tit. 1 Int. 3 GEC | |
| | Trattamento antigelo organizzato in tratti stradali affidati per la maggior parte per il biennio 2012/2014 a ditte esterne; la restante parte viene gestita in economia con personale e attrezzature dell'ente. Le risorse stanziare per il 2014 sono sufficienti per liquidare i compensi fissi e una parte delle ore di effettivo lavoro. Pertanto se si verificheranno delle condizioni meteorologiche particolarmente avverse, per cui occorrerà attivare il servizio di sparsa sale per periodi molto prolungati, l'azione di bilancio andrà rifinanziata attraverso il fondo di riserva o le variazioni di bilancio. | I/E | 6.2 | nov/apr | az. 260 Tit. 1 Int. 2 GEC | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1614

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | <p>rifinanziata attraverso il fondo di riserva o le variazioni di bilancio. Le risorse stanziare per l'acquisto del sale antigelo sono molto ridotte rispetto agli effettivi consumi degli ultimi anni. E' molto probabile che si dovrà rifinanziare l'azione ricorrendo o al fondo di riserva o alle variazioni di bilancio.</p> | | | <p>Az. 261 Tit. 1 Int. 3 GEC</p> | |
|--|---|--|--|--|--|

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1615

Programma: n. 455 MANUTENZIONE STRADE

Progetto n. 1615 – Gestione generale

FINALITA'

Ottimizzare la gestione del Servizio relativamente alle risorse interne (umane e tecnologiche) e ai rapporti con Enti e soggetti esterni.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione personale
- b) Gestione automezzi, attrezzature e centri operativi
- c) Formazione e gestione del bilancio di previsione
- d) Referti tecnici
- e) Rapporti con enti e privati
- f) Vigilanza strade

LINEE GUIDA

a) Gestione personale

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|---|--|-----|---------------------|---------|--------------------|---------------------------|
| Ottimizzazione delle risorse umane attraverso il coordinamento del personale e gestione delle assunzioni. | Riorganizzazione del personale relativamente ai profili professionali e al numero di unità presenti | I | | annuale | | Dirigente di Servizio |
| | Verifica con l'area risorse umane della modalità e dei tempi per attuare le riorganizzazioni | I | | annuale | | Dirigente di Servizio |
| | Predisposizione delle prove per le selezioni di nuove unità | I | | annuale | | Dirigente di Servizio |
| | Colloqui individuali per affrontare situazioni personali come richieste di trasferimenti o riduzioni di orario | I | | annuale | | Dirigente di Servizio |
| | Verifica della adeguatezza dell'orario di lavoro per garantire la funzionalità, la fruibilità e la sicurezza dell'intera rete stradale | I | | annuale | | Dirigente di Servizio |

b) Gestione automezzi, attrezzature e centri operativi

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|--|--|-----|---------------------|---------|--------------------|---------------------------|
| Ottimizzazione dei centri operativi e del parco automezzi. | Per ottimizzare le risorse umane e finanziarie disponibili, anche per il 2014 si darà continuità alla esternalizzazione della gestione del parco automezzi in dotazione al Servizio, affidandosi ad una ditta specializzata (global service). Il coordinamento di tutte le attività di manutenzione automezzi affidata all'esterno, sarà garantito dal Direttore di una U.O. del Servizio. | I/E | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1615

| | | | | | |
|---|---|-----|---------|----------------------------------|--------------------------|
| Contabilizzazione della gestione del parco automezzi affidata all'esterno | I | 6.2 | annuale | az. 276 Tit. 1 Int. 3 SC | Manutenzione Strade 1 |
| Manutenzioni sugli automezzi non compresi nella gestione esterna e pertanto affidati all'officina centralizzata del Servizio Manutenzione OO.PP. | I | 6.2 | annuale | az. 276 Tit. 1 Int. 3 SC | Manutenzione Strade 1 |
| Smaltimento rifiuti derivanti dalle attività svolte nei centri operativi (oli esauriti, rottami, etc.) | I | 6.2 | annuale | az. 3410 Tit. 1 Int. 3 SC | Manutenzione Strade 1 |
| Per il rifornimento di carburante necessario al parco automezzi, oltre alle 4 cisterne installate c/o i centri operativi di Madonna di Pietravolta, Pavullo N/F, Fanano e Mirandola e oltre al sistema Fuel-Card, è necessario convenzionare anche alcuni distributori sul territorio provinciale | I | 6.2 | annuale | az. 2145 Tit. 1 Int. 2 GEC | Manutenzione Strade 1 |

c) Formazione e gestione del bilancio di previsione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|----------|--------------------|---------------------------|
| Ottimizzazione delle risorse finanziarie. | Collaborazione per la predisposizione del piano triennale delle opere pubbliche allegato al bilancio di previsione. | I | | dicembre | | Manutenzione Strade 1 |
| | Periodiche verifiche di eventuali scostamenti rispetto alle previsioni | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Predisposizione delle proposte di variazione di bilancio e di PEG. | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Predisposizione di rendicontazioni periodiche. | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Definizione delle azioni prioritarie necessarie alla giunta e per la valutazione dei risultati raggiunti, relativi all'anno precedente. | I | | annuale | | Dirigente di Servizio |

d) Referti tecnici

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|---------|--------------------|---------------------------|
| Elaborazione di referti tecnici a supporto delle attività amministrative/autorizzative/gestione sinistri. | Classificazione e declassificazione di strade mediante la redazione di verbali di sopralluogo e consegna | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Referti tecnici per sinistri stradali che comportano l'attivazione della copertura assicurativa dell'Ente | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Pareri tecnici relativi a nuove intersezioni stradali o nuovi svincolamenti (in linea o a rotatoria) proposti e realizzati da soggetti diversi dall'Amministrazione Provinciale (Comuni, attività produttive frontiste di strade provinciali) | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Danni subiti dal patrimonio stradale che vengono valutati mediante un computo-danni e relativa relazione | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |

Responsabile: Rossi Luca
Programma n. 455 - Progetto n. 1615

e) Rapporti con enti e privati

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|---|---|-----|---------------------|---------|--------------------|---------------------------|
| Raccordo tra le attività proprie del Servizio e i soggetti esterni. | Contatti periodici con i sindaci dei comuni della Provincia di Modena per raccogliere segnalazioni e suggerimenti relativi allo stato e alla gestione della rete viaria. | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Contatti con i privati per valutare e risolvere problemi connessi alla presenza di strade provinciali in fregio a proprietà private (regimazione delle acque, potatura e abbattimento piante che riducono la visibilità, etc.). | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Contatti con Enti proprietari di strade (ANAS s.p.a- Comuni) nelle fasi di consegna di opere che vengono trasferite dalla/all'Amm. Prov. di Modena. | I | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |

f) Vigilanza strade

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | Unità Operative coinvolte |
|--|---|-----|---------------------|---------|--------------------|---------------------------|
| Verificare la persistenza delle condizioni generali di sicurezza della rete viaria provinciale e la regolarità delle opere realizzate. | Vigilanza stradale e delle fasce di sicurezza (piano viario, segnaletica, parte arbustiva, concessioni). | | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Relativamente alle concessioni, consiste nell'effettuazione di controlli per verificare la mancata richiesta di autorizzazioni o l'esecuzione di lavori difformemente da quanto autorizzato | | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |
| | Esercizio dell'attività di Polizia Stradale (art. 12 comma 3 Codice della Strada, art. 23 del Regolamento di attuazione) per gli agenti accertatori | | | annuale | | Manutenzione Strade 1 |

Centro di Responsabilità

Nr. 6.5

Amministrativo lavori pubblici

Responsabile: **Luppi Cristina**

Programmi, progetti, attività e linee guida di attuazione

Programma 104

PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI

Responsabile: Luppi Cristina

FINALITA': Assicurare il corretto espletamento delle procedure amministrative inerenti l'attività dell'area lavori pubblici ed il corretto espletamento dei servizi generali.

| NR. | Progetto |
|------------|---|
| 269 | Delibere, determine, contratti e contabilita' |
| 1618 | Servizi generali |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 269

Programma: n. 104 PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI

Progetto n. 269 – Delibere, determine, contratti e contabilita'

FINALITA'

Espletamento delle procedure amministrative inerenti le funzioni tecniche di pertinenza dell'area e l'esercizio delle funzioni integrate con tutta l'area tecnica. La realizzazione avviene in gestione diretta con il personale e gli strumenti in dotazione al servizio e prevede l'impostazione, integrazione e/o completamento di tutte le procedure amministrative.

Data Inizio 01/01/1998 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Delibere/determinazioni
- b) Contratti per corrispondenza
- c) Contabilità e liquidazione lavori
- d) Predisposizione rilascio e controllo certificati regolare esecuzione

LINEE GUIDA

a) Delibere/determinazioni

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanzia m. di spesa | U.O. |
|--|--|------------|----------------------------|--------------|---------------------------------|--------------------------|
| Produrre atti completi, corretti e tempestivi finalizzati all'approvazione di attività specifiche dell'area. | Prevede l'impostazione, integrazione e/o completamento di tutte le procedure amministrative finalizzate all'emanazione della determinazioni e delibere | I | 3.2 | Annuale | Az. 586 Az. 3102 Az. 4008 | Appalti e amministrativo |
| | Controllo profilo economico - finanziario quadri economici dei progetti e previsioni di spesa | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione, integrazione o completamento schemi di convenzione. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 269

b) Contratti per corrispondenza

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|--|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| Curare la procedura finalizzata alla stipula dei contratti | Predisposizione atti per la stipula dei contratti per l'affidamento di lavori, forniture e servizi di importo da 7.500 euro a 25.000, per mezzo di corrispondenza secondo l'uso dei contratti. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Invio e controllo sulla eventuale mancata restituzione della copia sottoscritta | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

c) Contabilità e liquidazione lavori

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| Cura della procedura e degli atti finalizzati all'accertamento e registrazione di tutti i fatti producenti spesa per l'area | Ricevimento del documento contabile, controllo, predisposizione, liquidazione ecc. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Ricevimento fatture per forniture e piccoli interventi in esecuzione a buoni d'ordine emessi con procedure informatizzata (CF4 office) e relativi controlli e liquidazioni | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Ricevimento stati avanzamento lavori, verifica, controllo e predisposizione atti per procedura liquidazione. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione della documentazione necessaria allo svincolo di ritenute a garanzia, polizze fideiussorie, nonché predisposizione della documentazione per la richiesta somministrazione nel caso di fondi non dell'ente. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Aggiornamento anagrafica fornitori con apposito programma informatico. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

d) Predisposizione rilascio e controllo certificati regolare esecuzione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|--|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| Cura della procedura finalizzata al rilascio degli atti richiesti; | L'attività per il rilascio, su richiesta delle imprese, del certificato comporta il controllo del fascicolo dell'opera e predisposizione degli atti, rapporto con i tecnici per le verifiche tecniche ed infine emanazione del certificato con utilizzo di un programma specifico predisposto e messo a disposizione dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici; l'attività risulta complessa a causa del programma il cui utilizzo risulta non semplice e poco elastico. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

Programma: n. 104 PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI

Progetto n. 1618 – Servizi generali

FINALITA'

Assicurare il corretto espletamento delle attività di gestione dei servizi generali

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Atti
- b) protocollo
- c) Segreteria d'area
- d) Risarcimento danni
- e) Gestione fondo economale
- f) Gestione fondo cancelleria
- g) Commessi- servizio di portierato

LINEE GUIDA

a) Atti

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| Formalizzazione e completamento atti per attivazione e realizzazione delle opere. | La bozza dell'atto (delibera o determina) viene rielaborata, assemblata e trasposta in documento elettronico nella forma prescritta, numerata e salvata mediante utilizzo del software gestionale procedendo anche all'assegnazione agli uffici interessati. Nel caso di allegati vengono preparati, predisposti e acquisiti agli atti o allegati al provvedimento in approvazione. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Produzione documento per emissione decreto d'esproprio | Viene recepita la bozza del decreto, (decreto d'esproprio) rielaborata e completata infine viene prodotto l'originale cartaceo, nonché copia su word e registrato su apposito registro dei decreti. Oltre all'originale vengono prodotte diverse copie per gli adempimenti previsti dalla legge. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

b) protocollo

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------|
| Gestione della procedura di protocollazione atti e documenti. | Tutti i documenti in entrata e in uscita, vengono predisposti e protocollati unitamente alle eventuali copie necessarie; ad oggi la maggior parte dei documenti in uscita passano tramite scrivania virtuale e quindi acquisiscono il protocollo in automatico, mentre per i documenti in entrata, il lavoro più complesso riguarda le pec che arrivano dall'archivio protocollati al nostro ufficio protocollo e da questo smistati ai diversi servizi ed uffici interessati. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

c) Segreteria d'area

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------|
| Gestione amministrativa di tutto il personale area lavori pubblici. | Studio della normativa di settore e formulazione di proposte sulla organizzazione dati e sulle problematiche relative alla gestione amministrativa del personale dell'area sia interno che sul territorio. | I | | Mensile | | Appalti e amministrativo |
| | Inserimento dati relativi alle presenze/assenze a mezzo dello apposito programma informatico, previa verifica, controllo e rendicontazione dell'orario di lavoro, straordinari trasferte, assenze varie, servizio mensa ecc. | I | | Mensile | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione e controllo della documentazione per la liquidazione delle missioni ed eventuale utilizzo dei mezzi. | I | | Mensile | | Appalti e amministrativo |
| | Gestione rilascio e controllo buoni pasto | I | | Mensile | | Appalti e amministrativo |
| | Gestione denunce infortuni, segnalazione assenze per malattie. | | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

d) Risarcimento danni

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------|
| Gestione procedura per risarcimento danni derivanti da sinistri passivi e attivi. | Il servizio espleta la procedura amministrativa prevista per il risarcimento danni subito da terzi sulle strade provinciali, dall'arrivo della richiesta fino alla chiusura del sinistro, tramite invio della relativa documentazione alla compagnia assicuratrice ed assistenza, in particolare telefonica, ai richiedenti. Vengono inoltre mantenuti i contatti, per quanto possibile con la compagnia assicuratrice che gestisce il sinistro e con i vari legali al fine si assicurarne un rapido esito. | I | | | Annuale | Appalti e amministrativo |
| | In caso di sinistri attivi, per danni al patrimonio provinciale il servizio segue tutta la procedura amministrativa fino alla richiesta di rimborso del danno ed introito della corrispondente somma a titolo di risarcimento. In caso di mancato pagamento il fascicolo viene trasmesso al servizio avvocatura per la procedura di competenza al fine della riscossione. | I | | | Annuale | Appalti e amministrativo |

e) Gestione fondo economale

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------|
| Assicurare la gestione di un piccolo fondo monetario per le piccole spese o urgenze dell'area. Cura degli introiti derivanti dagli accessi agli atti. | L'attività viene gestita mediante anticipi al personale che necessita di piccoli acquisti e in particolare di acquisti urgenti per fare fronte ad una necessità impellente per l'attività d'ufficio, l'anticipo avviene mediante la predisposizione di un buono cosiddetto bianco, per la documentazione della spesa da effettuarsi e per la rendicontazione che sarà integrata dalla ricevuta e con i quali successivamente si otterrà il reimpinguamento del fondo. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

f) Gestione fondo cancelleria

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------|
| Assicurare la gestione di un piccolo fondo cancelleria per l'attività quotidiana degli uffici | L'attività viene espletata mediante la tenuta di un piccolo magazzino di cancelleria varia per fare fronte alle esigenze quotidiane dell'attività d'ufficio e dei tecnici dell'area. Occorre pertanto mantenere quantitativi adeguati del materiale che viene normalmente richiesto, controllo dell'uso dello stesso e predisposizione degli ordini per integrazione del materiale utilizzato. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

g) Commessi- servizio di portierato

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------|
| Assicurare la gestione dei servizi di portineria. | L'attività prevede l'apertura e chiusura della sede di Via Giardini con turni differenziati per assicurare il massimo servizio di apertura. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | L'attività prevede la gestione della posta in arrivo e in partenza per la consegna ai colleghi della sede centrale che effettuano il giro della posta. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Presenza dei commessi in portineria e servizio copie, fax, centralino, sorveglianza ecc. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | L'attività prevede la gestione delle autovetture assegnate all'area (accompagnamento in officina per i tagliandi programmati, controlli e riparazioni straordinari lavaggio ecc..) | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | | | | | | |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 104 - Progetto n. 1618

Programma 106

PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI

Responsabile: Luppi Cristina

FINALITA': Assicurare il corretto espletamento delle azioni per la selezione della migliore offerta preordinata all'affidamento, nonché l'attività di monitoraggio opere pubbliche

| NR. | Progetto |
|------------|--|
| 275 | Affidamento appalti |
| 1008 | Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 275

Programma: n. 106 PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI

Progetto n. 275 – Affidamento appalti

FINALITA'

Assicurare il corretto espletamento delle azioni per la selezione della migliore offerta preordinata all'affidamento, e corretta procedura per l'autorizzazione nel caso di subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. 163/06

Data Inizio 01/01/1998 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Procedure aperte
- b) Procedure negoziate
- c) Subappalto
- d) Adempimento norme in materia di trasparenza

LINEE GUIDA

a) Procedure aperte

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|---|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| Assicurare il corretto espletamento delle attività finalizzate all'attivazione delle procedure aperte per l'individuazione del migliore offerente. | Attività di tipo giuridico-amministrativo e consulenza per la impostazione del progetto esecutivo ed in particolare per la relativa determina di approvazione | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Consulenza e collaborazione con i tecnici per la predisposizione dei capitolati, sulla base degli schemi predisposti dal servizio. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Verifica del tipo e del numero degli elaborati progettuali che fanno parte del progetto esecutivo. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione del bando, norme, modello di auto dichiarazione e modelli vari allegati ai bandi. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione degli atti da pubblicare, come da normativa (G.U.C.E, Gazzetta Ufficiale, Albi Pretori, Quotidiani e siti internet). Richiesta preventivi e predisposizione atto di impegno. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Pubblicazione dei documenti e messa a disposizione del materiale per le imprese che vengono a fare la presa visione o sopralluogo. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Servizio di consulenza giuridico-amministrativa e assistenza alle imprese, rilascio degli attestati di presa visione. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 275

| | | | | | |
|---|---|--|---------|--|--------------------------|
| Partecipazione alle sedute pubbliche quali consulenti giuridico-amministrativo e testimoni del regolare svolgimento del procedimento di gara. Durante le sedute viene esaminata la documentazione prodotta dalle imprese al fine di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Partecipazione alle sedute riservate (nel caso di gara che si svolge con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) in qualità di consulenti e segretario verbalizzante con relativa predisposizione dei verbali. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Partecipazione alle sedute pubbliche di apertura delle offerte economiche quali consulenti giuridico-amministrativo e testimoni del regolare svolgimento del procedimento di gara | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| A seguito dell'aggiudicazione provvisoria si provvede a predisporre la graduatoria degli ammessi ed alla relativa pubblicazione sul sito internet. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Terminati i controlli sull'aggiudicatario provvisorio (di competenza dell'ufficio contratti) si provvede alla predisposizione della determina per l'aggiudicazione definitiva. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Divenuta definitiva l'aggiudicazione si provvede alla pubblicazione della medesima sugli stessi siti in cui è stato pubblicato il bando mediante preventiva predisposizione degli atti necessari (testi, richiesta di preventivo, atto di impegno ecc..). | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Consulenza e predisposizione degli atti necessari per gli altri servizi dell'ente che intendono provvedere alla stipula di contratti pubblici mediante procedure aperte. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Gestione dell'intera istruttoria per eventuale richiesta di accesso agli atti in caso di gara con offerta economicamente più vantaggiosa, dai primi contatti con l'impresa, all'avvio del contraddittorio fino alla convocazione per presa visione o rilascio degli atti richiesti. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

b) Procedure negoziate

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| Assicurare il corretto espletamento delle attività finalizzate all'espletamento delle | Attività di tipo giuridico-amministrativo e consulenza per la impostazione del progetto esecutivo ed in particolare per la relativa determina di approvazione | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 275

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---------|--|--------------------------|
| procedure negoziate l'individuazione del migliore offerente. | Consulenza e collaborazione con i tecnici per la predisposizione dei capitolati, sulla base degli schemi predisposti dal servizio. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione della lettera di invito, modello di auto dichiarazione e modelli vari allegati | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Messa a disposizione del materiale per le imprese che vengono a fare la presa visione. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Servizio di consulenza giuridico-amministrativa e assistenza alle imprese, rilascio degli attestati di presa visione. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Partecipazione alle sedute della commissione informale in qualità di membro, consulente e segretario verbalizzante con relativa predisposizione dei verbali. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione atti e comunicazione all'aggiudicatario provvisorio e agli esclusi. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione atti e comunicazione ai non aggiudicatari e restituzione polizza fideiussoria. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Terminati i controlli sull'aggiudicatario provvisorio (di competenza dell'ufficio contratti) si provvede alla predisposizione della determina per l'aggiudicazione definitiva. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Consulenza e predisposizione degli atti necessari per gli altri servizi dell'ente che intendono provvedere alla stipula di contratti pubblici mediante procedure negoziate. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

c) Subappalto

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---------------------------------------|---|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| Rilascio autorizzazione al subappalto | Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Verifica della documentazione allegata per l'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali dell'impresa. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Eventuali richieste di integrazione della documentazione prodotta e/o delle dichiarazioni rese con conseguente interruzione dei termini. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Predisposizione istruttoria per l'eventuale richiesta nulla osta alla prefettura in caso di subappalto di importo superiore ad euro 150.000,00 o in base al protocollo d'intesa stipulato con la Prefettura, superiore a 50.000,00 € nell'ambito di contratti di appalto superiori a 250.000,00 € | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Richiesta della documentazione di regolarità contributiva (DURC) agli Enti Previdenziali | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 275

| | | | | | |
|--|---|--|---------|--|--|
| Predisposizione provvedimento autorizzatorio e sua notifica agli interessati a seguito dell'esecutività dello stesso.. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Predisposizione modulistica per le imprese. | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo Appalti e amministrativo |

d)Adempimento norme in materia di trasparenza

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| Attuazione della disciplina degli obblighi di trasparenza e pubblicazione di cui al D.lgs 33/2013 | Raccolta elaborazione e predisposizione dati per la pubblicazione. | I | | annuale | | Appalti e amministrativo |
| | Aggiornamento dei dati pubblicati | I | | annuale | | |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 1008

Programma: n. 106 PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI

Progetto n. 1008 – Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici

FINALITA'

Assicurare l'attività, obbligatoria per gli enti pubblici, prevista dall'art. 7 del D.lgs. 163/06 consistente nell' elaborare e fornire numerosi dati richiesti dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici concernenti lavori servizi e forniture.

Data Inizio 01/01/2001 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a)Attività di monitoraggio
- b) Comunicazione fatti speciali

LINEE GUIDA

a)Attività di monitoraggio

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|---|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------------------|
| Mantenere monitorata l'attività oggetto di contratto pubblico, dai bandi fino al collaudo. | Per ogni opera, servizio o fornitura e per ogni fase degli stessi (bando, inizio esecuzione contratto, avanzamento lavori, subappalto, sospensione ecc..) viene compilata una scheda per fornire tutte le informazioni richieste dall'autorità. Tale attività comporta la elaborazione di oltre 500 schede annue e comporta il rispetto di tempi previsti normativamente e la massima correttezza dei dati forniti. A tale requisiti sono correlate sanzioni amministrative, nonché in caso di irregolarità che abbiano rilevanza penale o contabile l'invio della segnalazione ai competenti organi di controllo. | I | | Annuale | Az.853 Az. 3292 | Appalti e amministrativo |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 106 - Progetto n. 1008

b) Comunicazione fatti speciali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|-----|---------------------|---------|--------------------|--------------------------|
| <p>Mantenere monitorata l'attività oggetto di contratto pubblico, in relazione a fatti speciali che possono verificarsi in corso di esecuzione del contratto.</p> | <p>Per ogni opera, servizio o fornitura, qualora si verificano fatti che l'autorità ha individuato come speciali e quindi oggetto di particolare attenzione ai fini della correttezza dell'attività dell'ente (sospensione lavori, conclusione e recesso dal contratto ecc.), occorre compilare una scheda per fornire tutte le informazioni richieste. Tali schede, come quelle utilizzate per il monitoraggio, sono parte di un programma informatico fornito dalla Regione Emilia Romagna predisposto appositamente a seguito di convenzione con l'Autorità. In tal modo si risponde sia alla richiesta dell'Autorità che all'attività di raccolta dati della regione in merito agli appalti pubblici.</p> | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | <p>Viene inoltre compilata una scheda cartacea ed inviata via Pec, consistente in una relazione sul comportamento dell'impresa per tutti gli appalti e per tutte le imprese: aggiudicataria, esecutrice, subappaltatrice ecc..</p> | I | | Annuale | | Appalti e amministrativo |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Programma 456

ESPROPRI

Responsabile: Luppi Cristina

FINALITA': Assicurare il corretto espletamento dei procedimenti di esproprio in tutte le loro fasi, al fine di realizzare il trasferimento della proprietà o altri diritti reali, sui beni che si rendono necessari per la realizzazione di opere pubbliche.

| NR. | Progetto |
|------------|---|
| 1619 | Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP. |
| 1620 | Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP. |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1619

Programma: n. 456 ESPROPRI

Progetto n. 1619 – Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP.

FINALITA'

Assicurare la corretta e tempestiva acquisizione della proprietà o altri diritti reali sui beni che si rendono necessari ai fini della realizzazione dell'opera pubblica.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP

LINEE GUIDA

a) Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|---------|--------------------|----------|
| Acquisizione, o costituzione di altri diritti reali su beni non in disponibilità necessari alla realizzazione dell'opera pubblica | Supporto ai tecnici, in fase di progettazione preliminare, per: - eventuale autorizzazione di accesso all'area; - eventuale richiesta di forza pubblica in caso di resistenza; -ricerche sulla proprietà. | I | | annuale | | Espropri |
| | Avvio del procedimento espropriativo ai sensi dell'art. 7 legge 241/90. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Gestione delle osservazioni sul progetto preliminare. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Deposito del progetto definitivo e gestione delle osservazioni. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Predisposizione o integrazione della determinazione di approvazione del progetto definitivo. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Notifica agli espropriandi dello stesso e della dichiarazione di pubblica utilità, dell'elenco dei beni da espropriare e della prima offerta. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Istruttoria e gestione delle osservazioni. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Frazionamento delle aree da espropriare | E | | Annuale | | Espropri |
| | Istruttoria e quantificazione dell'indennità provvisoria e relativa notifica. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Raccolta e valutazione dei riscontri alla notifica dell'indennità provvisoria. Le ditte catastali vengono suddivise tra concordatarie e non concordatarie. | I | | Annuale | | Espropri |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1619

| | | | | | |
|---|---|--|---------|--|----------|
| In caso di non accettazione con richiesta di Terna, si provvede all'attivazione del collegio arbitrale. | I | | Annuale | | Espropri |
| Gestione dell'attività della Terna, acquisizione e notifica della relazione finale, liquidazione dei compensi relativi. | I | | Annuale | | Espropri |
| In caso di mancata richiesta di Terna, si attiva la Commissione provinciale Espropri per la determinazione dell'indennità definitiva. | I | | Annuale | | Espropri |
| Eventuale determina di aggiornamento dell'indennità provvisoria. | I | | Annuale | | Espropri |
| Determina di liquidazione indennità. Pagamento o deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti. | I | | Annuale | | Espropri |
| Istruttoria mediante verifiche presso vari Enti con interconnessione informatizzata e acquisizione di documentazione per l'adozione del decreto d'esproprio. | I | | Annuale | | Espropri |
| Istruttoria per l'eventuale svincolo delle somme depositate alla Cassa Depositi e Prestiti. | I | | Annuale | | Espropri |
| Predisposizione ed emanazione del decreto d'esproprio con il quale si trasferisce la proprietà, raccolto in serie numerata per anno; viene poi notificato e, a cura dell'ufficio contratti, trascritto e volturato. | I | | Annuale | | Espropri |
| Esecuzione del decreto mediante notifica ed immissione in possesso del bene se quest'ultima non è stata fatta in precedenza. | I | | Annuale | | Espropri |
| Gestione eventuali contenziosi. | I | | Annuale | | Espropri |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1620

Programma: n. 456 ESPROPRI

Progetto n. 1620 – Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP.

FINALITA'

Assicurare la corretta e tempestiva acquisizione della proprietà o altri diritti reali sui beni che si rendono necessari ai fini della realizzazione dell'opera pubblica o di pubblica utilità.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP
 b) Gestione attività espropriative per interventi di Enti terzi sulla base di apposita convenzione.

LINEE GUIDA

a) Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|---|-----|---------------------|---------|--------------------|----------|
| Acquisizione della proprietà o altri diritti reali sui beni che si rendono necessari ai fini della realizzazione dell'opera pubblica o di pubblica utilità | Supporto ai tecnici, in fase di progettazione preliminare, per: - eventuale autorizzazione di accesso all'area; - eventuale richiesta di forza pubblica in caso di resistenza; -ricerche sulla proprietà. | I | | annuale | | Espropri |
| | Avvio del procedimento espropriativo ai sensi dell'art. 7 legge 241/90. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Gestione delle osservazioni sul progetto preliminare. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Deposito del progetto definitivo e gestione delle osservazioni. [nel caso in cui la procedura espropriativa sia necessaria alla realizzazione di opere private di pubblica utilità, comportanti l'acquisizione di autorizzazione ambientale propedeutica alla approvazione della progettazione definitiva, l'attività dell'Ufficio Espropri - fatta salva la consulenza, il confronto, lo scambio di informazioni ed il coordinamento con i colleghi degli uffici competenti a rilasciare l'autorizzazione in parola (e, quindi, a presiedere e gestire la conferenza di servizi eventualmente costituita) - viene in considerazione esclusivamente a seguito della approvazione del progetto definitivo della conseguente dichiarazione di pubblica utilità]. | I | | Annuale | | Espropri |
| | Predisposizione o integrazione della determinazione di approvazione del progetto definitivo. | I | | Annuale | | Espropri |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1620

| | | | | | |
|---|---|--|---------|--|----------|
| Notifica agli espropriandi dello stesso e della dichiarazione di pubblica utilità, dell'elenco dei beni da espropriare e della prima offerta. | I | | Annuale | | Espropri |
| Istruttoria e gestione delle osservazioni. | I | | Annuale | | Espropri |
| Frazionamento delle aree da espropriare | E | | Annuale | | Espropri |
| Istruttoria e quantificazione dell'indennità provvisoria e relativa notifica. | I | | Annuale | | Espropri |
| Raccolta e valutazione dei riscontri alla notifica dell'indennità provvisoria. Le ditte catastali vengono suddivise tra concordatarie e non concordatarie. | I | | Annuale | | Espropri |
| In caso di non accettazione con richiesta di terna, si provvede all'attivazione del collegio arbitrale. | I | | Annuale | | Espropri |
| Gestione dell'attività della Terna, acquisizione e notifica della relazione finale, liquidazione dei compensi relativi. | I | | Annuale | | Espropri |
| In caso di mancata richiesta di Terna, si attiva la Commissione provinciale Espropri per la determinazione dell'indennità definitiva. | I | | Annuale | | Espropri |
| Eventuale determina di aggiornamento dell'indennità provvisoria. | I | | Annuale | | Espropri |
| Determina di liquidazione indennità. Pagamento o deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti. | I | | Annuale | | Espropri |
| Istruttoria mediante verifiche presso vari Enti con interconnessione informatizzata e acquisizione di documentazione per l'adozione del decreto d'esproprio. | I | | Annuale | | Espropri |
| Istruttoria per l'eventuale svincolo delle somme depositate alla Cassa Depositi e Prestiti. | I | | Annuale | | Espropri |
| Predisposizione ed emanazione del decreto d'esproprio con il quale si trasferisce la proprietà, raccolto in serie numerata per anno; viene poi notificato e, a cura dell'ufficio contratti, trascritto e volturato. | I | | Annuale | | Espropri |
| Esecuzione del decreto mediante notifica ed immissione in possesso del bene se quest'ultima non è stata fatta in precedenza. | I | | Annuale | | Espropri |
| Gestione eventuali contenziosi. | I | | Annuale | | Espropri |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 456 - Progetto n. 1620

b) Gestione attività espropriative per interventi di Enti terzi sulla base di apposita convenzione.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|--|-----|---------------------|---------|--------------------|----------|
| Supporto giuridico-amministrativo agli enti convenzionati per l'espletamento delle procedure espropriative finalizzate all'acquisizione della disponibilità degli immobili necessari alla realizzazione, adeguamento e manutenzione di opere pubbliche di competenza comunale. | Definizione dell'elenco dei documenti necessari per istruire il procedimento, concordandone tempi e modalità di svolgimento e conclusione | E | | Annuale | | Espropri |
| | Acquisizione, verifica della completezza ed eventuale richiesta di integrazione e correzione della documentazione (urbanistica, progettuale, amministrativa, ...) in possesso del Comune. | E | | Annuale | | Espropri |
| | Predisposizione delle bozze di testo dei provvedimenti, degli accordi, delle notifiche, delle controdeduzioni alle osservazioni in materia espropriativa, degli avvisi e delle informative da sottoporre all'approvazione del Responsabile del procedimento. [Si richiamano le modalità di attuazione di cui al progetto n. 1619 e dell'attività a) del presente progetto] | E | | Annuale | | Espropri |
| | Partecipazione ad incontri di approfondimento con i tecnici e gli amministratori comunali, nonché con gli interessati dalla procedura espropriativa e con i relativi tecnici e rappresentanti. | E | | Annuale | | Espropri |

Programma 457

CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Responsabile: Luppi Cristina

FINALITA': Assicurare il corretto espletamento delle procedure necessarie al rilascio delle concessioni, autorizzazioni e licenze.

| NR. | Progetto |
|------------|--|
| 1621 | Trasporti di linea e non di linea |
| 1622 | Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche |
| 1623 | Albo autotrasportatori merci c/terzi |
| 1624 | Trasporto merci in c/proprio |
| 1625 | Esami di idoneità |
| 1626 | Concessioni stradali e impianti pubblicitari |
| 1628 | Trasporti eccezionali |
| 1629 | Officine di revisione |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1621

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1621 – Trasporti di linea e non di linea

FINALITA'

Assicurare il corretto svolgimento del servizio del trasporto pubblico di linea (impianti a fune) da parte dei concessionari, nonché la corretta applicazione della normativa nazionale e regionale in particolare nell'adozione dei relativi regolamenti comunali inerenti il trasporto non di linea (servizio taxi e noleggio con conducente fino a nove posti). Assicurare il corretto svolgimento dell'attività autorizzatoria e di vigilanza con relative procedure sanzionatorie, nei confronti delle imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Trasporti di linea (impianti a fune)
 b) Trasporti non di linea (taxi e noleggio di autovetture con conducente)
 c) Procedimenti amministrativi inerenti le imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente
 d) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie sulle imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente

LINEE GUIDA

a) Trasporti di linea (impianti a fune)

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O |
|--|--|-----|---------------------|---------|--------------------|-------------|
| Attività volta al rilascio nuove concessioni ed eventuali rinnovi. | Predisposizione ed adozione di provvedimenti finalizzati al rilascio di nuove concessioni o al rinnovo delle medesime. | I | | annuali | | Concessioni |
| | Predisposizione ed adozione di provvedimenti finalizzati a: approvazione programmi di esercizio; autorizzazione apertura stagionale degli impianti; approvazione di varianti progettuali; inserimento di nuovo personale; approvazione progetti di revisione periodica ecc.. | I | | annuali | | Concessioni |

b) Trasporti non di linea (taxi e noleggio di autovetture con conducente)

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|---|-----|---------------------|------------|--------------------|-------------|
| Attività finalizzata alla verifica e sorveglianza per la corretta applicazione della normativa vigente in sede di approvazione dei regolamenti | Studio e approfondimento della materia e conseguente adozione del provvedimento di approvazione. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Presidenza della commissione d'esame per l'iscrizione a ruolo dei conducenti, tenuto presso la Camera di Commercio di Modena. | I | | bimestrale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1621

| | | | | | | |
|-----------|--|--|--|--|--|--|
| comunali. | | | | | | |
|-----------|--|--|--|--|--|--|

c) Procedimenti amministrativi inerenti le imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.D.R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|--|-----|--------------------|------------|---|-------------|
| Rilascio di autorizzazioni su istanza di parte previa verifica del possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa | Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa per il rilascio dell'autorizzazione | I | 6.5 | annuale | Azione 3679 Tit. I Int. 2 SC Fonti di Finanz. versamento dei diritti di segreteria da parte degli utenti Risorsa 3516 Capitolo 2482 | Concessioni |
| | Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: - rilascio autorizzazione - variazione della forma giuridica e assetto societario - modifica della ragione sociale dell'impresa - variazione della composizione degli organi sociali - sostituzione del preposto - trasferimento sede dell'impresa - modifica organico del personale - modifica parco veicolare | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica | I | | annuale | | Concessioni |
| | Trasmissione dati relativi alle imprese autorizzate alla Regione Emilia Romagna | I | | semestrale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1621

d) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie sulle imprese che esercitano l'attività di noleggio di autobus con conducente

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.d.R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|--------------------|---------|--|-------------|
| Vigilanza in merito all'apertura dell'attività nonché sulla regolare attività di gestione e rispetto della vigente normativa Individuazione della corretta procedura amministrativa finalizzata all'applicazione delle sanzioni previste ai sensi di legge | Verifica della permanenza dei requisiti | I | | annuale | Fonte di finanz. risorsa 3120 az. 629 riscossioni ed introiti da terzi | Concessioni |
| | Verifica della regolare gestione mediante esame della documentazione, tenuta per legge dalle imprese | I | | annuale | | Concessioni |
| | Effettuazione di sopralluoghi, a campione presso le sedi dell'impresa o sulla base di segnalazioni ricevute. Tale attività viene svolta anche in collaborazione con la Polizia Provinciale e, nell'ambito del territorio del Comune di Modena, con la Polizia Municipale. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Redazione del verbale di sopralluogo o ricezione dello stesso da parte di altro organo accertatore | I | | annuale | | Concessioni |
| | In caso di accertamento di irregolarità e violazioni nello svolgimento dell'attività di noleggio di autobus con conducente, si provvede all'avvio del procedimento sanzionatorio: - avvio del procedimento - esame di eventuali scritti difensivi - eventuale audizione degli interessati - adozione del provvedimento sanzionatorio o archiviazione della pratica | I | | annuale | | Concessioni |
| | Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1622

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1622 – Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche

FINALITA'

Assicurare il corretto svolgimento dell'attività autorizzatoria, di vigilanza e procedure sanzionatorie in materia di autoscuole, scuole nautiche e agenzie di consulenza automobilistica.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Procedimenti amministrativi inerenti le autoscuole
- b) Procedimenti amministrativi inerenti le scuole nautiche
- c) Procedimenti amministrativi inerenti le agenzie di consulenza automobilistica
- d) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie

LINEE GUIDA

a) Procedimenti amministrativi inerenti le autoscuole

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|-----|---------------------|---------|--------------------|-------------|
| Predisposizione di atti a seguito di presentazione di SCIA e rilascio autorizzazioni inerenti la gestione attivate su istanza di parte. | Predisposizione ed adozione di provvedimenti finalizzati alla presa d'atto per l'apertura di nuove sedi comunicate con segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) e previa verifica di regolarità della stessa. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Predisposizione ed adozione di atti finalizzati al rilascio di provvedimenti autorizzatori inerenti la gestione (trasferimenti di locali, inserimento nuovo personale, modifica dell'assetto societario ecc..) e finalizzati ad assicurare il regolare esercizio. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1622

b) Procedimenti amministrativi inerenti le scuole nautiche

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|-------------|
| Rilascio delle autorizzazioni attivate su istanza di parte. | Predisposizione di atti finalizzati all'adozione di provvedimenti autorizzatori per l'apertura di nuove sedi previa acquisizione di parere della Capitaneria di Porto competente. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Predisposizione ed adozione di atti finalizzati al rilascio di provvedimenti autorizzatori inerenti la gestione (trasferimenti di locali, inserimento nuovo personale, modifica dell'assetto societario ecc.. finalizzati ad assicurare il regolare esercizio. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

c) Procedimenti amministrativi inerenti le agenzie di consulenza automobilistica

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|-------------|
| Rilascio delle autorizzazioni attivate su istanza di parte. | Predisposizione di atti finalizzati all'adozione di provvedimenti autorizzatori per l'apertura di nuove sedi. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Predisposizione ed adozione di atti finalizzati al rilascio di provvedimenti autorizzatori inerenti la gestione (trasferimenti di locali, inserimento nuovo personale, modifica dell'assetto societario ecc.. finalizzati ad assicurare il regolare esercizio. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1622

d) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|--|-------------|
| Vigilanza sul possesso di regolare autorizzazione in merito all'apertura dell'attività, nonché sulla regolare attività di gestione svolta da autoscuole, scuole nautiche e agenzie di consulenza automobilistica. Individuazione della corretta procedura amministrativa finalizzata alla applicazione delle sanzioni previste ai sensi di legge. | Verifica sulla permanenza dei requisiti necessari allo svolgimento dell'attività mediante esame documentale. | I | | annuale | Fonte di finaz. risorsa 3120 az. 629 | Concessioni |
| | Verifica della regolare gestione mediante esame della documentazione, tenuta per legge, dalle imprese stesse. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Effettuazione di sopralluoghi, a campione o sulla base di segnalazione ricevute, presso le sedi delle imprese. Tale attività viene svolta anche in collaborazione con la Polizia Provinciale e nell'ambito del territorio del Comune di Modena con la Polizia Municipale. L'accertamento di irregolarità può avvenire anche su segnalazione della Polizia Stradale che effettua sopralluoghi presso le sedi delle imprese. | I | | annuale | | Concessioni |
| | In caso di accertamento di irregolarità e violazioni, nello svolgimento delle attività sopra indicate, si provvede all'avvio del procedimento sanzionatorio: -avvio del procedimento -esame di eventuali scritti difensivi -eventuale audizione degli interessati -adozione del provvedimento sanzionatorio o archiviazione della pratica. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Gestione dell'eventuale contenzioso | | | | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1623

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1623 – Albo autotrasportatori merci c/terzi

FINALITA'

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata all'iscrizione o cancellazione all'Albo Provinciale, quale articolazione dell'Albo Nazionale Autotrasportatori di merci per conto di terzi, ai sensi della Legge 298/1974; D.lgs. 395/2000, Regolamento europeo n.1071/2009;

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Istruttoria per l'iscrizione all'Albo Provinciale.
 b) Istruttoria per la Cancellazione.

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per l'iscrizione all'Albo Provinciale.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O.. |
|---|--|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| Permettere l'iscrizione all'Albo Provinciale degli autotrasportatori previa verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente. | Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa per la regolare iscrizione all'Albo. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -iscrizione all'Albo provinciale -variazione tipologia di iscrizione; -variazione della forma giuridica e assetto societario; -modifica della ragione sociale dell'impresa; -variazione della composizione degli organi sociali; -sostituzione del preposto; -adeguamento requisiti; -trasferimento dell'attività da o verso un'altra Provincia; -trasferimento sede dell'impresa. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1623

b) Istruttoria per la Cancellazione.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|-----|---------------------------|---------|-----------------------|-------------|
| Razionalizzazione dell'Albo mediante provvedimenti di cancellazione d'ufficio o su istanza di parte | In caso di accertamento di perdita dei requisiti, a seguito di controlli d'ufficio, si provvede: -avvio del procedimento -esame di eventuali scritti difensivi -eventuale audizione degli interessati -acquisizione del parere obbligatorio, ma non vincolante, della Commissione Consultiva Provinciale per l'Autotrasporto -adozione del provvedimento di cancellazione dall'Albo e relativa notifica del provvedimento agli interessati e ai vari enti competenti o archiviazione della pratica | I | | annuale | | Concessioni |
| | Adozione di provvedimenti volti alla cancellazione delle imprese su istanza di parte. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Gestione dell'eventuale contenzioso | | | | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1624

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1624 – Trasporto merci in c/proprio

FINALITA'

| |
|---|
| Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata al rilascio delle licenze, per l'attività di trasporto merci in conto proprio, ai sensi della Legge 298/1974. |
|---|

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- | |
|---|
| a) Istruttoria per il rilascio delle licenze b) Commissione Consultiva Provinciale per l'Autotrasporto c) Nomina della Commissione consultiva provinciale per l'autotrasporto |
|---|

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il rilascio delle licenze

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|--|-----|---------------------|---------|--|-------------|
| Gestione della procedura istruttoria per il rilascio delle licenze per l'attività di trasporto merci in conto proprio. | Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa per il rilascio della licenza | I | | annuale | Fonte di finanz. Risorsa 3110 Az. 1960 diritti di segreteria da terzi | Concessioni |
| | Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -rilascio prima licenza -aumento di parco veicolare -variazione codici merci trasportate -variazione della forma giuridica e assetto societario; -modifica della ragione sociale dell'impresa; -variazione della composizione degli organi sociali; -sostituzione di automezzo; -variazione della destinazione d'uso del mezzo utilizzato; -trasferimento dell'attività da o verso un'altra Provincia; -cancellazione dall'elenco nazionale per le imprese che cessano l'attività; -trasferimento sede dell'impresa. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1624

b) Commissione Consultiva Provinciale per l'Autotrasporto

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|-------------|
| Acquisizione del parere ai fini del rilascio della licenza e cancellazioni d'ufficio delle imprese iscritte all'albo c/terzi. | La commissione, la cui presidenza è di competenza provinciale, esprime un parere in relazione all'istanza presentata e alla relativa istruttoria predisposta dall'ufficio, ai fini del rilascio della licenza di prima iscrizione. Tale parere, obbligatorio ma non vincolante, è richiesto solo per i mezzi la cui portata utile è superiore ai 3000 kg. Esprime inoltre parere obbligatorio ma non vincolante in merito all'adozione di provvedimenti di cancellazione d'ufficio delle imprese iscritte all'albo c/terzi. | I/E | | mensile | | Concessioni |
| | Attività di segreteria propedeutica all'attività della commissione. | I | | annuale | | Concessioni |

c) Nomina della Commissione consultiva provinciale per l'autotrasporto

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|------------|----------------------------|--------------|---------------------------|-------------|
| Nomina della Commissione consultiva provinciale per l'autotrasporto | Richiesta nominativi alla Motorizzazione Civile di Modena, alla Camera di Commercio di Modena e alle associazioni di categoria | I/E | | triennale | | Concessioni |
| | Adozione dell'atto dirigenziale di nomina del Presidente, dei membri effettivi del segretario e dei relativi supplenti ai sensi della L.R. 9/2003 | IE | | triennale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1625

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1625 – Esami di idoneità

FINALITA'

Assicurare il corretto svolgimento delle procedura d'esame al fine del rilascio dei titoli abilitativi all'esercizio delle attività di:

- autotrasportatori di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada;
- insegnante/istruttore di guida;
- agenzia di consulenza automobilistica.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di autotrasportatori di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada.
b) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di insegnante/istruttore di guida.
c) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di agenzia di consulenza automobilistica.

LINEE GUIDA

a) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di autotrasportatori di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|--|-----|---------------------|------------|--|-------------|
| Rilascio dell'attestato di idoneità in relazione all'attività di autotrasportatori di merci per conto di terzi e di viaggiatori su strada. | Predisposizione e pubblicazione di un apposito bando sul sito web dell'ente. | I | 6.5 | semestrale | Az. 3323 4221 Fonte di finanz. Az. 2045 diritti di segreteria da terzi | Concessioni |
| | Ricezione e istruttoria delle domande dei candidati. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Eventuali comunicazioni ai candidati in merito ai motivi ostativi, rilevati nella fase istruttoria, alla partecipazione all'esame. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Convocazione della commissione, la cui presidenza è di competenza provinciale come pure l'attività di segreteria, per predisposizione calendario d'esame e attività propedeutiche. | I | | semestrale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1625

| | | | | | |
|---|---|--|------------|--|-------------|
| Predisposizione delle schede con la selezione dei quiz ministeriali a risposta chiusa e domande a risposta aperta da sottoporre ai candidati. | I | | semestrale | | Concessioni |
| Espletamento della sessione d'esame. | I | | semestrale | | Concessioni |
| Correzione degli elaborati e predisposizione della relativa documentazione. | I | | semestrale | | Concessioni |
| Pubblicazione degli esiti e rilascio attestati su istanza di parte. | I | | semestrale | | Concessioni |
| Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | annuale | | Concessioni |
| Attività di consulenza e assistenza alle imprese ed ai singoli utenti, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

b) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di insegnante/ istruttore di guida.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|------------|--|-------------|
| Rilascio dell'attestato di idoneità in relazione all'attività di insegnante/ istruttore di guida. | Predisposizione e pubblicazione di un apposito bando sul sito web dell'ente. | I | 6.5 | semestrale | Az. 3323 4221 Fonte di finanz. Az. 2045 diritti di segreteria da terzi | Concessioni |
| | Ricezione e istruttoria delle domande dei candidati. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Eventuali comunicazioni ai candidati in merito ai motivi ostativi, rilevati nella fase istruttoria, alla partecipazione all'esame. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Convocazione della commissione, la cui presidenza è di competenza provinciale come pure l'attività di segreteria, per predisposizione calendario d'esame e attività propedeutiche. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Predisposizione delle schede con la selezione dei quiz ministeriali. Elaborazione di una terna di testi quale titoli da sottoporre ai candidati per lo sviluppo delle tesine. | | | semestrale | | Concessioni |
| | Espletamento della sessione d'esame per le prove scritte. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Correzione degli elaborati e predisposizione della relativa documentazione. | I | | semestrale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1625

| | | | | | | |
|--|--|---|--|------------|--|-------------|
| | Sessione per espletamento delle prove orali e predisposizione della relativa documentazione. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Sessione per espletamento della prova pratica e predisposizione della relativa documentazione. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Pubblicazione degli esiti e rilascio attestati su istanza di parte. | I | | semestrale | | Concessioni |
| | Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese e ai singoli utenti, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

c) Procedura amministrativa per rilascio attestati di idoneità per l'esercizio dell'attività di agenzia di consulenza automobilistica.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|--|-----|---------------------|--------------------|---|-------------|
| Rilascio dell'attestato di idoneità in relazione all'attività di agenzia di consulenza automobilistica . | Predisposizione e pubblicazione di un apposito bando sul sito web dell'ente e albo pretorio. | I | 6.5 | annuale/semestrale | Az. 3323 4221 Fonti di finanz. az. 2045 diritti di segreteria da terzi | Concessioni |
| | Ricezione e istruttoria delle domande dei candidati. | I | | Annuale/semestrale | | Concessioni |
| | Eventuali comunicazioni ai candidati in merito ai motivi ostativi, rilevati nella fase istruttoria, alla partecipazione all'esame. | I | | Annuale/semestrale | | Concessioni |
| | Espletamento della sessione d'esame consistente nella preparazione di quiz a risposta chiusa. | I | | Annuale/semestrale | | Concessioni |
| | Correzione degli elaborati e predisposizione della relativa documentazione. | I | | Annuale/semestrale | | Concessioni |
| | Pubblicazione degli esiti e rilascio attestati su istanza di parte. | I | | Annuale/semestrale | | Concessioni |
| | Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | Annuale/semestrale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | Annuale | | Concessioni |

In base alla convenzione stipulata con le Province dell'Emilia Piacenza, Parma e Reggio Emilia gli esami sopra descritti nel corrente anno saranno gestiti dalla Provincia di Parma, secondo una rotazione annuale stabilita nella Convenzione stessa.

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1626

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1626 – Concessioni stradali e impianti pubblicitari

FINALITA'

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata al rilascio delle Concessioni stradali, autorizzazione e nullaosta per gli impianti pubblicitari, autorizzazione per lo svolgimento di manifestazioni sportive, religiose, fieristiche.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Istruttoria per il rilascio delle concessioni stradali
- b) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione e nullaosta per gli impianti pubblicitari
- c) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento di manifestazioni sportive, religiose, fieristiche.
- d) Riordino degli impianti pubblicitari e dei segnali stradali (artt. 134 e 136 del D.P.R. 495/92) ubicati sulle strade provinciali
- e) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il rilascio delle concessioni stradali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|---|-----|---------------------|---------|---|-------------|
| Gestione della procedura istruttoria per il rilascio dei provvedimenti concessori. | Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa | I | 6.5 | annuale | Az. 439 Fonti di finanz. Az. 1877 Introito diritti di segreteria da terzi Az. 1120 Introito bollo virtuale | Concessioni |
| | Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -concessioni; -autorizzazioni; -nullaosta; per l'esecuzione di opere in margine alle strade provinciali. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Sopralluogo del tecnico per la verifica sul posto e redazione del relativo referto. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Provvedimenti per la sospensione temporanea della circolazione o diversa regolamentazione del traffico. | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1626

| | | | | | |
|---|---|--|---------|--|-------------|
| Nel caso di rigetto si provvede all'avvio del procedimento per l'instaurazione del contraddittorio ai sensi della legge 241/90. | I | | annuale | | Concessioni |
| Esame di eventuali controdeduzioni scritte o proposte alternative ed eventuale audizione degli interessati. | | | annuale | | Concessioni |
| Rilascio provvedimento e notifica | I | | Annuale | | Concessioni |
| Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | annuale | | Concessioni |
| Attività di consulenza e assistenza alle imprese e a privati, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

b) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione e nullaosta per gli impianti pubblicitari

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|---------|--|-------------|
| Gestione della procedura istruttoria per il rilascio dei provvedimenti autorizzatori/nullaosta. | Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa | I | 6.5 | annuale | Az.439 Fonte di finanz. Az. 1877 Introito diritti di segreteria da terzi Az. 1120 Introito bollo virtuale | Concessioni |
| | Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -autorizzazioni; -nullaosta; per l'installazione degli impianti pubblicitari in margine alle strade provinciali. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Sopralluogo del tecnico per la verifica sul posto e redazione del relativo referto. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Nel caso di rigetto si provvede all'avvio del procedimento per l'instaurazione del contraddittorio ai sensi della legge 241/90. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Esame di eventuali controdeduzioni scritte ed eventuale audizione degli interessati. | | | annuale | | Concessioni |
| | Rilascio provvedimento e notifica | I | | Annuale | | Concessioni |
| | Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1626

| | | | | | |
|---|---|--|---------|--|-------------|
| Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi all'autorizzazione delle seguenti tipologie di segnali stradali da installarsi fuori centro abitato: -segnali turistici e di territorio (art.134 del D.P.R. 495/92). -segnali che forniscono indicazioni di servizi utili (art. 136 del D.P.R. 495/92). | I | | annuale | | Concessioni |
|---|---|--|---------|--|-------------|

c) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento di manifestazioni sportive, religiose, fieristiche.

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|---------|---|-------------|
| Gestione della procedura istruttoria per il rilascio dei provvedimenti autorizzatori/nullaosta. | Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa | I | 6.5 | annuale | Az. 439 Fonti di finanz. Az. 1877 Introito diritti di segreteria da terzi Az. 1120 Introito bollo virtuale | Concessioni |
| | Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a: -autorizzazioni; -nullaosta; per lo svolgimento di manifestazioni - sportive (competitive e non) - religiose - fieristiche interessanti le strade provinciali. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Richiesta di pareri e/o nullaosta presso i vari Enti/Autorità interessati. | | | annuale | | Concessioni |
| | Sopralluogo del tecnico per la verifica sul posto e redazione del relativo referto. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Nel caso di rigetto si provvede all'avvio del procedimento per l'instaurazione del contraddittorio ai sensi della legge 241/90. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Esame di eventuali controdeduzioni scritte ed eventuale audizione degli interessati. | | | annuale | | Concessioni |
| | Rilascio provvedimento e notifica | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle associazioni, comuni e privati, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1626

d) Riordino degli impianti pubblicitari e dei segnali stradali (artt. 134 e 136 del D.P.R. 495/92) ubicati sulle strade provinciali

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|---------|--------------------|-------------|
| Rimozione di impianti pubblicitari e segnali artt. 134 e 136 DPR 495/92 installati su strade provinciali privi di autorizzazione. | definizione di un gruppo di strade su cui effettuare il controllo preventivo; | I | | annuale | | Concessioni |
| | sopralluogo per la verifica dei mezzi installati lungo la strada provinciale e redazione di un documento riepilogativo dei dati raccolti durante il sopralluogo | I | | annuale | | Concessioni |
| | controllo in merito all'eventuale esistenza di autorizzazioni rilasciate in corso di validità; | I | | annuale | | Concessioni |
| | invio delle lettere a tutti gli interessati (privati, enti, ditte che si occupano di pubblicità) con indicazione del termine entro cui rimuovere l'impianto pubblicitario; | I | | annuale | | Concessioni |
| | decorso il termine, ulteriore sopralluogo per la verifica dei mezzi rimossi e non. I mezzi non rimossi saranno oggetto di procedura di rimozione ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs.285/92 e della Delibera di Giunta Provinciale n. 131 del 16/04/2013 | I | | annuale | | Concessioni |
| | | | | | | |

e) Attività di vigilanza ed eventuali procedure sanzionatorie

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|---|-----|---------------------|---------|--|-------------|
| Vigilanza sul la regolare attuazione del provvedimento autorizzativo o concessorio e delle eventuali opere abusive. Individuazione della corretta procedura amministrativa finalizzata alla applicazione delle sanzioni previste ai sensi di legge. | Effettuazione di sopralluoghi, a campione o sulla base di segnalazione ricevute al fine di verificare la corretta esecuzione delle opere autorizzate o accertamento di opere abusive. | I | | annuale | Fonti di finanz. risorsa 3120 Az. 629 introiti proventi da terzi | concessioni |
| | Esame e approfondimento di quanto rilevato ai fini dell'eventuale applicazione della sanzione. | I | | annuale | | concessioni |
| | Redazione del referto tecnico. | I | | annuale | | concessioni |
| | Verbale di accertamento e contestazione e relativa notifica e diffida alla rimozione dell'opera abusiva | I | | annuale | | concessioni |
| | Gestione dell'eventuale contenzioso | I | | annuale | | concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1628

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1628 – Trasporti eccezionali

FINALITA'

Assicurare la corretta procedura amministrativa finalizzata al rilascio delle autorizzazioni/nullaosta al transito dei veicoli eccezionali.

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

a) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione/nullaosta

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione/nullaosta

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|---|-----|---------------------|---------|---|-------------|
| Gestione della procedura istruttoria per il rilascio delle autorizzazione/nullaosta. | Fase di ricevimento dell'istanza e conseguente istruttoria della stessa per il rilascio dell'autorizzazione/nullaosta. | I | 6.5 | Annuale | Az. 2438 Az.439 Fonti di finanz. risorsa 3516 Az. 1122 introiti da terzi per usura stradale Az. 1120 Introito Bollo Virtuale Az. 1877 diritti di segreteria da terzi | Concessioni |
| | Istruttoria per l'emanazione dei provvedimenti relativi a autorizzazione al transito di: - veicoli eccezionali; -macchine operatrici; -macchine agricole; quando eccedono per sagoma o massa i limiti previsti. | I | | Annuale | | Concessioni |
| | Autorizzazione per mezzi sgombra neve in assenza di specifica convenzione con gli enti interessati. | I | | Annuale | | Concessioni |
| | Acquisizione di nullaosta e pareri di competenza di terzi. | I | | Annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1628

| | | | | | |
|---|---|--|-----------|--|-------------|
| Rilascio del provvedimento autorizzatorio con apposito programma informatico. | I | | Annuale | | Concessioni |
| Aggiornamento dell'elenco strade percorribili e attività di raccordo con i comuni del territorio e la Regione Emilia Romagna. | I | | Annuale | | Concessioni |
| Tavoli di lavoro con le altre province e coordinati dalla Regione per la razionalizzazione dell'attività a livello regionale. | I | | Periodici | | Concessioni |
| Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | Annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1629

Programma: n. 457 CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Progetto n. 1629 – Officine di revisione

FINALITA'

assicurare il corretto svolgimento dell'attività autorizzatoria, di vigilanza amministrativa e procedure sanzionatorie in materia di officine di revisione

Data Inizio 01/01/2010 **Data Fine** 31/12/2016

SERVIZIO EROGATO'

- a) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione per apertura di nuove officine di revisione
 b) Attività di vigilanza amministrativa ed eventuali procedure sanzionatorie

LINEE GUIDA

a) Istruttoria per il rilascio delle autorizzazione per apertura di nuove officine di revisione

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|---|--|-----|---------------------|---------|--------------------|-------------|
| Rilascio delle autorizzazioni attivate su istanza di parte. | Predisposizione di atti finalizzati all'adozione di provvedimenti autorizzatori per l'apertura di nuove sedi previa acquisizione di parere tecnico della Motorizzazione Civile Provinciale. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Predisposizione ed adozione di atti finalizzati al rilascio di provvedimenti autorizzatori inerenti la gestione (trasferimenti di locali, inserimento nuovo personale abilitato, modifica dell'assetto societario ecc.. finalizzati ad assicurare il regolare esercizio. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Attività di consulenza e assistenza alle imprese, espletata con attività di front-office e telefonica. | I | | annuale | | Concessioni |

b) Attività di vigilanza amministrativa ed eventuali procedure sanzionatorie

| Obiettivi | Modalità di attuazione | I/E | C.di R. che impegna | Tempi | Stanziam. di spesa | U.O. |
|--|--|-----|---------------------|---------|--------------------|-------------|
| Vigilanza in merito all'apertura dell'attività, nonché sulla regolare attività di gestione Individuazione della corretta procedura amministrativa finalizzata alla applicazione delle sanzioni previste ai sensi di legge. | Verifica sulla permanenza dei requisiti. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Verifica della regolare gestione mediante esame della documentazione, tenuta per legge, dalle imprese stesse. | I | | annuale | | Concessioni |
| | Effettuazione di sopralluoghi, a campione o sulla base di segnalazione ricevute, presso le sedi delle imprese. Tale attività viene svolta anche in collaborazione con la Polizia Provinciale e nell'ambito del territorio del Comune di Modena con la Polizia Municipale, nonché la Motorizzazione Civile Provinciale a cui compete la vigilanza tecnica.. | I | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1629

| | | | | | |
|--|---|--|---------|--|-------------|
| Redazione verbale di sopralluogo o ricezione dello stesso da parte di altro organo accertatore. | | | annuale | | Concessioni |
| In caso di accertamento di irregolarità e violazioni, nello svolgimento delle attività sopra indicate, si provvede all'avvio del procedimento sanzionatorio: -avvio del procedimento -esame di eventuali scritti difensivi -eventuale audizione degli interessati -adozione del provvedimento sanzionatorio o archiviazione della pratica. | I | | annuale | | Concessioni |
| Gestione dell'eventuale contenzioso | | | annuale | | Concessioni |

Responsabile: Luppi Cristina
Programma n. 457 - Progetto n. 1629

DOTAZIONI FINANZIARIE

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| PROGRAMMA | | 329 GRANDI INVESTIMENTI | | | | Assessore: Pagani Egidio | | | | | |
|-----------|--|--|---|----|---|--------------------------|-----------|-----------|--------------|-----|-----|
| Progetto | | 1156 Grandi Investimenti sulla rete stradale | | | | | | | | | |
| 234/2 | S.P. 16 - Variante di Rio Secco (quota a carico del Comune di Spilamberto) | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.874,91 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 266/1 | S.P. 1 - Nuovo ponte Bacchello (Quota a carico della Provincia) | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.787,58 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 266/2 | S.P. 1 - Nuovo ponte Bacchello (Quota a carico dei Comuni Soliera e Carpi) | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.734,94 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2612/2 | Progettazione viabilita' generale comparto pedemontano - Quota a carico Enti | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.699,52 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2612/3 | Progettazione viabilita' generale comparto pedemontano - Quota a carico Regione | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 103.291,38 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2619/1 | Strada statale 12 - S.P. 5 - Incrocio in localita Cappelletta del Duca - Quota Provincia | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.005,57 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2834/2 | S.P. 32 - Ammodernamento tratto Casa Gigli - Pietravolta (quota Patto Territoriale e altri Enti) | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.278,71 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2840/1 | S.P. 1 - Adeguamento generale (Quota a carico della Provincia) | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 64.195,12 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3115/2 | SP569 'Pedemontana' (Quota a carico della Regione Emilia Romagna) | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.877.037,86 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3180/0 | SP569 'Pedemontana' - lotto SS.12 - via Montanara con nuovo ponte sul Tiepido | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.178,50 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3378/0 | S.P. 467 ricostruzione briglia sul fiume Secchia | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.181.011,61 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3391/2 | S.P. 2 variante di Camposanto (Quota Comune di Camposanto) | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 39.502,55 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3391/3 | S.P. 2 variante di Camposanto (Quota Regione E.R) | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 106.072,02 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3630/0 | Realizzazione di opere relative ai cantieri | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 26.727,02 | 26.727,02 | 7.789.794,56 | 6.0 | 6.0 |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|--|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3767/0 | Interventi connessi alla realizzazione di opere relative ai cantieri trasferiti da Anas interessanti | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3905/3 | S.P. 324 interventi vari di potenziamento nell'Alto Frignano - Quota Regione | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 527.791,20 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4154/2 | Sistemi di adduzione all'autostrada A22 (quota Autobrennero) | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.247.426,09 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4381/0 | Manutenzione straordinaria viabilita' interessata da eventi sismici con contributi | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 157.032,41 | 156.944,53 | 21.721,75 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |
| 4390/0 | S.P.1 costruzione nuovo ponte di Bomporto | 2 | 1 | CK | € | 3.400.000,00 | 3.400.000,00 | 3.400.000,00 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4394/0 | SP 14 variante di S.Cesario | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 25.618.138,48 | 25.618.138,48 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|---------------|---------------|---------------|--|--|
| Totale del Progetto 1156: | | | | | € | 3.400.000,00 | 29.451.897,91 | 29.451.810,03 | 24.993.403,87 | | |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| Progetto 1157 Grandi investimenti sull'edilizia scolastica | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|----|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----|-----|
| 4304/1 | Piano fotovoltaico dell'Ente - Quota Provincia | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 563.591,90 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4304/2 | Piano fotovoltaico dell'Ente - Quota Fondazione Cassa Risparmio di Modena | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 305.333,38 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4370/0 | Manutenzione straordinaria scuole interessate dagli eventi sismici | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 73.922,26 | 73.922,24 | 4.381.973,40 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |
| 4371/0 | Manutenzione straordinaria scuole interessate dagli eventi sismici con contributi | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 4.682.244,66 | 4.682.244,66 | 48.221,79 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |
| 4385/0 | I.T.I. Galilei di Mirandola - Ricostruzione- Quota Provincia | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 254.430,84 | 254.430,84 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | |
| 4386/0 | I.T.I. Galilei di Mirandola - Ricostruzione con contributo | 2 | 1 | CK | € | 5.000.000,00 | 9.035.596,16 | 9.035.569,16 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa | |
|----------------------------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------------|--------|--|
| Totale del Progetto 1157: | | | | | | € | 5.000.000,00 | 14.046.193,92 | 14.046.166,90 | 5.299.120,47 | | |
| | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1158 | Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1253 | Grandi investimenti su rete ciclo pedonale | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1719 | Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|---|---|----|---|------------|--------------|--------------|------------|-----|-----|
| 2694/0 | Progetto sicurezza | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 347.971,59 | 347.971,59 | 287.140,84 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 300.000,00 | 1.400.000,00 | 1.400.000,00 | 150.000,00 | | |
| 3729/0 | Miglioramento dei livelli di sicurezza stradale - ammodernamento barriere di sicurezza | 2 | 1 | SK | € | 150.000,00 | 165.000,00 | 165.000,00 | 41.722,64 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 150.000,00 | | |
| 3762/0 | Spese per attivita' di studio, sperimentazione e divulgazione in materia di sicurezza | 1 | 3 | SC | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|------------|--------------|--------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1719: | | | | | | € | 150.000,00 | 512.971,59 | 512.971,59 | 334.863,48 | | |
| | | | | | | | 600.000,00 | 1.700.000,00 | 1.700.000,00 | 300.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|--------------|---------------|---------------|---------------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 329: | | | | | | € | 8.550.000,00 | 44.011.063,42 | 44.010.948,52 | 30.627.387,82 | | |
| | | | | | | | 600.000,00 | 1.700.000,00 | 1.700.000,00 | 300.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| PROGRAMMA | 335 | PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO | | | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1171 | Gestione degli interventi di prevenzione e protezione | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|-----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|------|
| 2700/0 | Attivita di formazione e informazione lavoratori L. 626/94 | 1 | 3 | GEC | € | 8.000,00 | 13.000,00 | 0,00 | 16.115,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| Totale del Progetto 1171: | | | | | | € | 8.000,00 | 13.000,00 | 0,00 | 16.115,00 | | |
| | | | | | | | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|--------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1172 | Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|---|---|----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|------|
| 569/0 | Valutazione rischi sedi provinciali | 1 | 3 | SC | € | 10.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | |
| 2521/0 | Incarico professionale per valutazione rischi | 1 | 3 | SC | € | 32.000,00 | 32.000,00 | 31.823,00 | 0,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | 32.000,00 | 32.000,00 | 32.000,00 | 32.000,00 | | |
| 2522/0 | Valutazione e riduzione dei rischi negli istituti scolastici L. 626/1994 | 1 | 3 | SC | € | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.0 | 8.2 |
| | | | | | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| Totale del Progetto 1172: | | | | | | € | 44.000,00 | 39.000,00 | 31.823,00 | 15.000,00 | | |
| | | | | | | | 39.000,00 | 39.000,00 | 39.000,00 | 39.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1595 | Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 335: | | | | | | € | 52.000,00 | 52.000,00 | 31.823,00 | 31.115,00 | | |
| | | | | | | | 52.000,00 | 52.000,00 | 52.000,00 | 52.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|--|
| PROGRAMMA | 448 | DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI | | | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1589 | Programmazione LL.PP. | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1590 | Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP. | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|
| 299/0 | Spese per funzionamento commissione provinciale abusi ed espropri | 1 | 3 | SC | € | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | |
| 937/0 | Fondo di rotazione per la progettazione di opere pubbliche e anticipazioni spese per espropri | 2 | 1 | SK | € | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | | |
| 2620/0 | Formazione catasto informatico strade | 2 | 5 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 65.219,86 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2973/0 | Conferimento incarichi per gestione della nuova rete stradale provinciale | 1 | 3 | SC | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.550,03 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3255/0 | Collaborazioni professionali | 2 | 6 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.764,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|--|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| 3267/0 | Incarichi, consulenze e spese tecniche per progettazioni | 2 | 6 | SK | € | 50.000,00 | 254.508,00 | 245.307,20 | 151.117,02 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | | |
| 3594/0 | Spese straordinarie per la nuova rete stradale provinciale: convenzioni province limitrofe | 2 | 7 | SK | € | 60.720,00 | 60.720,00 | 60.720,00 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 60.720,00 | 60.720,00 | 60.720,00 | 60.720,00 | | |
| 3763/0 | Spese per attivita' di studio, sviluppo e coordinamento | 1 | 3 | SC | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4288/0 | Incarichi area Lavori pubblici con contributi | 1 | 3 | CC | € | 18.000,00 | 24.600,00 | 24.600,00 | 2.975,71 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4319/0 | Collaborazioni coordinate e continuative area lavori pubblici con contributi | 1 | 1 | CC | € | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 3.958,33 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|------------|------------|------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1590: | | | | | € | 183.720,00 | 374.828,00 | 365.627,20 | 273.584,95 | | |
| | | | | | | 135.720,00 | 135.720,00 | 135.720,00 | 135.720,00 | | |

| Progetto 1591 Rapporti con Enti esterni | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|----|---|-----------|------------|------------|------------|-----|-----|
| 371/0 | Contributi a comuni per la realizzazione opere trasporti | 2 | 7 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 272.000,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2611/0 | Contributo al Comune di Frassinoro per manutenzione strada comunale S.Pellegrino in | 2 | 7 | SK | € | 16.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 16.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | | |
| 3294/0 | Contributi per progetto sicurezza | 2 | 7 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 153.000,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4326/0 | Contributo per S.P. 33 - Collegamento Malandrone - Pratolino sulla SS 12 | 2 | 7 | SK | € | 0,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | 378.100,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|------------|------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1591: | | | | | € | 16.000,00 | 716.000,00 | 716.000,00 | 803.100,00 | | |
| | | | | | | 16.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 448: | | | | | | € | 199.720,00 | 1.090.828,00 | 1.081.627,20 | 1.076.684,95 | | |
| | | | | | | | 151.720,00 | 151.720,00 | 151.720,00 | 135.720,00 | | |

| | | | |
|------------------|------------|-------------------|--------------------------------------|
| PROGRAMMA | 480 | PATRIMONIO | Assessore: Valentini Marcella |
|------------------|------------|-------------------|--------------------------------------|

| | | | |
|-----------------|-------------|---|--|
| Progetto | 1735 | Sistema informativo patrimoniale | |
|-----------------|-------------|---|--|

| | | | |
|-----------------|-------------|---|--|
| Progetto | 1736 | Gestione edifici per servizi provinciali | |
|-----------------|-------------|---|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|-----|---|------------|------------|------------|------------|-----|------|
| 117/0 | Gestione condominiale stabili non di proprieta' istituti scolastici | 1 | 3 | GEC | € | 60.000,00 | 80.000,00 | 79.990,00 | 18.007,62 | 6.0 | 8.2 |
| | | | | | | 62.000,00 | 65.000,00 | 68.000,00 | 62.000,00 | | |
| 589/0 | Affitti passivi per palestre scolastiche | 1 | 4 | GEC | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.0 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2147/0 | Affitti passivi per aule scolastiche | 1 | 4 | GEC | € | 735.000,00 | 864.060,60 | 863.519,64 | 0,00 | 6.0 | 8.2 |
| | | | | | | 625.000,00 | 420.000,00 | 440.000,00 | 625.000,00 | | |
| 3277/0 | Affitto via delle Costellazioni con contributo comune di Modena | 1 | 4 | CC | € | 135.805,00 | 135.805,00 | 135.804,27 | 0,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | 135.805,00 | 138.000,00 | 141.000,00 | 135.805,00 | | |
| 4378/0 | Prestazione di servizi per palestre ad uso scolastico | 1 | 3 | GEC | € | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 800,00 | 6.0 | 8.2 |
| | | | | | | 400.000,00 | 420.000,00 | 430.000,00 | 400.000,00 | | |
| 4379/0 | Spese per sostituzione palestre danneggiate da eventi sismici | 1 | 3 | CC | € | 0,00 | 39.439,40 | 39.439,40 | 0,00 | 6.0 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| Totale del Progetto 1736: | | | | | | € | 1.330.805,00 | 1.519.305,00 | 1.518.753,31 | 18.807,62 | | |
| | | | | | | | 1.222.805,00 | 1.043.000,00 | 1.079.000,00 | 1.222.805,00 | | |

| | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------------|--|
| Progetto | 1737 | Gestione uffici provinciali | |
|-----------------|-------------|------------------------------------|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|-----|---|------------|------------|------------|------------|-----|------|
| 116/0 | Gestione condominiale stabili non di proprieta' adibiti a servizi provinciali | 1 | 3 | GEC | € | 190.000,00 | 190.000,00 | 188.064,97 | 0,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | 205.000,00 | 220.000,00 | 230.000,00 | 205.000,00 | | |
| 588/0 | Affitti passivi per uffici provinciali | 1 | 4 | GEC | € | 930.000,00 | 930.000,00 | 929.668,73 | 0,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | 931.000,00 | 960.000,00 | 970.000,00 | 931.000,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa | |
|----------------------------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------------|--------|--|
| Totale del Progetto 1737: | | | | | | € | 1.120.000,00 | 1.120.000,00 | 1.117.733,70 | 0,00 | | |
| | | | | | | | 1.136.000,00 | 1.180.000,00 | 1.200.000,00 | 1.136.000,00 | | |

| Progetto 1738 Gestione patrimonio edilizia residenziale popolare (ERP) | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|-----|---|------|------|------|--------------|------|------|
| 839/0 | Reinvestimento di patrimonio da destinare a fondo Istituto Autonomo Case Popolari | 2 | 1 | GEK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.316.450,69 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|------|------|------|--------------|--|--|
| Totale del Progetto 1738: | | | | | | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.316.450,69 | | |
| | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| Progetto 1739 Gestione altro patrimonio provinciale | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|-----|---|------------|------------|------------|------------|------------|------|
| 362/0 | Spese per la rendita fondiaria del parco di Monte S.Giulia | 1 | 3 | GEC | € | 2.150,00 | 2.150,00 | 2.117,00 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | | 2.200,00 | 2.300,00 | 2.400,00 | 2.200,00 | |
| 438/0 | Pagamento dei canoni di concessione demaniale e consortile | 1 | 4 | GEC | € | 70.000,00 | 71.500,00 | 50.131,70 | 26.404,14 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | |
| 591/0 | Reinvestimento di patrimonio da destinare | 2 | 1 | GEK | € | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | |
| 592/0 | Spese condominiali per immobili di proprieta' | 1 | 3 | GEC | € | 10.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | | 9.000,00 | 9.500,00 | 10.000,00 | 9.000,00 | |
| 2945/0 | Costituzione diritto di superficie locali Comparto S.Paolo | 2 | 1 | SK | € | 11.400,00 | 11.400,00 | 11.021,03 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | | 12.000,00 | 12.500,00 | 13.000,00 | 12.000,00 | |
| 3230/0 | Spese condominiali di manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | |
| 3765/0 | Imposte e tasse di competenza del patrimonio | 1 | 7 | IMP | € | 140.000,00 | 152.000,00 | 146.165,85 | 0,00 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | | 157.000,00 | 165.000,00 | 170.000,00 | 157.000,00 | |
| 3886/0 | Tariffe a carico del patrimonio | 1 | 3 | GEC | € | 58.000,00 | 58.000,00 | 58.000,00 | 5.460,92 | 6.0 | 19.0 |
| | | | | | | | 58.000,00 | 63.000,00 | 66.000,00 | 58.000,00 | |
| 4184/0 | Spese di istruttoria per stipulazione atti di concessioni demaniali e consortili | 1 | 3 | GEC | € | 2.000,00 | 2.000,00 | 600,00 | 0,00 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|------------|------------|------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1739: | | | | | | € | 298.550,00 | 305.050,00 | 276.035,58 | 31.865,06 | | |
| | | | | | | | 320.200,00 | 329.300,00 | 338.400,00 | 320.200,00 | | |

| | | |
|-----------------|-------------|---|
| Progetto | 1788 | Concessioni demaniali e consortili |
|-----------------|-------------|---|

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 480: | | | | | | € | 2.749.355,00 | 2.944.355,00 | 2.912.522,59 | 1.367.123,37 | | |
| | | | | | | | 2.679.005,00 | 2.552.300,00 | 2.617.400,00 | 2.679.005,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|--|--|
| Totale del CdR: 6.0: | | | | | | € | 11.551.075,00 | 48.098.246,42 | 48.036.921,31 | 33.102.311,14 | | |
| | | | | | | | 3.482.725,00 | 4.456.020,00 | 4.521.120,00 | 3.166.725,00 | | |

| |
|-----------------------------|
| RIASSUNTO PER TITOLI |
|-----------------------------|

| | | | | | |
|------------------------------------|---|--------------|---------------|---------------|---------------|
| Titolo 1 - Spese correnti | € | 2.837.955,00 | 3.044.555,00 | 2.992.924,56 | 116.271,75 |
| | | 2.714.005,00 | 2.591.800,00 | 2.656.400,00 | 2.714.005,00 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | € | 8.713.120,00 | 45.053.691,42 | 45.043.996,75 | 32.986.039,39 |
| | | 768.720,00 | 1.864.220,00 | 1.864.720,00 | 452.720,00 |

| Azione | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 | Assestato 2013 | Impegnato 2013 | Residuo 2012 | CdRimp | CdRusa |
|--------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------|-----------------|-----------------|----------------|--------|--------|
| Spesa | | | | | | Previsione 2014 | Previsione 2015 | Previsione 2016 | Impegnab. 2014 | | |

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

| | | | | | | |
|-----|--|---|--------------|---------------|---------------|---------------|
| IMP | Imposte e tasse | € | 140.000,00 | 152.000,00 | 146.165,85 | 0,00 |
| | | | 157.000,00 | 165.000,00 | 170.000,00 | 157.000,00 |
| CC | Spese con contributi di parte corrente | € | 183.805,00 | 229.844,40 | 229.843,67 | 6.934,04 |
| | | | 135.805,00 | 138.000,00 | 141.000,00 | 135.805,00 |
| GEC | Spese generali di gestione di parte corrente | € | 2.465.150,00 | 2.618.710,60 | 2.580.092,04 | 66.787,68 |
| | | | 2.377.200,00 | 2.244.800,00 | 2.301.400,00 | 2.377.200,00 |
| SC | Spese di sviluppo di parte corrente | € | 49.000,00 | 44.000,00 | 36.823,00 | 42.550,03 |
| | | | 44.000,00 | 44.000,00 | 44.000,00 | 44.000,00 |
| CK | Spese con contributi in conto capitale | € | 8.400.000,00 | 42.919.738,73 | 42.919.623,85 | 25.275.970,77 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| GEK | Spese generali di gestione in conto capitale | € | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 1.316.450,69 |
| | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| SK | Spese di sviluppo in conto capitale | € | 308.120,00 | 2.133.952,69 | 2.124.372,90 | 6.393.617,93 |
| | | | 763.720,00 | 1.859.220,00 | 1.859.720,00 | 447.720,00 |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|--------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PROGRAMMA | 437 LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE | Assessore: Pagani Egidio | | | | | | | | | |
|------------------|---|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| Progetto | | 1551 Interventi edilizia patrimoniale | | | | | | | | | |
|-----------------|--|--|---|-----|---|----------|-----------|-----------|------------|-----|------|
| 552/0 | Messa a norma impianti e strutture: uffici provinciali | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 100.077,10 | 6.1 | 19.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 879/0 | Messa a norma impianti e strutture: magazzini provinciali | 2 | 1 | GEK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | 6.1 | 19.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4298/0 | Controlli impianti elettrici uffici provinciali | 1 | 3 | GEC | € | 1.800,00 | 1.800,00 | 0,00 | 90,00 | 6.1 | 19.0 |
| | | | | | | 1.800,00 | 1.800,00 | 1.800,00 | 1.800,00 | | |
| 4299/0 | Emolumenti per esami, progetto e controlli enti preposti: uffici provinciali | 1 | 3 | GEC | € | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 475,19 | 6.1 | 19.0 |
| | | | | | | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|----------|-----------|-----------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1551: | | | | | € | 2.800,00 | 37.800,00 | 36.000,00 | 300.642,29 | | |
| | | | | | | 2.800,00 | 2.800,00 | 2.800,00 | 2.800,00 | | |

| Progetto | | 1598 Interventi edilizia scolastica | | | | | | | | | |
|-----------------|---|--|---|-----|---|--------------|------------|--------------|------------|-----|-----|
| 557/0 | Messa a norma impianti elettrici e antincendio: Istituti scolastici | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.196,97 | 6.1 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 634/0 | Emolumenti per esami, progetto e controlli enti preposti: istituti scolastici | 1 | 3 | GEC | € | 10.000,00 | 10.000,00 | 9.300,00 | 0,00 | 6.0 | 8.2 |
| | | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | | |
| 772/0 | Controlli impianti elettrici istituti scolastici | 1 | 3 | GEC | € | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 1.333,42 | 6.1 | 8.2 |
| | | | | | | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | | |
| 2651/1 | Adeguamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico Provincia | 2 | 1 | SK | € | 1.207.000,00 | 457.958,24 | 337.958,24 | 598.785,24 | 6.1 | 8.2 |
| | | | | | | 747.000,00 | 415.000,00 | 1.065.000,00 | 747.000,00 | | |
| 2651/2 | Adeguamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico Stato | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 350.000,70 | 350.000,70 | 559,80 | 6.1 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2651/3 | Adeguamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico Regione | 2 | 1 | CK | € | 310.000,00 | 0,00 | 0,00 | 247.077,00 | 6.1 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2651/4 | Adeguamenti normativi per impianti e strutture di istituti scolastici - Quota a carico altri enti | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 795,31 | 6.1 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|--|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| 3265/0 | Progettazione e consulenza per messa a norma strutture e impianti | 2 | 6 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4345/0 | Programma straordinario per la messa in sicurezza degli edifici scolastici | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 1.352.000,00 | 1.352.000,00 | 0,00 | 6.1 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1598: | | | | | € | 1.535.000,00 | 2.177.958,94 | 2.049.258,94 | 851.747,74 | | |
| | | | | | | 765.000,00 | 433.000,00 | 1.083.000,00 | 765.000,00 | | |

| | | |
|-----------------|-------------|-----------------------------------|
| Progetto | 1599 | Gestione generale edilizia |
|-----------------|-------------|-----------------------------------|

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 437: | | | | | € | 1.537.800,00 | 2.215.758,94 | 2.085.258,94 | 1.152.390,03 | | |
| | | | | | | 767.800,00 | 435.800,00 | 1.085.800,00 | 767.800,00 | | |

| | | | |
|------------------|------------|-------------------------------|---------------------------------|
| PROGRAMMA | 450 | LAVORI SPECIALI STRADE | Assessore: Pagani Egidio |
|------------------|------------|-------------------------------|---------------------------------|

| | | |
|-----------------|-------------|--------------------------------|
| Progetto | 1596 | Interventi sulle strade |
|-----------------|-------------|--------------------------------|

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|------------|----------|----------|----------|-----|-----|
| 237/0 | S.P. 3 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 240/0 | Spese per revisione strumenti topografici | 1 | 3 | SC | € | 2.600,00 | 2.600,00 | 2.600,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 2.600,00 | 2.600,00 | 2.600,00 | 2.600,00 | | |
| 242/0 | S.P. 28 - Riparazione manufatti fra Lama Mocogno e Vitriola | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.394,84 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 255/0 | S.P. 13 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 259/0 | S.P. 19 ponte sul rio Pescale | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 524,93 | 524,28 | 2.722,50 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 262/0 | Incarichi, consulenze e spese tecniche per progettazioni | 1 | 3 | SC | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.589,97 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 263/0 | Acquisto attrezzature di consumo | 1 | 2 | SC | € | 2.000,00 | 2.005,30 | 2.005,30 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|---|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| 267/0 | S.P. 11 - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 269/0 | S.P. 24 - consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 100.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | | |
| 273/0 | S.P. 12 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 240.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 938/0 | S.P. 32 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.513,99 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2440/1 | S.P. 4 - Variante di Marano (quota a carico della Provincia) | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 90.201,05 | 90.201,05 | 36.895,84 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2440/3 | S.P. 4 - Variante di Marano (quota a carico Regione E.R.) | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.439,59 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2445/0 | S.P. 26 - Consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 800.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 | | |
| 2448/0 | S.P. 23 - Nuovo ponte di Talbignano | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200.005,46 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2618/0 | S.P. 16 - Ristrutturazione ponte sul Guerro | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.572,52 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3218/0 | S.P. 324 lavori di consolidamento del corpo stradale | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 84.148,87 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3283/0 | S.P.1 lavori per convenzione con comune di Crevalcore | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 72.790,46 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3303/0 | S.P. 324 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 54.048,77 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3382/0 | S.P. 21 di Serramazzone sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 75.000,00 | 0,00 | | |
| 3386/1 | S.P. 623 messa in sicurezza collegamenti con casello Modena Sud - Quota Provincia | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.541,79 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3386/2 | S.P. 623 messa in sicurezza collegamenti con casello Modena Sud - Quota Regione | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.785.834,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|--|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| 3386/3 | S.P. 623 messa in sicurezza collegamenti con casello Modena Sud - Quota comune | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 660.135,09 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3573/0 | S.P. 569 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 130.000,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3586/0 | S.P. 30 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 120.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3624/0 | Spese per esecuzione rilievi topografici | 2 | 1 | SK | € | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | | |
| 3716/0 | S.P. 413 - consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 296.420,22 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3717/0 | S.P. 8 - consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.755,20 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3718/0 | S.P. 468 - consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 500.000,00 | 128.956,95 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 750.000,00 | 130.000,00 | 0,00 | | |
| 3873/0 | S.P. 5 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 180.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3890/0 | S.P. 486 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.107,38 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |
| 3911/0 | S.P. 467 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 820.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3912/0 | S.P. 4 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 130.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3913/0 | S.P. 486 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 150.000,00 | 619,87 | 619,87 | 178.947,48 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 75.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3915/0 | S.P. 41 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 115.628,36 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3916/0 | S.P. 16 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 880.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3919/0 | S.P. 28 consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 235.000,00 | 0,00 | 0,00 | 30.768,47 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|-------------------------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| 4335/0 | S.P. n. 17 sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|------------|------------|--------------|--|--|
| Totale del Progetto 1596: | | | | | € | 3.732.600,00 | 227.908,10 | 95.950,50 | 3.767.260,80 | | |
| | | | | | | 1.262.600,00 | 857.600,00 | 522.600,00 | 7.600,00 | | |

| | |
|-----------------|--------------------------------------|
| Progetto | 1597 Gestione generale strade |
|-----------------|--------------------------------------|

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|------------|------------|--------------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 450: | | | | | € | 3.732.600,00 | 227.908,10 | 95.950,50 | 3.767.260,80 | | |
| | | | | | | 1.262.600,00 | 857.600,00 | 522.600,00 | 7.600,00 | | |

| | | |
|------------------|----------------------|---------------------------------|
| PROGRAMMA | 451 GEOLOGICO | Assessore: Pagani Egidio |
|------------------|----------------------|---------------------------------|

| | |
|-----------------|----------------------------------|
| Progetto | 1600 Interventi geologici |
|-----------------|----------------------------------|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|----|---|------------|--------------|--------------|------------|-----|-----|
| 292/0 | Lavori urgenti per movimenti franosi imprevisti | 2 | 1 | SK | € | 150.000,00 | 139.239,84 | 139.239,84 | 497.207,87 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | | |
| 3713/0 | S.P. 20 - consolidamento corpo stradale per frane | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 180.000,00 | 0,00 | 220.000,00 | 0,00 | | |
| 3714/0 | S.P. 3 - consolidamento corpo stradale per frane | 2 | 1 | SK | € | 240.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3715/0 | S.P. 324 - consolidamento corpo stradale per frane | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 100.000,00 | | 350.000,00 | 0,00 | | |
| 3914/0 | S.P. 27 sistemazione movimenti franosi | 2 | 1 | SK | € | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4015/0 | Lavori per emergenze frane con contributo della Protezione Civile | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 1.120.995,90 | 1.119.523,97 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |
| 4016/0 | Lavori geologici e geotecnici | 2 | 1 | SK | € | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 24.774,93 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | | |
| 4163/0 | SP 38 L.S. consolidamenti e potenziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 120.000,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|--|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| 4164/0 | SP 19 di Castelvécchio L.S. consolidamenti e poteziamenti vari | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 117.798,50 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|------------|--------------|--------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1600: | | | | | € | 705.000,00 | 1.275.235,74 | 1.258.763,81 | 639.781,30 | | |
| | | | | | | 595.000,00 | 285.000,00 | 735.000,00 | 165.000,00 | | |

| Progetto | | 1601 Gestione generale geologico | | | | | | | | | |
|----------|--|----------------------------------|---|----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|
| 624/0 | Riparazioni e manutenzioni delle strumentazioni in dotazione | 1 | 3 | SC | € | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| 3123/0 | Monitoraggio sperimentale frane | 2 | 1 | SK | € | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | 432,25 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | | |
| 3608/0 | Indagini per progettazioni | 2 | 6 | SK | € | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | | |
| 4009/0 | Acquisto accessori e piccole attrezzature | 2 | 5 | SK | € | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.1 | 6.1 |
| | | | | | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| Totale del Progetto 1601: | | | | | € | 37.000,00 | 37.000,00 | 1.000,00 | 432,25 | | |
| | | | | | | 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|------------|--------------|--------------|------------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 451: | | | | | € | 742.000,00 | 1.312.235,74 | 1.259.763,81 | 640.213,55 | | |
| | | | | | | 631.000,00 | 321.000,00 | 771.000,00 | 201.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| Totale del CdR: 6.1: | | | | | € | 6.012.400,00 | 3.755.902,78 | 3.440.973,25 | 5.559.864,38 | | |
| | | | | | | 2.661.400,00 | 1.614.400,00 | 2.379.400,00 | 976.400,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

RIASSUNTO PER TITOLI

| | | | | | |
|------------------------------------|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 1 - Spese correnti | € | 26.400,00 | 26.405,30 | 15.905,30 | 10.488,58 |
| | | 26.400,00 | 26.400,00 | 26.400,00 | 26.400,00 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | € | 5.986.000,00 | 3.729.497,48 | 3.425.067,95 | 5.549.375,80 |
| | | 2.635.000,00 | 1.588.000,00 | 2.353.000,00 | 950.000,00 |

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

| | | | | | | |
|-----|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| GEC | Spese generali di gestione di parte corrente | € | 20.800,00 | 20.800,00 | 10.300,00 | 1.898,61 |
| | | | 20.800,00 | 20.800,00 | 20.800,00 | 20.800,00 |
| SC | Spese di sviluppo di parte corrente | € | 5.600,00 | 5.605,30 | 5.605,30 | 8.589,97 |
| | | | 5.600,00 | 5.600,00 | 5.600,00 | 5.600,00 |
| CK | Spese con contributi in conto capitale | € | 310.000,00 | 2.822.996,60 | 2.821.524,67 | 2.852.669,56 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| GEK | Spese generali di gestione in conto capitale | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SK | Spese di sviluppo in conto capitale | € | 5.676.000,00 | 906.500,88 | 603.543,28 | 2.496.706,24 |
| | | | 2.635.000,00 | 1.588.000,00 | 2.353.000,00 | 950.000,00 |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| PROGRAMMA | | 438 MANUTENZIONE EDILIZIA | | | | Assessore: Pagani Egidio | | | | | |
|-----------|--|---|---|-----|---|--------------------------|------------|------------|------------|-----|-----|
| Progetto | | 1552 Manutenzione straordinaria edilizia scolastica | | | | | | | | | |
| 558/0 | I.T.I.- I.P.S.I.A. Corni MO - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 85.000,00 | 190.000,00 | 190.000,00 | 426,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 563/0 | I.T.C. Barozzi di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 40.000,00 | 60.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | | |
| 564/0 | I.T.C. Meucci di Carpi - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.900,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 565/0 | I.T.I. Fermi di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 15.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 0,00 | | |
| 566/0 | I.T.C. Paradisi di Vignola - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.429,24 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 572/0 | Liceo scientifico Formiggini di Sassuolo - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 80.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 50.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 0,00 | | |
| 575/0 | I.T.I. Galilei di Mirandola - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.993,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 577/0 | Liceo scientifico Fanti di Carpi - manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 130.000,00 | 170.000,00 | 170.000,00 | 10.571,18 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 160.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 160.000,00 | | |
| 635/0 | Polo scolastico L. Da Vinci - Interventi di manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 16.906,58 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 100.000,00 | 0,00 | 170.000,00 | 0,00 | | |
| 838/0 | Polo scolastico Cavazzi-Sorbelli di Pavullo - manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 860/0 | I.P.T.C. Cattaneo di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.781,07 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 180.000,00 | 0,00 | | |
| 862/0 | ITI L. Da Vinci di Carpi - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 36.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 35.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 870/0 | Ristrutturazione impianti di allarme: istituti scolastici | 2 | 1 | SK | € | 20.000,00 | 20.000,00 | 18.427,19 | 2.379,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | | |
| 871/0 | Manutenzione straordinaria impianti termici: | 2 | 1 | GEK | € | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|--|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | | |
| 903/0 | I.T.C.G. Guarini di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.319,40 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 280.000,00 | 0,00 | | |
| 907/0 | I.T.I.F. Selmi di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 970,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2513/0 | Manutenzione straordinaria pareti mobili nelle palestre | 2 | 1 | GEK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.969,90 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2517/0 | Interventi di messa in sicurezza elementi non strutturali: istituti scolastici | 2 | 1 | GEK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.299,53 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2520/0 | Manutenzione straordinaria impianti di elevazione: Istituti scolastici | 2 | 1 | SK | € | 10.000,00 | 5.735,22 | 5.735,22 | 4.123,21 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | | |
| 2533/0 | I.P.I. Vallauri di Carpi - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 247.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 230.000,00 | 0,00 | 0,00 | 230.000,00 | | |
| 2534/0 | Liceo scientifico Wiligelmo di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 135.000,00 | 205.000,00 | 180.000,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2535/0 | Liceo Tassoni di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.165,37 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 150.000,00 | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2697/0 | Istituto d'arte Venturi di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 80.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 67.163,62 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2698/0 | Liceo classico Muratori di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 120.000,00 | 0,00 | | |
| 2731/0 | Liceo classico S. Carlo di Modena - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.032,54 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3145/0 | I.P.S.I.A. Don Magnani di Sassuolo - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | | |
| 3146/0 | I.T.I. - I.P.I. Levi di Vignola - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.638,80 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 150.000,00 | 0,00 | | |
| 3257/0 | Manutenzione straordinaria edifici scolastici | 2 | 1 | GEK | € | 150.000,00 | 239.704,78 | 239.704,78 | 130.194,70 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 220.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 220.000,00 | | |
| 3260/0 | I.T.I. Volta di Sassuolo - Trasferimento al | 2 | 7 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|--|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3290/0 | I.P.A. Spallanzani di Vignola - Manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3597/0 | I.T.I. "A.Volta" manutenzione straordinaria | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 25.000,00 | 23.618,69 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3599/0 | Manutenzione straordinaria del verde in edifici scolastici | 2 | 1 | GEK | € | 40.000,00 | 40.000,00 | 39.998,92 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | | |
| 3840/0 | Acquisto prefabbricati per istituti scolastici superiori | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 440,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1552: | | | | | € | 1.103.000,00 | 1.145.440,00 | 1.117.484,80 | 356.703,14 | | |
| | | | | | | 1.365.000,00 | 520.000,00 | 1.545.000,00 | 700.000,00 | | |

| Progetto 1553 Manutenzione ordinaria edilizia scolastica | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|
| 570/0 | Lavori di somma urgenza negli istituti scolastici | 1 | 3 | SC | € | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 581/0 | Manutenzione, riparazione locali e impianti delle scuole | 1 | 3 | SC | € | 50.000,00 | 60.524,29 | 60.524,29 | 1.221,52 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | | |
| 2395/0 | Manutenzione verde sfalcio erba edifici scolastici | 1 | 3 | SC | € | 55.000,00 | 55.000,00 | 54.995,49 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | | |
| 2810/0 | Fondo per la manutenzione ordinaria degli Istituti Superiori | 1 | 3 | SC | € | 13.000,00 | 13.000,00 | 12.999,96 | 1.946,39 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | 13.000,00 | | |
| 3025/0 | Acquisto materiale per manutenzione impianti delle scuole | 1 | 2 | SC | € | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 346,54 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|------------|------------|------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1553: | | | | | € | 130.000,00 | 140.524,29 | 138.519,74 | 3.514,45 | | |
| | | | | | | 128.000,00 | 128.000,00 | 128.000,00 | 128.000,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|--------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| Progetto 1554 Gestione generale | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|---|---|-----|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----|------|
| 573/0 | Servizi e incarichi del servizio edilizia | 1 | 3 | SC | € | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 2.600,00 | 2.600,00 | 2.600,00 | 2.600,00 | | |
| 585/0 | Servizio globale impianti: uffici provinciali | 1 | 3 | GEC | € | 400.000,00 | 374.708,85 | 374.708,85 | 0,00 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 270.000,00 | 270.000,00 | 270.000,00 | 270.000,00 | | |
| 865/0 | Emolumenti per esame progetto e visite di controllo enti preposti: uffici provinciali | 1 | 3 | GEC | € | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 374,19 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | | |
| 866/0 | Emolumenti per esame progetto e visite di controllo enti preposti: Istituti scolastici | 1 | 3 | GEC | € | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.750,19 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | |
| 2350/0 | Servizio globale impianti: istituti scolastici | 1 | 3 | GEC | € | 2.896.000,00 | 2.955.047,87 | 2.955.047,87 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 2.850.000,00 | 2.850.000,00 | 2.850.000,00 | 2.850.000,00 | | |
| 2387/0 | Manutenzione impianti elevazione: istituti scolastici | 1 | 3 | GEC | € | 4.000,00 | 4.302,36 | 3.588,86 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 2.802,36 | 0,00 | 0,00 | 2.802,36 | | |
| 2392/0 | Servizio di vigilanza: uffici provinciali | 1 | 3 | GEC | € | 4.200,00 | 4.491,15 | 4.491,15 | 0,00 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 4.200,00 | 4.200,00 | 4.200,00 | 4.200,00 | | |
| 2393/0 | Servizio di vigilanza: istituti scolastici | 1 | 3 | GEC | € | 25.000,00 | 14.173,35 | 14.173,35 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | | |
| 2636/0 | Acquisto per sostituzione estintori in istituti scolastici | 2 | 3 | GEK | € | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 6.2 | 8.2 |
| | | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | | |
| 2637/0 | Acquisto per sostituzione estintori in uffici provinciali | 2 | 3 | GEK | € | 5.000,00 | 5.000,00 | 4.992,83 | 0,00 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | |
| 3596/0 | Controllo gestione appalto calore | 1 | 3 | SC | € | 0,00 | 25.000,00 | 24.991,82 | 12.133,88 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 25.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| Totale del Progetto 1554: | | | | | € | 3.350.800,00 | 3.399.323,58 | 3.397.994,73 | 14.258,26 | | |
| | | | | | | 3.200.602,36 | 3.172.800,00 | 3.172.800,00 | 3.200.602,36 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| Progetto 1555 Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|-----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|------|
| 553/0 | Magazzino via Dalton - Ampliamento | 2 | 1 | GEK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.014,53 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | |
| 872/0 | Manutenzione straordinaria impianti termici: uffici provinciali | 2 | 1 | GEK | € | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | |
| 3258/0 | Manutenzione straordinaria edifici provinciali | 2 | 1 | GEK | € | 35.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 1.444,62 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| Totale del Progetto 1555: | | | | | € | 40.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 11.459,15 | | |
| | | | | | | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | | |

| Progetto 1556 Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|-----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|------|
| 568/0 | Manutenzione, riparazione locali e impianti del patrimonio della provincia | 1 | 3 | GEC | € | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 377,13 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | | |
| 2969/0 | Manutenzione ordinaria dei Centri per l'impiego | 1 | 3 | SC | € | 500,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 8.5 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3837/0 | Acquisto materiale per manutenzione impianti degli uffici provinciali | 1 | 2 | SC | € | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 180,40 | 6.2 | 19.0 |
| | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| Totale del Progetto 1556: | | | | | € | 15.500,00 | 15.500,00 | 15.000,00 | 557,53 | | |
| | | | | | | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 438: | | | | | € | 4.639.300,00 | 4.750.787,87 | 4.718.999,27 | 386.492,53 | | |
| | | | | | | 4.748.602,36 | 3.875.800,00 | 4.900.800,00 | 4.083.602,36 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| PROGRAMMA | | 455 MANUTENZIONE STRADE | | | | Assessore: Pagani Egidio | | | | | |
|-----------|--|--|---|----|---|--------------------------|------------|------------|------------|-----|-----|
| Progetto | | 1613 Manutenzione straordinaria strade | | | | | | | | | |
| 250/0 | S.P. 4 - Sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 251/0 | S.P. 23 Valle Rossenna sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 80.000,00 | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 80.000,00 | 0,00 | | |
| 254/0 | Trattamenti superficiali | 2 | 1 | SK | € | 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | 1.541,39 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | | |
| 2455/0 | S.P. 18 - Sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2707/0 | Interventi di manutenzione speciale | 2 | 1 | SK | € | 210.000,00 | 134.789,20 | 134.789,20 | 60.560,39 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 200.000,00 | | |
| 2733/0 | S.P. 40 di Vaglio M.S. sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 160.000,00 | 160.000,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 2831/0 | SP 413 - contributo al Consorzio Emilia Centrale | 2 | 7 | SK | € | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 250.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3022/0 | S.P. 623 sistemazioni varie | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 304,19 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3130/0 | Forniture varie per Manutenzione Strade | 2 | 3 | SK | € | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 10.634,93 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | | |
| 3133/0 | S. P. 9 Sistemazioni Varie | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3404/0 | S.P. 324 sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 130.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 80.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 0,00 | | |
| 3406/0 | S.P. 468 sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 264.000,00 | 0,00 | 0,00 | 25.529,20 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 180.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3575/0 | S.P. 26 sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 190.000,00 | 35.993,22 | 35.993,22 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3577/0 | S.P. 3 - sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 25.000,00 | 24.962,87 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|--|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3580/0 | S.P. 623 sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 70.000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3781/0 | Contributo per lavori sulla S.P. 568 | 2 | 7 | SK | € | 400.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 750.000,00 | 0,00 | | |
| 3865/0 | S.P. 14 sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 70.000,00 | 0,00 | | |
| 3866/0 | S.P. 1 sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.000,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4171/0 | Interventi per il contenimento dell'inquinamento acustico | 2 | 1 | SK | € | 300.000,00 | 289.991,52 | 289.991,52 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 150.000,00 | | |
| 4178/1 | Risagomature, tappeti bituminosi e opere complementari - Quota Provincia | 2 | 1 | SK | € | 1.000.000,00 | 2.561.975,07 | 2.554.881,49 | 7.806,70 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 1.000.000,00 | | |
| 4178/2 | Risagomature, tappeti bituminosi e opere complementari - Quota Regione | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.430,08 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 4337/0 | S.P. n. 255 sistemazioni varie | 2 | 1 | SK | € | 48.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| Totale del Progetto 1613: | | | | | € | 3.777.000,00 | 4.087.749,01 | 4.000.618,30 | 161.806,88 | | |
| | | | | | | 4.410.000,00 | 3.970.000,00 | 4.850.000,00 | 2.150.000,00 | | |

| Progetto 1614 Manutenzione ordinaria strade | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|----|---|------------|------------|------------|------------|-----|-----|
| 243/0 | Manutenzione ordinaria strade provinciali | 1 | 3 | SC | € | 400.000,00 | 400.715,08 | 400.487,85 | 1.200,32 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | | |
| 244/0 | Sfalcio erba e potatura | 1 | 3 | SC | € | 120.000,00 | 163.849,48 | 163.846,79 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 120.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | | |
| 245/0 | Segnaletica orizzontale | 1 | 3 | SC | € | 250.000,00 | 212.119,85 | 212.119,85 | 86.000,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | | |
| 246/0 | Forniture diverse per lavori in economia | 1 | 2 | SC | € | 10.000,00 | 14.681,52 | 14.679,94 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|--------------|---|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
| 247/0 | Fornitura vernici rifrangenti | 1 | 2 | SC | € | 50.000,00 | 55.989,49 | 55.881,15 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | | |
| 260/0 | Acquisto sale antigelo | 1 | 2 | GEC | € | 117.500,00 | 327.615,29 | 327.615,29 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 117.500,00 | 117.500,00 | 117.500,00 | 117.500,00 | | |
| 261/0 | Servizio sgombero neve | 1 | 3 | GEC | € | 295.000,00 | 1.124.928,43 | 1.124.928,43 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 295.000,00 | 295.000,00 | 295.000,00 | 295.000,00 | | |
| 3584/0 | Manutenzione ordinaria piste ciclabili | 1 | 3 | SC | € | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | | |
| 3826/0 | Gestione colonnine s.o.s. galleria di Strettara | 1 | 3 | GEC | € | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| Totale del Progetto 1614: | | | | | € | 1.259.500,00 | 2.316.899,14 | 2.314.559,30 | 87.200,32 | | |
| | | | | | | 1.259.500,00 | 1.259.500,00 | 1.259.500,00 | 1.259.500,00 | | |

| Progetto 1615 Gestione generale | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|-----|---|------------|------------|------------|------------|-----|-----|
| 63/0 | Spese per vestiario personale Servizio Manutenzione strade | 1 | 2 | GEC | € | 22.500,00 | 17.500,00 | 6.508,31 | 4.263,01 | 2.3 | 6.2 |
| | | | | | | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | | |
| 275/0 | Acquisto accessori e piccole attrezzature | 2 | 5 | SK | € | 5.000,00 | 5.000,00 | 4.960,52 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | |
| 276/0 | Manutenzione automezzi ed attrezzature | 1 | 3 | SC | € | 130.000,00 | 167.880,15 | 167.880,15 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | | |
| 278/0 | Acquisto autocarri e attrezzature | 2 | 5 | SK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 0,00 | | |
| 2145/0 | Carburante e lubrificanti automezzi | 1 | 2 | GEC | € | 18.000,00 | 14.144,70 | 14.144,70 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | | |
| 3410/0 | Smaltimento rifiuti | 1 | 3 | SC | € | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.2 | 6.2 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|------------|------------|------------|------------|--|--|
| Totale del Progetto 1615: | | | | | € | 176.000,00 | 204.524,85 | 193.493,68 | 4.263,01 | | |
| | | | | | | 173.000,00 | 253.000,00 | 253.000,00 | 173.000,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 455: | | | | | | € | 5.212.500,00 | 6.609.173,00 | 6.508.671,28 | 253.270,21 | | |
| | | | | | | | 5.842.500,00 | 5.482.500,00 | 6.362.500,00 | 3.582.500,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|---|---------------|---------------|---------------|--------------|--|--|
| Totale del CdR: 6.2: | | | | | | € | 9.851.800,00 | 11.359.960,87 | 11.227.670,55 | 639.762,74 | | |
| | | | | | | | 10.591.102,36 | 9.358.300,00 | 11.263.300,00 | 7.666.102,36 | | |

RIASSUNTO PER TITOLI

| | | | | | |
|------------------------------------|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 1 - Spese correnti | € | 4.911.800,00 | 6.056.771,86 | 6.039.614,10 | 109.793,57 |
| | | 4.756.102,36 | 4.728.300,00 | 4.728.300,00 | 4.756.102,36 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | € | 4.940.000,00 | 5.303.189,01 | 5.188.056,45 | 529.969,17 |
| | | 5.835.000,00 | 4.630.000,00 | 6.535.000,00 | 2.910.000,00 |

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

| | | | | | | |
|-----|--|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| GEC | Spese generali di gestione di parte corrente | € | 3.800.200,00 | 4.854.912,00 | 4.841.206,81 | 6.764,52 |
| | | | 3.620.502,36 | 3.617.700,00 | 3.617.700,00 | 3.620.502,36 |
| SC | Spese di sviluppo di parte corrente | € | 1.111.600,00 | 1.201.859,86 | 1.198.407,29 | 103.029,05 |
| | | | 1.135.600,00 | 1.110.600,00 | 1.110.600,00 | 1.135.600,00 |
| CK | Spese con contributi in conto capitale | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.734,27 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| GEK | Spese generali di gestione in conto capitale | € | 265.000,00 | 364.704,78 | 364.696,53 | 182.923,28 |
| | | | 360.000,00 | 245.000,00 | 245.000,00 | 335.000,00 |
| SK | Spese di sviluppo in conto capitale | € | 4.675.000,00 | 4.938.484,23 | 4.823.359,92 | 341.311,62 |
| | | | 5.475.000,00 | 4.385.000,00 | 6.290.000,00 | 2.575.000,00 |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| | | | | | | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| PROGRAMMA | 104 | PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI | | | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 269 | Delibere, determine, contratti e contabilita' | | | | | | | | | |
|-----------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|---|---|-----|---|-----------|-----------|-----------|----------|-----|-----|
| 586/0 | Riproduzioni eliografiche degli elaborati progettuali di viabilita', edilizia, patrimonio | 1 | 3 | GEC | € | 3.500,00 | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 | 6.5 | 6.5 |
| | | | | | | 3.500,00 | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 | | |
| 3102/0 | Spese postali e servizi vari | 1 | 3 | GEC | € | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 2.561,15 | 3.0 | 6.0 |
| | | | | | | 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 0,00 | | |
| 4008/0 | Contributo all'Autorita' per la vigilanza sui Lavori Pubblici ai sensi art. 1 commi 65 e 67 L. | 2 | 7 | SK | € | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.5 | 6.5 |
| | | | | | | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | | |
| 4303/0 | Acquisto di beni area Lavori Pubblici | 1 | 2 | GEC | € | 1.500,00 | 1.209,00 | 1.209,00 | 0,00 | 3.0 | 6.0 |
| | | | | | | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|----------|--|--|
| Totale del Progetto 269: | | | | | € | 24.000,00 | 22.709,00 | 22.709,00 | 2.561,15 | | |
| | | | | | | 17.500,00 | 17.500,00 | 17.500,00 | 1.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1618 | Servizi generali | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|----------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 104: | | | | | € | 24.000,00 | 22.709,00 | 22.709,00 | 2.561,15 | | |
| | | | | | | 17.500,00 | 17.500,00 | 17.500,00 | 1.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------------------|------------|---|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| PROGRAMMA | 106 | PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI | | | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
|------------------|------------|---|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 275 | Affidamento appalti | | | | | | | | | |
|-----------------|------------|----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|----|---|----------|------|------|------|-----|-----|
| 3292/0 | Pubblicazione bandi e esiti di gare opere pubbliche | 2 | 1 | SK | € | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.5 | 6.0 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|--|--|--|--|---|----------|------|------|------|--|--|
| Totale del Progetto 275: | | | | | € | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| Progetto | | 1008 Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici | | | | | | | | | |
|----------|--|---|---|----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|
| 853/0 | Spese per la realizzazione e funzionamento dell'osservatorio Provinciale sugli appalti | 1 | 3 | SC | € | 8.000,00 | 8.000,00 | 2.324,12 | 263,60 | 6.5 | 6.0 |
| | | | | | | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,00 | | |
| 2626/0 | Rimborso spese di funzionamento dell'Osservatorio Provinciale sugli appalti | 1 | 5 | SC | € | 18.000,00 | 22.500,00 | 22.500,00 | 0,00 | 6.5 | 6.5 |
| | | | | | | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | | |
| 4288/0 | Incarichi area Lavori pubblici con contributi | 1 | 3 | CC | € | 18.000,00 | 24.600,00 | 24.600,00 | 2.975,71 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | | |
| 4319/0 | Collaborazioni coordinate e continuative area lavori pubblici con contributi | 1 | 1 | CC | € | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 3.958,33 | 6.0 | 6.0 |
| | | | | | | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 11.900,00 | | |
| 4363/0 | Spese per la realizzazione e funzionamento dell'osservatorio Provinciale sugli appalti con | 1 | 3 | CC | € | 18.000,00 | 24.600,00 | 24.600,00 | 8.000,00 | 6.5 | 6.5 |
| | | | | | | 16.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|------------|------------|-----------|--|--|
| Totale del Progetto 1008: | | | | | € | 92.000,00 | 109.700,00 | 104.024,12 | 15.197,64 | | |
| | | | | | | 89.000,00 | 89.000,00 | 89.000,00 | 29.900,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|------------|------------|-----------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 106: | | | | | € | 93.000,00 | 109.700,00 | 104.024,12 | 15.197,64 | | |
| | | | | | | 89.000,00 | 89.000,00 | 89.000,00 | 29.900,00 | | |

| PROGRAMMA | | 456 ESPROPRI | | | | | | | | Assessore: Pagani Egidio | |
|-----------|--|---|---|----|---|-----------|-----------|-----------|----------|--------------------------|-----|
| Progetto | | 1619 Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP. | | | | | | | | | |
| 257/0 | Spese relative a procedure espropriative | 2 | 2 | SK | € | 20.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 8.178,88 | 6.5 | 6.5 |
| | | | | | | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | | |
| 4316/0 | Spese relative a procedure espropriative | 2 | 1 | CK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.5 | 6.5 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|----------|--|--|
| Totale del Progetto 1619: | | | | | € | 20.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 8.178,88 | | |
| | | | | | | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1620 | Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP. | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|----------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 456: | | | | | | € | 20.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 8.178,88 | | |
| | | | | | | | 18.000,00 | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|--|
| PROGRAMMA | 457 | CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE | | | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1621 | Trasporti di linea e non di linea | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--------------------------------------|---|---|----|---|----------|----------|----------|----------|-----|-----|
| 3679/0 | Acquisto beni del servizio trasporti | 1 | 2 | SC | € | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.5 | 6.5 |
| | | | | | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|----------|----------|----------|----------|--|--|
| Totale del Progetto 1621: | | | | | | € | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | | | | | | | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1622 | Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1623 | Albo autotrasportatori merci c/terzi | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1624 | Trasporto merci in c/proprio | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1625 | Esami di idoneità | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|---|---|-----|---|----------|----------|----------|----------|-----|-----|
| 3323/0 | Spese per gestione amministrativa delle funzioni ex Dlgs 112/98 | 1 | 3 | GEC | € | 6.000,00 | 6.000,00 | 4.176,64 | 205,33 | 6.5 | 6.4 |
| | | | | | | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | | |
| 4221/0 | Spese affitto locali per esami idoneita' servizio trasporti | 1 | 4 | SC | € | 800,00 | 800,00 | 0,00 | 0,00 | 6.5 | 6.4 |
| | | | | | | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---|----------|----------|----------|----------|--|--|
| Totale del Progetto 1625: | | | | | | € | 6.800,00 | 6.800,00 | 4.176,64 | 205,33 | | |
| | | | | | | | 6.800,00 | 6.800,00 | 6.800,00 | 6.800,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1626 | Concessioni stradali e impianti pubblicitari | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1628 | Trasporti eccezionali | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|---|---|-----|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|-----|
| 439/0 | Spese per l'applicazione del bollo virtuale | 1 | 7 | IMP | € | 30.000,00 | 5.633,86 | 5.633,86 | 0,00 | 6.5 | 6.4 |
| | | | | | | 61.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 | | |
| 2438/0 | Spese per riparto proventi derivanti dal rilascio di autorizzazioni trasporti eccezionali - maggiore | 1 | 3 | GEC | € | 22.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 491,70 | 6.5 | 6.4 |
| | | | | | | 22.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | | |
| 2526/0 | Aggiornamento procedure informatiche | 1 | 5 | SC | € | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 6.5 | 6.5 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| Totale del Progetto 1628: | | | | | € | 52.000,00 | 31.633,86 | 31.633,86 | 491,70 | | |
| | | | | | | 83.000,00 | 83.000,00 | 83.000,00 | 83.000,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1629 | Officine di revisione | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 457: | | | | | € | 61.800,00 | 41.433,86 | 35.810,50 | 697,03 | | |
| | | | | | | 91.800,00 | 91.800,00 | 91.800,00 | 91.800,00 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|---|------------|------------|------------|------------|--|--|
| Totale del CdR: 6.5: | | | | | € | 198.800,00 | 195.842,86 | 184.543,62 | 26.634,70 | | |
| | | | | | | 216.300,00 | 216.300,00 | 216.300,00 | 122.700,00 | | |

| Azione Spesa | Descrizione | Titolo | Interv. | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Impegnato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 Impegnab. 2014 | CdRimp | CdRusa |
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|
|-----------------|-------------|--------|---------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------|--------|

RIASSUNTO PER TITOLI

| | | | | | |
|------------------------------------|---|------------|------------|------------|------------|
| Titolo 1 - Spese correnti | € | 176.800,00 | 173.842,86 | 162.543,62 | 18.455,82 |
| | | 197.300,00 | 197.300,00 | 197.300,00 | 122.700,00 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | € | 22.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 8.178,88 |
| | | 19.000,00 | 19.000,00 | 19.000,00 | 0,00 |

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI SPESA

| | | | | | | |
|-----|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|
| IMP | Imposte e tasse | € | 30.000,00 | 5.633,86 | 5.633,86 | 0,00 |
| | | | 61.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 |
| CC | Spese con contributi di parte corrente | € | 66.000,00 | 79.200,00 | 79.200,00 | 14.934,04 |
| | | | 64.000,00 | 64.000,00 | 64.000,00 | 29.900,00 |
| GEC | Spese generali di gestione di parte corrente | € | 51.000,00 | 50.709,00 | 48.885,64 | 3.258,18 |
| | | | 44.500,00 | 44.500,00 | 44.500,00 | 29.000,00 |
| SC | Spese di sviluppo di parte corrente | € | 29.800,00 | 38.300,00 | 28.824,12 | 263,60 |
| | | | 27.800,00 | 27.800,00 | 27.800,00 | 2.800,00 |
| CK | Spese con contributi in conto capitale | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SK | Spese di sviluppo in conto capitale | € | 22.000,00 | 22.000,00 | 22.000,00 | 8.178,88 |
| | | | 19.000,00 | 19.000,00 | 19.000,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|----------------------|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TOTALE AREA 6 | | € | 27.614.075,00 | 63.409.952,93 | 62.890.108,73 | 39.328.572,96 |
| | | | 16.951.527,36 | 15.645.020,00 | 18.380.120,00 | 11.931.927,36 |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

| | | | | | | | | |
|------------------|--------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| PROGRAMMA | 329 GRANDI INVESTIMENTI | Assessore: Pagani Egidio | | | | | | |
|------------------|--------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1156 Grandi Investimenti sulla rete stradale | | | | | | | |
|-----------------|---|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|-----|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1972/0 | Trasferimenti in conto capitale da Regione Emilia Romagna per investimenti sulla Rete individuata dal | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.223.331,57 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2054/0 | Contributo del comune di Camposanto per S.P. 2 variante in Camposanto | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2261/0 | Trasferimento Autobrennero per opere stradali | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.297.000,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2500/0 | Trasferimenti fondi protezione civile per emergenza terremoto maggio 2012 alle infrastrutture provinciali | 4 | ECK | € | 10.770.120,00 | 7.793.401,83 | 6.977.229,31 | 108.700,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2509/0 | Trasferimento da Autostrade per l'Italia s.p.a. per SP14 variante di S.Cesario | 4 | ECK | € | 0,00 | 25.618.138,48 | 25.618.138,48 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | | | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Totale del Progetto 1156: | | | | € | 10.770.120,00 | 33.411.540,31 | 32.595.367,79 | 23.629.031,57 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1157 Grandi investimenti sull'edilizia scolastica | | | | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|-----|---|--------------|---------------|---------------|-----------|
| 1597/0 | Contributo comune per polo scolastico di Pavullo | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.812,79 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1598/0 | Risarcimento assicurazione per danni da eventi calamitosi | 4 | ECK | € | 0,00 | 9.218.115,24 | 11.200.000,00 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1907/0 | Mutuo per Polo scolastico di Pavullo - Ampliamento nuova sede IPSIA Corni | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.440,49 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2504/0 | Contributi per manutenzione straordinaria infrastrutture interessate dagli eventi sismici | 4 | ECK | € | 2.000.000,00 | 11.060.596,16 | 11.060.569,16 | 80.000,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|--------------|---------------|---------------|------------|
| Totale del Progetto 1157: | | | | € | 2.000.000,00 | 20.278.711,40 | 22.260.569,16 | 102.253,28 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1158 | Grandi investimenti sull'edilizia patrimoniale | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1253 | Grandi investimenti su rete ciclo pedonale | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1719 | Progettazione, appalto, direzione lavori e collaudo opere per la sicurezza stradale | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|-----|---|------|--------------|--------------|-----------|
| 1753/0 | Mutuo per progetto sicurezza | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.641,53 |
| | | | | | 0,00 | 1.250.000,00 | 1.250.000,00 | |
| 2358/0 | Contributo per piano provinciale sicurezza stradale | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.000,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|--------------|--------------|-----------|
| Totale del Progetto 1719: | | | | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.641,53 |
| | | | | | 0,00 | 1.250.000,00 | 1.250.000,00 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 329: | | | | € | 12.770.120,00 | 53.690.251,71 | 54.855.936,95 | 23.751.926,38 |
| | | | | | 0,00 | 1.250.000,00 | 1.250.000,00 | |

| | | | | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| PROGRAMMA | 335 | PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1171 | Gestione degli interventi di prevenzione e protezione | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1172 | Formazione e informazione dei dipendenti in materia di sicurezza | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1595 | Programmazione degli interventi di prevenzione e protezione | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| PROGRAMMA | 448 | DIREZIONE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1589 | Programmazione LL.PP. | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1590 | Coordinamento, innovazione, programmazione dei servizi dell'Area LL.PP. | | | | | | |
|-----------------|-------------|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|-----|---|------|------|------|-----------|
| 1432/0 | Contributo per interventi speciali e di manutenzione straordinaria su nuova rete stradale provinciale | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2121/0 | Contributo per progettazione barriere antirumore lungo le linee ferroviarie | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 39.841,20 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------------------------|--|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
| 2492/0 | Rimborso forfettario spese istruttorie Commissione Provinciale Abusi ed Espropri | 3 | EP | € | 0,00 | 0,00 | 10.800,00 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Totale del Progetto 1590: | | | | € | 0,00 | 0,00 | 10.800,00 | 39.841,20 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | |
|-----------------|-------------|----------------------------------|
| Progetto | 1591 | Rapporti con Enti esterni |
|-----------------|-------------|----------------------------------|

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|------|-----------|-----------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 448: | | | | € | 0,00 | 0,00 | 10.800,00 | 39.841,20 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | |
|------------------|------------|-------------------|--|--------------------------------------|
| PROGRAMMA | 480 | PATRIMONIO | | Assessore: Valentini Marcella |
|------------------|------------|-------------------|--|--------------------------------------|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1735 | Sistema informativo patrimoniale | | | | | | |
| Progetto | 1736 | Gestione edifici per servizi provinciali | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|---|-----|---|------------|------------|------------|------|
| 2020/0 | Contributo per affitto via delle Costellazioni | 2 | ECC | € | 135.805,00 | 135.805,00 | 135.804,27 | 0,00 |
| | | | | | 135.805,00 | 138.000,00 | 141.000,00 | |
| Totale del Progetto 1736: | | | | € | 135.805,00 | 135.805,00 | 135.804,27 | 0,00 |
| | | | | | 135.805,00 | 138.000,00 | 141.000,00 | |

| | | |
|-----------------|-------------|------------------------------------|
| Progetto | 1737 | Gestione uffici provinciali |
|-----------------|-------------|------------------------------------|

| | | |
|-----------------|-------------|---|
| Progetto | 1738 | Gestione patrimonio edilizia residenziale popolare (ERP) |
|-----------------|-------------|---|

| | | |
|-----------------|-------------|--|
| Progetto | 1739 | Gestione altro patrimonio provinciale |
|-----------------|-------------|--|

| | | | | | | | | |
|--------|--|---|-----|---|--------------|------------|------------|-----------|
| 660/0 | Affitti attivi di terreni e fabbricati | 3 | EP | € | 488.000,00 | 539.500,00 | 426.635,40 | 59.455,54 |
| | | | | | 472.000,00 | 475.000,00 | 475.000,00 | |
| 1250/0 | Proventi per alienazione di stabili | 4 | EPK | € | 6.352.500,00 | 93.694,27 | 0,00 | 0,00 |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------------------------|----------------------------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
| | | | | | 5.002.500,00 | 4.823.250,00 | 6.959.638,00 | |
| 1260/0 | Proventi per alienazione di aree | 4 | EPK | € | 2.500,00 | 2.500,00 | 694.580,00 | 14.306,70 |
| | | | | | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | |
| Totale del Progetto 1739: | | | | € | 6.843.000,00 | 635.694,27 | 1.121.215,40 | 73.762,24 |
| | | | | | 5.477.000,00 | 5.300.750,00 | 7.437.138,00 | |

| | | |
|-----------------|-------------|---|
| Progetto | 1788 | Concessioni demaniali e consortili |
|-----------------|-------------|---|

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|--------------|--------------|--------------|-----------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 480: | | | | € | 6.978.805,00 | 771.499,27 | 1.257.019,67 | 73.762,24 |
| | | | | | 5.612.805,00 | 5.438.750,00 | 7.578.138,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Totale del CdR: 6.0: | | | | € | 19.748.925,00 | 54.461.750,98 | 56.123.756,62 | 23.865.529,82 |
| | | | | | 5.612.805,00 | 6.688.750,00 | 8.828.138,00 | |

| |
|-----------------------------|
| RIASSUNTO PER TITOLI |
|-----------------------------|

| | | | | | |
|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del. | € | 135.805,00 | 135.805,00 | 135.804,27 | 0,00 |
| | | 135.805,00 | 138.000,00 | 141.000,00 | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | € | 488.000,00 | 539.500,00 | 437.435,40 | 59.455,54 |
| | | 472.000,00 | 475.000,00 | 475.000,00 | |
| Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti | € | 19.125.120,00 | 53.786.445,98 | 55.550.516,95 | 23.787.992,26 |
| | | 5.005.000,00 | 4.825.750,00 | 6.962.138,00 | |
| Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.082,02 |
| | | 0,00 | 1.250.000,00 | 1.250.000,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ECC | Entrate contributi di parte corrente | € | 135.805,00 | 135.805,00 | 135.804,27 | 0,00 |
| | | | 135.805,00 | 138.000,00 | 141.000,00 | |
| ECK | Entrate contributi in conto capitale | € | 12.770.120,00 | 53.690.251,71 | 54.855.936,95 | 23.773.685,56 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| EP | Entrate proprie di parte corrente | € | 488.000,00 | 539.500,00 | 437.435,40 | 59.455,54 |
| | | | 472.000,00 | 475.000,00 | 475.000,00 | |
| EPK | Entrate proprie in conto capitale | € | 6.355.000,00 | 96.194,27 | 694.580,00 | 14.306,70 |
| | | | 5.005.000,00 | 4.825.750,00 | 6.962.138,00 | |
| IND | Indebitamento | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.082,02 |
| | | | 0,00 | 1.250.000,00 | 1.250.000,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

PROGRAMMA 437 LAVORI SPECIALI EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE Assessore: Pagani Egidio

Progetto 1551 Interventi edilizia patrimoniale

Progetto 1598 Interventi edilizia scolastica

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|-----|---|------|--------------|--------------|-----------|
| 1683/0 | mutuo per adeguamenti normativi istituti scolastici | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.676,45 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | |
| 1908/0 | Mutuo per ristrutturazione e adeguamento Liceo Formiggini di Sassuolo | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59.234,42 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2303/0 | Contributo Stato per messa in sicurezza edifici scolastici | 4 | ECK | € | 0,00 | 1.702.000,70 | 1.702.000,70 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2450/0 | Trasferimento da INAIL per messa in sicurezza istituti scolastici | 4 | EPK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.883,84 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|--------------|--------------|-----------|
| Totale del Progetto 1598: | | | | € | 0,00 | 1.702.000,70 | 1.702.000,70 | 65.794,71 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | |

Progetto 1599 Gestione generale edilizia

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|--------------|--------------|-----------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 437: | | | | € | 0,00 | 1.702.000,70 | 1.702.000,70 | 65.794,71 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | |

PROGRAMMA 450 LAVORI SPECIALI STRADE Assessore: Pagani Egidio

Progetto 1596 Interventi sulle strade

| | | | | | | | | |
|--------|--|---|-----|---|------|------|----------|------------|
| 1430/0 | assegnazione regione per lavori straordinari alle strade provinciali | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 609.946,49 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1577/0 | Contributo di Comuni per lavori straordinari alle strade provinciali | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 550.000,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1583/0 | Restituzione somme per maggiori spese su lavori pubblici | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 3.858,34 | 27.251,27 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------------------------|--|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
| 1776/0 | mutuo lavori alla s.p.7 delle valli | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 750.000,00 | 0,00 | |
| 1805/0 | mutuo per S.P. 23 nuovo ponte di Talbignano | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 119.727,78 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1884/0 | Mutuo per progettazione viabilita' generale comparto pedemontano | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.010,75 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2015/0 | Contributo per lavori speciali alle strade provinciali | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2024/0 | Mutuo per S.P. 1 Sorbarese | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61.767,16 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2059/0 | Mutuo per S.P. 324 | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 350.000,00 | |
| 2163/0 | Contributo della Regione per S.P. 623 | 4 | ECK | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.785.834,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Totale del Progetto 1596: | | | | € | 0,00 | 0,00 | 3.858,34 | 3.215.537,45 |
| | | | | | 0,00 | 750.000,00 | 350.000,00 | |

Progetto 1597 Gestione generale strade

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|------------|------------|--------------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 450: | | | | € | 0,00 | 0,00 | 3.858,34 | 3.215.537,45 |
| | | | | | 0,00 | 750.000,00 | 350.000,00 | |

| PROGRAMMA 451 GEOLOGICO | | Assessore: Pagani Egidio | | | | | | |
|---|---|---------------------------------|-----|---|------|--------------|------------|--------|
| Progetto 1600 Interventi geologici | | | | | | | | |
| 1782/0 | mutuo per sistemazione movimenti franosi | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | |
| 2004/0 | Contributo Regione Dipartimento Protezione Civile per emergenze frane | 4 | ECK | € | 0,00 | 1.120.995,90 | 320.995,90 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|--------------|------------|--------|
| Totale del Progetto 1600: | | | | € | 0,00 | 1.120.995,90 | 320.995,90 | 150,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | |

| | | |
|-----------------|-------------|------------------------------------|
| Progetto | 1601 | Gestione generale geologico |
|-----------------|-------------|------------------------------------|

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|--------------|------------|--------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 451: | | | | € | 0,00 | 1.120.995,90 | 320.995,90 | 150,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|---|------|--------------|--------------|--------------|
| Totale del CdR: 6.1: | | | | € | 0,00 | 2.822.996,60 | 2.026.854,94 | 3.281.482,16 |
| | | | | | 0,00 | 750.000,00 | 750.000,00 | |

| |
|-----------------------------|
| RIASSUNTO PER TITOLI |
|-----------------------------|

| | | | | | |
|---|---|------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti | € | 0,00 | 2.822.996,60 | 2.026.854,94 | 3.034.915,60 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 246.566,56 |
| | | 0,00 | 750.000,00 | 750.000,00 | |

| |
|---|
| RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA |
|---|

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------------|---|------|--------------|--------------|--------------|
| ECK | Entrate contributi in conto capitale | € | 0,00 | 2.822.996,60 | 2.026.854,94 | 3.033.031,76 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| EPK | Entrate proprie in conto capitale | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.883,84 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| IND | Indebitamento | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 246.566,56 |
| | | | 0,00 | 750.000,00 | 750.000,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

| PROGRAMMA | | 438 | MANUTENZIONE EDILIZIA | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
|-----------|---|------|--|---|------|------|--------------------------|-----------|--|
| Progetto | | 1552 | Manutenzione straordinaria edilizia scolastica | | | | | | |
| 1684/0 | mutuo per manutenzione straordinaria I.T.C. Barozzi di Modena | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.220,75 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1689/0 | mutuo per lavori straordinari I.T.C. Meucci di Carpi | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.902,92 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1690/0 | mutuo per lavori straordinari I.T.I.- I.P.S.I.A Corni | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1694/0 | Mutuo per manutenzione straordinaria Polo scolastico Da Vinci di Modena | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,47 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1698/0 | mutuo per manutenzione straordinaria istituti scolastici | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.691,90 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1699/0 | mutuo per lavori straordinari al liceo scientifico Tassoni di Modena | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.165,37 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1703/0 | mutuo per ristrutturazione liceo scientifico Fanti di Carpi | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.307,30 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1899/0 | Mutuo per I.T.C. e per Geometri Guarini di Modena | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.319,40 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1900/0 | Mutuo per I.P.I. Vallauri di Carpi | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1982/0 | Mutuo per manutenzione straordinaria I.T.I. Galilei di Mirandola | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.004,80 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1987/0 | Mutuo per manutenzione straordinaria Istituto d'arte Venturi di Modena | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.852,46 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1990/0 | Mutuo per manutenzione straordinaria liceo classico S.Carlo di Modena | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.066,54 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1992/0 | Mutuo per manutenzione straordinaria I.T.I. - I.P.I. Levi di Vignola | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.357,82 | |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 1993/0 | Mutuo per I.P.T.C. Cattaneo di Modena | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.226,40 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 | |
|----------------------------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|------------|
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Totale del Progetto 1552: | | | | | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 135.119,13 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | |
|-----------------|------|---|
| Progetto | 1553 | Manutenzione ordinaria edilizia scolastica |
|-----------------|------|---|

| | | |
|-----------------|------|--------------------------|
| Progetto | 1554 | Gestione generale |
|-----------------|------|--------------------------|

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|----|---|------------|------------|------------|----------|
| 2254/0 | Trasferimento di comuni per spese di gestione in edifici scolastici | 2 | EP | € | 80.000,00 | 80.000,00 | 31.058,00 | 7.691,52 |
| | | | | | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|------------|------------|------------|----------|
| Totale del Progetto 1554: | | | | | € | 80.000,00 | 80.000,00 | 31.058,00 | 7.691,52 |
| | | | | | | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 | |

| | | |
|-----------------|------|---|
| Progetto | 1555 | Manutenzione straordinaria edilizia patrimoniale |
|-----------------|------|---|

| | | |
|-----------------|------|---|
| Progetto | 1556 | Manutenzione ordinaria edilizia patrimoniale |
|-----------------|------|---|

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|------------|------------|------------|------------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 438: | | | | | € | 80.000,00 | 80.000,00 | 31.058,00 | 142.810,65 |
| | | | | | | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 | |

| | | | | |
|------------------|-----|----------------------------|--|---------------------------------|
| PROGRAMMA | 455 | MANUTENZIONE STRADE | | Assessore: Pagani Egidio |
|------------------|-----|----------------------------|--|---------------------------------|

| | | |
|-----------------|------|--|
| Progetto | 1613 | Manutenzione straordinaria strade |
|-----------------|------|--|

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|-----|---|------|------|------|----------|
| 1780/0 | mutuo per lavori di manutenzione straordinaria delle strade provinciali | 5 | IND | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.519,46 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|------|------|------|----------|
| Totale del Progetto 1613: | | | | | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.519,46 |
| | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1614 | Manutenzione ordinaria strade | | | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|--|---|----|---|------|-----------|-----------|------|
| 1111/0 | Risarcimento danni provocati da terzi a beni alle strade provinciali | 3 | EP | € | 0,00 | 45.927,35 | 46.479,52 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|-----------|-----------|------|
| Totale del Progetto 1614: | | | | € | 0,00 | 45.927,35 | 46.479,52 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1615 | Gestione generale | | | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------|-----------|-----------|----------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 455: | | | | € | 0,00 | 45.927,35 | 46.479,52 | 7.519,46 |
| | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|---|------------|------------|------------|------------|
| Totale del CdR: 6.2: | | | | € | 80.000,00 | 125.927,35 | 77.537,52 | 150.330,11 |
| | | | | | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 | |

| |
|-----------------------------|
| RIASSUNTO PER TITOLI |
|-----------------------------|

| | | | | | |
|--|---|------------|------------|------------|------------|
| Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del. | € | 80.000,00 | 80.000,00 | 31.058,00 | 7.691,52 |
| | | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | € | 0,00 | 45.927,35 | 46.479,52 | 0,00 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 142.638,59 |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|-------------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|-------------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

| | | | | | | |
|-----|-----------------------------------|---|------------|------------|------------|------------|
| EP | Entrate proprie di parte corrente | € | 80.000,00 | 125.927,35 | 77.537,52 | 7.691,52 |
| | | | 105.000,00 | 105.000,00 | 105.000,00 | |
| IND | Indebitamento | € | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 142.638,59 |
| | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

| | | | | | | | | | |
|------------------|------------|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| PROGRAMMA | 104 | PROCEDURE AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI GENERALI | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
| Progetto | 269 | Delibere, determine, contratti e contabilita' | | | | | | | |
| Progetto | 1618 | Servizi generali | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------|---|--|-----|---|-----------|-----------|---------------------------------|------|--|
| PROGRAMMA | 106 | PROCEDURA AFFIDAMENTI APPALTI PUBBLICI | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
| Progetto | 275 | Affidamento appalti | | | | | | | |
| Progetto | 1008 | Comunicazioni all'autorità di vigilanza per i contratti pubblici | | | | | | | |
| 2459/0 | Contributo per l'osservatorio Provinciale sugli appalti | 2 | ECC | € | 66.000,00 | 66.000,00 | 85.520,00 | 0,00 | |
| | | | | | 64.000,00 | 64.000,00 | 64.000,00 | | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|------|
| Totale del Progetto 1008: | | | | € | 66.000,00 | 66.000,00 | 85.520,00 | 0,00 |
| | | | | | 64.000,00 | 64.000,00 | 64.000,00 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 106: | | | | € | 66.000,00 | 66.000,00 | 85.520,00 | 0,00 |
| | | | | | 64.000,00 | 64.000,00 | 64.000,00 | |

| | | | | | | | | | |
|------------------|------------|---|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| PROGRAMMA | 456 | ESPROPRI | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
| Progetto | 1619 | Gestione procedure espropriative per interventi dell'area LL.PP. | | | | | | | |
| Progetto | 1620 | Gestione procedure espropriative per interventi esterni all'area LL.PP. | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------|---|--|----|---|----------|----------|---------------------------------|------|--|
| PROGRAMMA | 457 | CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI E LICENZE | | | | | Assessore: Pagani Egidio | | |
| Progetto | 1621 | Trasporti di linea e non di linea | | | | | | | |
| 2482/0 | Proventi derivanti dal rilascio di provvedimenti inerenti il noleggio di autobus con conducente | 3 | EP | € | 4.000,00 | 4.000,00 | 3.110,70 | 0,00 | |
| | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|----------|----------|----------|------|
| Totale del Progetto 1621: | | | | € | 4.000,00 | 4.000,00 | 3.110,70 | 0,00 |
|----------------------------------|--|--|--|---|----------|----------|----------|------|

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------|----------|----------|--|
| | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | |
|--|--|--|--|--|----------|----------|----------|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1622 | Autoscuole e agenzie di pratiche auto, scuole nautiche | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1623 | Albo autotrasportatori merci c/terzi | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1624 | Trasporto merci in c/proprio | | | | | | |
|-----------------|-------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|----|---|----------|----------|----------|------|
| 1960/0 | Rilascio licenze in conto proprio - diritti di segreteria | 3 | EP | € | 3.000,00 | 3.000,00 | 2.027,84 | 0,00 |
| | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|----------|----------|----------|------|
| Totale del Progetto 1624: | | | | | € | 3.000,00 | 3.000,00 | 2.027,84 | 0,00 |
| | | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1625 | Esami di idoneità | | | | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|---|---|----|---|----------|----------|----------|------|
| 2045/0 | Diritti di segreteria funzioni ex Dlgs 112/98 | 3 | EP | € | 5.000,00 | 5.000,00 | 6.900,00 | 0,00 |
| | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|----------|----------|----------|------|
| Totale del Progetto 1625: | | | | | € | 5.000,00 | 5.000,00 | 6.900,00 | 0,00 |
| | | | | | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1626 | Concessioni stradali e impianti pubblicitari | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|--|---|----|---|-----------|-----------|-----------|------|
| 629/0 | Proventi derivanti da sanzioni amministrative | 3 | EP | € | 20.000,00 | 20.000,00 | 9.754,59 | 0,00 |
| | | | | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| 1877/0 | Proventi derivanti dal rilascio di concessioni stradali: rimborso spese istruttoria | 3 | EP | € | 60.000,00 | 60.000,00 | 78.074,84 | 0,00 |
| | | | | | 65.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|------|
| Totale del Progetto 1626: | | | | | € | 80.000,00 | 80.000,00 | 87.829,43 | 0,00 |
| | | | | | | 75.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1628 | Trasporti eccezionali | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--------|--|---|----|---|-----------|-----------|-----------|------|
| 1120/0 | Proventi derivanti dal rilascio di concessioni stradali: rimborso spese bollo virtuale | 3 | EP | € | 30.000,00 | 30.000,00 | 27.629,32 | 0,00 |
| | | | | | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | |
| 1122/0 | Proventi derivanti dal rilascio di autorizzazioni trasporti eccezionali - maggiore usura stradale | 3 | EP | € | 40.000,00 | 40.000,00 | 34.839,91 | 0,00 |
| | | | | | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|-----------|-----------|-----------|------|
| Totale del Progetto 1628: | | | | € | 70.000,00 | 70.000,00 | 62.469,23 | 0,00 |
| | | | | | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Progetto | 1629 | Officine di revisione | | | | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---|------------|------------|------------|------|
| TOTALE DEL PROGRAMMA 457: | | | | € | 162.000,00 | 162.000,00 | 162.337,20 | 0,00 |
| | | | | | 156.000,00 | 156.000,00 | 156.000,00 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|---|------------|------------|------------|------|
| Totale del CdR: 6.5: | | | | € | 228.000,00 | 228.000,00 | 247.857,20 | 0,00 |
| | | | | | 220.000,00 | 220.000,00 | 220.000,00 | |

| Azione Entrata | Descrizione | Titolo | Tipo | € | Prev.Iniz.2013 Previsione 2014 | Assestato 2013 Previsione 2015 | Accertato 2013 Previsione 2016 | Residuo 2012 |
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|----------------|-------------|--------|------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------|

RIASSUNTO PER TITOLI

| | | | | | |
|--|---|------------|------------|------------|------|
| Titolo 2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del. | € | 66.000,00 | 66.000,00 | 85.520,00 | 0,00 |
| | | 64.000,00 | 64.000,00 | 64.000,00 | |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | € | 162.000,00 | 162.000,00 | 162.337,20 | 0,00 |
| | | 156.000,00 | 156.000,00 | 156.000,00 | |

RIASSUNTO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------------|---|------------|------------|------------|------|
| ECC | Entrate contributi di parte corrente | € | 66.000,00 | 66.000,00 | 85.520,00 | 0,00 |
| | | | 64.000,00 | 64.000,00 | 64.000,00 | |
| EP | Entrate proprie di parte corrente | € | 162.000,00 | 162.000,00 | 162.337,20 | 0,00 |
| | | | 156.000,00 | 156.000,00 | 156.000,00 | |

| | | | | | | |
|----------------------|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| TOTALE AREA 6 | | € | 20.056.925,00 | 57.638.674,93 | 58.476.006,28 | 27.297.342,09 |
| | | | 5.937.805,00 | 7.763.750,00 | 9.903.138,00 | |

**DOTAZIONI DI PERSONALE e
DOTAZIONI STRUMENTALI**

Quadro di assegnazione delle risorse umane

Area 6 Lavori pubblici

| Centro di responsabilità | Responsabile | Livello | | | | | | | Totale |
|-------------------------------------|------------------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|------------|
| | | DIR | D3 | D1 | C | B3 | B1 | A | |
| 6.0 Lavori pubblici | Manni Alessandro | 1 | 2 | 2 | 3 | | | | 8 |
| 6.1 Lavori speciali opere pubbliche | Campagnoli Ivano | 1 | 3 | 11 | 12 | | | | 27 |
| 6.2 Manutenzione opere pubbliche | Rossi Luca | 1 | 1 | 7 | 15 | 15 | 30 | | 69 |
| 6.5 Amministrativo lavori pubblici | Luppi Cristina | 1 | 2 | 7 | 13 | 4 | | | 27 |
| Totale Area | | 4 | 8 | 27 | 43 | 19 | 30 | | 131 |

Quadro di assegnazione delle risorse strumentali

Area 6 Lavori pubblici

| Centro di responsabilità | Responsabile | Tipologia | | | | | |
|-------------------------------------|------------------|-----------|-----------|----------|-----------|-------------|---------------------|
| | | P.C. | STAMPANTI | FOTOCOP. | FAX | AUTOVEICOLI | MACCHINE OPERATRICI |
| 6.0 Lavori pubblici | Manni Alessandro | 12 | 11 | 1 | 6 | 1 | |
| 6.1 Lavori speciali opere pubbliche | Campagnoli Ivano | 34 | 6 | | | 1 | |
| 6.2 Manutenzione opere pubbliche | Rossi Luca | 18 | 1 | 2 | 9 | 60 | 16 |
| 6.5 Amministrativo lavori pubblici | Luppi Cristina | 17 | 1 | 1 | | 3 | |
| Totale Area | | 81 | 19 | 4 | 15 | 65 | 16 |